

Clôturer une commande

Clôturer une commande est une action qui permet de libérer les fonds encore engagés mais non consommés.

C'est le cas, par exemple, lorsque le montant de la facture finale est inférieur à celui inscrit dans la commande (*par exemple : facturé 3'994.40 CHF, commandé 7'101.16 CHF*).

< REPARATION
PR18504 /
Afficher dans SAP Ariba Procurement

Reçu(e)

 Confirmé(s) 0/9	 Expédié(s) 0/9	 Quantité de la réception 9/9	Livraison estimée --
--	---	---	-------------------------

Fournisseur	Facturation	Livraison/Destinataire
E-mail	Rue du General Dufour 24 1211 Geneve GE Suisse	

Conditions de paiement	Montant net commandé 7,101.16 CHF Détails
------------------------	---

Articles	Montant commandé 7,101.16 CHF Montant reçu 7,101.16 CHF Montant facturé 3,994.40 CHF
----------	---

Ou dans le cas où le fournisseur est en rupture de stock et ne pourra pas livrer l'intégralité des articles ou des quantités commandées initialement. (Par exemple : 5 articles reçus sur 7. Les 2 articles restants ne seront pas livrés en raison de la rupture de stock.)

Tes'
PR9777-V2 / 6000015430
Afficher dans SAP Ariba Procurement

Réception en cours

 Confirmé(s) 0/7	 Expédié(s) 0/7	 Quantité de la réception 5/7	Livraison estimée --
--	---	---	-------------------------

Fournisseur	Facturation	Livraison/Destinataire
DISTRELEC GRABENSTRASSE 6 8606 NÄNIKON Suisse	Rue du General Dufour 24 1211 Geneve GE Suisse	UNI MAIL 1211 GENEVE 4 GE Suisse

Conditions de paiement Immédiatement sans escompte	Montant net commandé 60.00 CHF Détails
---	--

Pour clôturer la commande, rendez-vous sur la page de votre commande dans Guided Buying, puis cliquez sur « Afficher dans SAP Ariba Procurement ».

REPARATION
PR18504 /

Afficher dans SAP Ariba Procurement

Reçu(e)

Confirmé(s)
0/9

Expédié(s)
0/9

Quantité de la réception
9/9

Livraison estimée
--

Fournisseur
E-mail

Facturation
Rue du General Dufour 24
1211 Geneve GE
Suisse

Livraison/Destinataire

Sous l'encadré « Articles de ligne », sélectionnez la case de l'article, puis cliquez sur « Action » et choisissez « Fermer ».

2 Articles de ligne

☒	Type	ID de la demande d'achat	Qté	Unité	Description
☒		PR3708	10	par pièce	PETITES FOURNITURES kit d
Contact: Lyreco Code de famille d'achat: AB.01 - PETITES FOURNITURES ET PETITS EQUIPEMENTS DE BUREAU Organisation d'achat: 1000 (UNIGE) Vendeur: 0001012189 (Lyreco) Texte de l'article de ligne:					
☒		PR3708	6	par pièce	PETITES FOURNITURES ET P
Contact: Lyreco Code de famille d'achat: AB.01 - PETITES FOURNITURES ET PETITS EQUIPEMENTS DE BUREAU Organisation d'achat: 1000 (UNIGE) Vendeur: 0001012189 (Lyreco) Texte de l'article de ligne:					

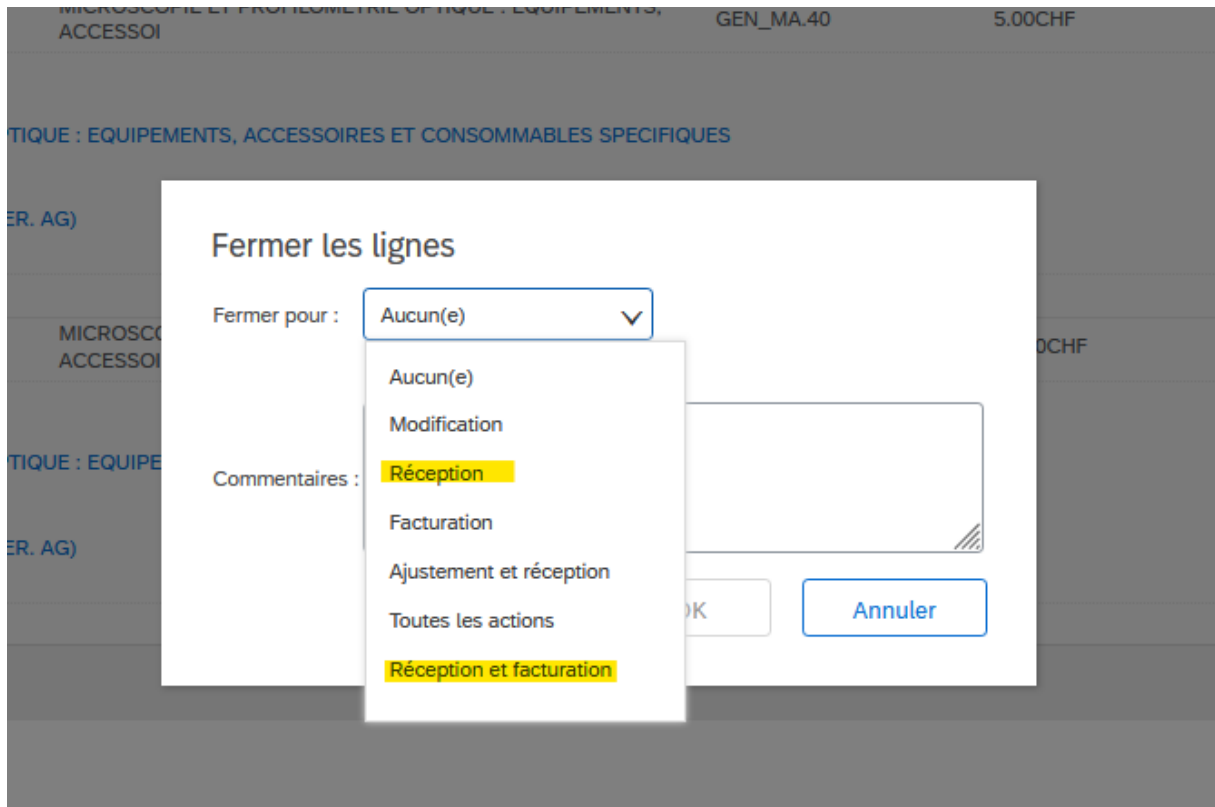
Actions

Fermer

Rouvrir

Dans la nouvelle fenêtre, choisir le motif « fermer pour » :

- « Réception » : à sélectionner si aucune réception supplémentaire n'est prévue (p. ex. en cas de rupture de stock).
- « Réception et facturation » : à choisir si aucune réception supplémentaire n'est prévue et qu'aucune facturation supplémentaire n'est attendue (p. ex. si le montant de la facture finale est inférieur à celui de la commande).



MICROSCOPIE ET PHOTOLOGIE OPTIQUE, EQUIPEMENTS, ACCESSOIRES
 GEN_MA.40 5.00CHF

TIQUE : EQUIPEMENTS, ACCESSOIRES ET CONSOMMABLES SPECIFIQUES

ER. AG)

MICROSCOPIE
ACCESSOIRES

TIQUE : EQUIPEMENTS, ACCESSOIRES ET CONSOMMABLES SPECIFIQUES

ER. AG)

Fermer les lignes

Fermer pour : Aucun(e) ▼

Commentaires : Réception

OK Annuler