

Catalogue des formations

Bibliothèque de
l'Unige
Site Uni-CMU



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE



Programme complet des formations du
semestre et inscription :

<https://www.unige.ch/biblio/fr/formation/>

Usage du catalogue de formations

Ces formations sont données par la bibliothèque du CMU. Elles sont à **destination** des collaborateurs et collaboratrices de la Faculté de **Médecine**, des **Sciences Pharmaceutiques** et des **HUG**.

Toutes les formations de ce catalogue peuvent être données sur demande et adaptées ou combinées en fonction des besoins.

Elles sont toutes disponibles en format **en ligne** et **en présentiel**.

Les langues dans lesquelles les formations peuvent être données sont indiquées spécifiquement à côté du descriptif de chaque formation (français ou anglais).

Inscrivez-vous aux formations existantes :

<https://www.unige.ch/biblio/fr/formation/>

Demandez vos formations sur mesure :

 elodie.schwob@unige.ch

Service d'aide à la recherche

Afin de répondre à vos besoins d'aide à la recherche bibliographique, de soutien pour des revues de littérature ou des revues systématiques, des rendez-vous personnalisés sont proposés. Vous pouvez soumettre votre demande en remplissant le formulaire sous le lien suivant :



<https://www.unige.ch/biblio/fr/infos/sites/cmu/recherche-documentaire/>

Service d'aide à la publication

La bibliothèque propose également des rendez-vous personnalisés pour vous soutenir dans votre processus de publication (Open Access) ou de gestion des données de la recherche.

Pour en savoir plus :

www.unige.ch/oa

www.unige.ch/rd

Des questions sur les collections ?

Contactez nos spécialistes de disciplines en :

- Sciences Pharmaceutiques
- Médecine clinique
- Médecine fondamentale
- Humanités
- Patients

 biblio-cmu@unige.ch

Sommaire

<u>Méthodologie de recherche documentaire</u>	1
<u>Outils de recherche documentaire</u>	2-3
<u>Bibliographie, citation, plagiat</u>	4-5
<u>Open Access et publication</u>	6-9
<u>Données de recherche</u>	10-12
<u>Pour les doctorant-es</u>	5, 9, 12

Méthodologie de recherche documentaire

Introduction à la recherche de littérature biomédicale

Vous devez réaliser une revue de littérature dans le domaine biomédical mais ne savez pas par où commencer? Dans cet atelier pratique vous apprendrez à développer une stratégie de recherche documentaire selon des règles de méthodologie spécifique pour l'utilisation optimale des outils (terminologie, opérateurs, stratégie de recherche, etc.).

1h30

FR

Revue systématique biomédicale

Introduction à la méthode et aux outils pour une 1ère revue systématique en sciences biomédicales. Présentation générale de ce type publication et des étapes de réalisation d'une revue systématique selon la méthodologie ainsi qu'une proposition d'outils et ressources à utiliser pour la planification et l'exécution d'une revue systématique.

1h30

FR

Outils de recherche documentaire

PubMed

Vous utilisez PubMed et souhaitez vous assurer que vos recherches de littérature sont aussi exhaustives et pertinentes que possible ? Cet atelier vous permettra d'optimiser vos recherches de littérature et d'ajuster la sensibilité et la précision des résultats à vos besoins.

1h

FR /ENG

MeSH it Up : améliorer ses requêtes PubMed avec les MeSH

Présentation et démo de 15 minutes pour apprendre à utiliser les MeSH et ainsi améliorer la pertinence et le rappel de vos recherches de littérature dans PubMed.

15 minutes

FR /ENG

Web of Science : un outil multidisciplinaire

Vous devez effectuer une recherche de littérature pour un travail académique ou une publication ? Cet atelier vous offrira une initiation à Web of Science, base de données bibliographique multidisciplinaire accessible à toute la communauté UNIGE et HUG.

1h

FR /ENG

Trouver des références sur SciFinder-n

Vous souhaitez découvrir la base de données SciFinder-n pour vos recherches en Chimie, Biochimie, Sciences pharmaceutiques, Médecine et Sciences de la vie ? Cet atelier vous permettra de connaître les principales fonctionnalités de l'interface de recherche.

