

# Gestion et management dans les organismes sans but lucratif

septembre 2017 | mai 2018

FORMATION  
EN COURS D'EMPLOI



Qu'on les nomme OSBL (Organismes Sans But Lucratif) ou NPO (Non Profit Organisations) et quelque soit leur nature juridique, ces entités forment un monde particulier où règne la plus grande diversité au niveau de la taille, du but social ou des moyens. En revanche, aucun n'échappe aujourd'hui à une multiplication des contrôles, à une concurrence exacerbée et aux attentes de plus en plus grandes des bénéficiaires comme des financeurs.

Confrontés à ces impératifs, les dirigeants, les cadres et les équipes des OSBL jouent un rôle moteur pour faire face à ces nouvelles données, proposer des solutions créatives et développer de nouveaux projets.

Au-delà des spécialisations de chacun, relever ces défis suppose une vaste culture générale et de solides compétences pluridisciplinaires. C'est pourquoi, le DAS en OSBL de l'Université de Genève se veut avant tout généraliste. Il mène à une bonne maîtrise des différents aspects de la gestion et du management des OSBL, tout en développant un réseau d'échanges d'expériences et de savoirs avec d'autres professionnels, des experts du terrain ainsi que des enseignants universitaires.

## PUBLIC

Directeurs, administrateurs, cadres d'OSBL, comptables, membres d'association, de conseil de fondation, d'ONG, d'organe de contrôle ou toute personne désirant acquérir des compétences dans les domaines proposés

## OBJECTIFS

- ▶ Acquérir les savoirs et techniques indispensables à la gestion et au management des OSBL
- ▶ Maîtriser, innover et mener des projets dans un domaine en évolution
- ▶ Comprendre et analyser les enjeux et défis des OSBL
- ▶ Développer une approche intégrée et pluridisciplinaire
- ▶ Comprendre et maîtriser les principales problématiques comptables, budgétaires, financières et fiscales
- ▶ Savoir communiquer, développer des capacités de leadership

- **DAS | 36 crédits ECTS | 12 modules de 3 journées (24h) + travail personnel > 288h d'enseignement**
- **CAS | 18 crédits ECTS | 6 modules de 3 journées (24h) + travail personnel > 144h d'enseignement**

### **Module obligatoire**

Défi du secteur OSBL & teambuilding | 1er sept. 2017

### **Modules facultatifs**

Principes de comptabilité financière | 4, 5 sept. 2017

Trésorerie, processus budgétaire | 11, 12 sept. 2017

Contrôle budgétaire | 21 oct. 2017

### **Modules principaux** (6 modules à choix pour l'obtention du CAS)

1. Comptabilité financière et audit | 21, 22, 23 sept. 2017
2. Gestion prospective et budgétisation, finance | 12, 13, 14 oct. 2017
3. Gestion des risques, management de qualité et certification | 2, 3, 4 nov. 2017
4. Aspects juridiques, fiscaux et TVA | 23, 24 nov., 2 déc. 2017
5. Management stratégique | 14, 15, 16 déc. 2017
6. Gestion du changement et des connaissances | 11, 12, 13 janv. 2018
7. Collecte de fonds | 1, 2, 3 fév. 2018
8. Communication | 22, 23, 24 fév. 2018
9. Droit du travail et assurances sociales | 15, 16, 17 mars 2018
10. Gestion et management des ressources humaines | 12, 13, 14 avril 2018
11. Leadership | 3, 4, 5 mai 2018
12. Gestion de projet | 24, 25, 26 mai 2018

**Spécialisation EMBA:** sous certaines conditions, le DAS peut être validé comme une spécialisation du EMBA: [mba.unige.ch](http://mba.unige.ch) (formation en anglais)

**NPO Workshop** (Communication digitale, Fundraising, Comptabilité financière, Swiss GAAP RPC): [osbl.unige.ch](http://osbl.unige.ch)

### Conditions d'admission

- Titre universitaire ou titre jugé équivalent et expérience pertinente sur les thèmes abordés.

L'admission des candidats se fait sur dossier, sélectionnés autant sur la base des diplômes que sur l'expérience professionnelle.

**Délai d'inscription:** 15 juin 2017 (par la suite en fonction des places disponibles)

En ligne: [osbl.unige.ch](http://osbl.unige.ch)

### Coûts

- CHF 11'900.- DAS (12 modules + module obligatoire)
- CHF 6'900.- CAS (6 modules + module obligatoire)
- CHF 1'200.- module supplémentaire (pour le CAS)
- CHF 800.- module facultatif de 2 jours / CHF 400.- de 1 jour
- CHF 1'500.- pour inscription et participation à un module isolé (les inscriptions au DAS et CAS sont prioritaires)

Chèque formation: [geneve.ch/caf](http://geneve.ch/caf)

### Horaires et lieu

- 8h30-17h30 | Université de Genève | Uni Mail

### Direction

- Prof. Thomas Straub et Prof. Tina Ambos, GSEM, Université de Genève

### Contact

[elisabeth.larsson@unige.ch](mailto:elisabeth.larsson@unige.ch) | +41 (0)22 366 19 36 | +41 (0)22 379 81 18

### Témoignage

*"Cette formation très complète m'a permis de me perfectionner et de mettre mes connaissances à jour dans différents domaines qui constituent mon quotidien professionnel: finances, assurances sociales, gestion de projets... Dispensée par différentes personnalités du métier, cette formation est totalement en lien avec la réalité. Dans une ambiance constructive et intéressante, l'apport de chacun constitue également un élément essentiel. Certainement un nouveau souffle indispensable pour rester professionnel dans un monde en constante évolution."*

Catherine Baud-Lavigne, directrice adjointe, la Chaîne du Bonheur

[osbl.unige.ch](http://osbl.unige.ch)