1h

FR /ENG

Unpaywall : comment accéder aux publications en 1 clic

Malgré les nombreux abonnements proposés par la Bibliothèque, certains articles restent inaccessibles à moins de payer pour y accéder. En cas de « paywall » de ce genre, unpaywall va vérifier si une version existe ailleurs sur le web (par exemple dans une archive institutionnelle), et vous permettre d'accéder immédiatement au pdf en 1 seul clic.

15 minutes

FR /ENG

Monitorer ses sources dans le domaine médical

Vous souhaitez rester informé-e sur un sujet en utilisant des processus automatisés ? Vous souhaitez découvrir des outils d'alertes proposés par les bases de données principales en Médecine ? Cet atelier vous donnera des méthodes et astuces pour une veille efficace dans le domaine biomédical.

1h30

FR /ENG

PsycINFO via APA PsycNET

Vous utilisez ces trois ressources et souhaitez optimiser vos recherches de littérature ? Cet atelier précisera le contenu de ces trois bases de données, vous fera découvrir l'interface APA PsycNET et l'ensemble de ses fonctionnalités. Il vous permettra en outre d'élaborer des équations de recherche et de les ajuster en fonction de votre objet d'étude.

1h30

FR /ENG

Swisscovery : naviguer dans le catalogue de la bibliothèque

swisscovery UNIGE est le catalogue qui permet d'accéder à toutes les ressources imprimées et en ligne offertes par la Bibliothèque de l'Université de Genève. Cette session vous familiarisera avec cet outil pour en tirer un meilleur bénéfice. Vous y découvrirez également l'étendue des prestations disponibles dans le cadre du réseau des bibliothèques académiques suisses SLSP (Swiss Library Service Platform).

1h

FR /ENG

Optimiser sa recherche de littérature avec Embase

Embase est, en complément de PubMed, la base de données biomédicale incontournable recommandée pour une recherche exhaustive en médecine. En plus de couvrir Medline, elle propose des données de 2900 journaux, principalement européens – non couverts par Medline, ainsi qu'une spécificité dans le domaine pharmaceutique.

1h

FR /ENG

Bibliographie, citation, plagiat

Zotero et Zotero step by step

Vous devez rédiger une bibliographie pour un travail, un article ? Vous souhaitez organiser au mieux vos références ? Deux formats d'ateliers (de plusieurs fois 15 minutes ou 1 fois 1h30) proposent une initiation complète à Zotero, outil de gestion de données bibliographiques gratuit et open source.

de 15min à 1h30

FR /ENG

Styles de citation Zotero

Cet atelier vous aidera à trouver, personnaliser ou créer un style bibliographique pour le logiciel Zotero afin de répondre à vos besoins, que ce soit pour les appels de citation ou la bibliographie et quel que soit le type de document (master, thèse, article,...)

1h30

FR /ENG

EndNote

Vous devez rédiger une bibliographie pour un travail, un article ? Vous souhaitez organiser au mieux vos références ? Cet atelier vous offrira une initiation au logiciel de gestion des références EndNote.

1h30

FR /ENG

Comprendre le style de citation Vancouver

15 minutes de trucs et astuces pour utiliser le style Vancouver efficacement lors de la rédaction d'un travail académique dans le domaine des sciences biomédicales.

15 minutes

FR /ENG

Réutiliser du contenu légalement avec les licences Creative Commons : le jeu du Copyright Dough

Nous vous proposons une activité originale d'apprentissage par le jeu afin de savoir réutiliser du contenu en toute légalité à l'aide des licences Creative Commons et comprendre leur fonctionnement et vos droits et devoirs en tant que créateur/trice et utilisateur/trice de contenu.

1h

FR /ENG

Licences Creative Commons

Les licences Creative Commons permettent aux auteurs de conserver leur droit d'auteur, tout en autorisant certaines réutilisations de leur œuvre. Cette présentation aborde les principes des licences Creative Commons, les différentes licences existantes et les critères permettant de choisir la plus adaptée pour ses publications et/ou ses données de recherche.

15 minutes

FR /ENG

Bien gérer ses références (pour les doctorant-es)

Session d'une journée complète sur la gestion et l'organisation de ses références bibliographiques, les différents types de plagiat et comment les éviter et l'utilisation des licences Creative Commons.

1 journée

FR /ENG

Open Access et publication

Archive ouverte : déposer depuis PubMed & Trucs et astuces

L'Archive ouverte UNIGE est un serveur institutionnel dans lequel tous les collaborateurs et toutes les collaboratrices de l'institution doivent déposer une copie de leurs publications. Découvrez avec cet atelier quelques astuces et conseils pour gagner du temps lors de vos dépôts et déposer, par lots, les nouvelles publications depuis PubMed.

30 minutes

FR /ENG

Générer une liste de publications pour mon site web, à partir de l'Archive ouverte

L'Archive ouverte vous permet, à travers son générateur de bibliographie, d'obtenir un code pour générer la liste des publications d'un département, d'un-e auteur-e ou d'un groupe de recherche. Une fois ce code intégré dans votre page web, le tour est joué : la page affichera toujours les données de l'Archive, y c. les nouvelles publications les plus récentes.

15 minutes

FR /ENG

Mon éditeur m'autorise-t-il à mettre mon article en Open Access grâce à l'Archive ouverte ?

Les contrats de publication sont remplis de clauses restreignant la libre mise à disposition en ligne de vos articles : embargo, version auteur, etc. Un doute lors du dépôt dans l'Archive ouverte ? Découvrez comment décrypter ces clauses et les simplifier grâce à Sherpa Romeo. Vous serez ainsi au clair sur la politique Open Access de n'importe quelle revue scientifique.

De 15 à 30 minutes

FR /ENG

Publier en Open Access : comment éviter ou réduire les frais de publication

Découvrez comment publier en Open Access, sans devoir payer de frais de publication, en utilisant les revues diamant, les accords Read & Publish de l'UNIGE, le fonds d'aide à la publication de l'UNIGE et les subsides FNS, ou encore la voie verte de l'open access.

30 minutes

FR /ENG

Publier en Open Access quand on est financé par le FNS

Cette session fait le point sur les exigences du FNS en matière d'Open Access et permet aux personnes financées par le FNS de découvrir comment les frais qui peuvent être pris en charge par ce dernier, les conditions de prises en charge, et les modalités de demande, via ChronoHub notamment.

30 minutes

FR /ENG

3 choses à savoir sur l'Open Access avant de soumettre son article

Vous êtes sur le point de soumettre votre article à une revue scientifique ou prévoyez de le faire prochainement. Êtes-vous conscient-e des exigences de votre financeur ou institution ? Comment les respecter tout en publiant dans la revue de votre choix ? Et si des coûts supplémentaires ou des démarches sont nécessaires, comment les anticiper et les couvrir ?

15 minutes

FR /ENG

Editeurs prédateurs : Identifiez (et fuyez) les revues et conférences prédatrices

Les revues et conférences prédatrices représentent un danger pour la littérature scientifique et l'intégrité de la science, mais aussi pour la réputation des auteur-e-s. Cette formation précise les notions de revues et de conférences prédatrices, en souligne les enjeux et les conséquences pour les chercheurs/euses et propose des pistes et outils pour les identifier et les éviter.

45 minutes

FR /ENG

Identifiant ORCID (Open Researcher and Contributor Identifier)

Vous souhaitez recenser vos publications mais également les reviews que vous effectuez et d'autres contributions scientifiques ? Vous avez des homonymes et souhaitez vous assurer que vos contributions scientifiques vous soient correctement attribuées ? Rester joignable même en changeant d'institution ? L'ORCID est la solution! Apprenez-en plus sur cet outil (15') et paramétrez votre profil associé (1h).

De 15 minutes à 1h

FR /ENG

ORCID et publications pour le nouveau CV facultaire (Médecine)

La Faculté de médecine ayant lancé un nouveau CV facultaire depuis le 1er mars 2021, cet atelier vous propose des astuces pour récupérer et compléter certaines rubriques de ce CV à partir de l'Archive ouverte UNIGE, Google Scholar et ORCID.

30 minutes

FR /ENG

Pre-registration & Registered Reports

Face à certains biais connus de la publication scientifique, de nouveaux modèles émergent depuis plusieurs années déjà. C'est notamment le cas de la "pre-registration" ou encore des "registered reports" qui visent à augmenter la fiabilité et la crédibilité des recherches en renversant parfois le processus traditionnel de la publication scientifique.

45 minutes

FR /ENG

H-index, Impact Factor : de quoi parle-t-on ?

Qu'est-ce que le H-index, comment est-il utilisé, et où l'obtenir ? Et pour l'Impact Factor? Quelles sont les limites de ces indicateurs bibliométriques et pourquoi les utiliser avec précautions.

De 15 à 30 minutes

FR /ENG

Publication scientifique : comment faire un choix éclairé (pour les doctorant-es)

Cet atelier d'une journée vous introduira dans le monde de la publication scientifique et son pendant "Open Access". Nous aborderons les nouveaux défis et enjeux de ce domaine, notamment les dernières exigences des bailleurs de fonds, au moyen de présentations et d'études de cas. En bref, vous obtiendrez les clés pour effectuer des choix réfléchis pour vos futures publications afin de valoriser votre carrière scientifique.

Demi-journée de théorie, demi-journée de cas pratiques

FR /ENG

Données de recherche

Introduction aux données de recherche

Le concept de « données de recherche » vous semble flou ? Vous peinez à savoir ce qui peut être qualifié de donnée de recherche parmi les éléments de votre recherche ? Cette séance introductive vous donnera les éléments de base pour vous permettre de reconnaître vos données de recherche et anticiper leurs problématiques liées à leur bonne gestion.

45 minutes

FR /ENG

Data Management Plan (DMP) du FNS : Comment le remplir et quelles informations y faire figurer ?

Pour la soumission des requêtes de financement sur la plateforme mySNF, le FNS requiert des informations sur le cycle de vie des données et demande de remplir un Data Management Plan (DMP). Lors de cet atelier, le contenu type du DMP ainsi que les questions à anticiper seront abordés, tout comme les services de soutien disponibles à l'UNIGE.

1h30

FR /ENG

Principes FAIR, Découvrez comment mieux partager vos données de recherche

Les principes FAIR sont des bonnes pratiques permettant une diffusion optimale des données de recherche, permettant d'assurer leur visibilité, leur découverte et leur réutilisation. De plus en plus de financeurs et institutions attendent des chercheurs et chercheuses le respect de ces principes au moment de diffuser leurs données de recherche.

15 minutes

FR /ENG

Choisir un data repository pour y déposer ses données de recherche

Vous prévoyez d'archiver ou de partager vos données de recherche et devez choisir votre data repository. Êtes-vous conscient-e des exigences de votre financeur, ou institution ? Comment trouver un data repository adapté à ces exigences et à vos besoins ? Quels critères utiliser pour faire votre choix ?

15 minutes

FR /ENG

Solutions de stockage pour vos données : aperçu global

Les données de recherche sont précieuses et il est de la responsabilité de chacun d'en assurer la gestion et le stockage appropriés au cours de la recherche. Cependant, en raison de la grande variété de formats, de la quantité exponentielle de données générées et des aspects juridiques ou des règles de bailleurs de fonds, il n'est pas toujours aisé de savoir quelle est la meilleure façon de sauvegarder ses données.

15 minutes

FR /ENG

Préserver ses données à la fin de sa recherche

Vous êtes arrivé-e au terme de votre recherche et de votre travail sur vos données de recherche ? Êtes-vous conscient-e des enjeux entourant la préservation de vos données? Savez-vous comment et où les préserver dans un format adapté et pérenne ?

15 minutes

FR /ENG

Yareta, le data repository genevois : Comment archiver (et partager) vos données de recherche avec Yareta

Vous voulez publier des données liées à votre recherche ou à une publication ? Votre financeur vous demande d'ouvrir vos données et de les déposer dans un repository respectant les principes FAIR ? Cet atelier vous offrira une initiation à Yareta, le repository institutionnel de l'UNIGE.

De 30 minutes à 1h

FR /ENG

Organiser et nommer efficacement ses données de recherche

Découvrez quelques conseils et bonnes pratiques pour organiser et nommer efficacement vos fichiers et données, afin de vous y retrouver plus facilement.

15 minutes

FR /ENG

Introduction à l'anonymisation des données personnelles/sensibles

Vos données de recherche contiennent des données personnelles et sensibles et vous devez les anonymiser pour préserver la vie privée des sujets de votre étude. Quels sont les concepts de base (identifiants directs et indirects, anonymisation et pseudonimisation, etc.) ainsi que les techniques courantes ? Concrètement, par où commencer ?

15 minutes

FR /ENG

Data Papers : valoriser les données de recherche déjà partagées

Cette session permet de découvrir les spécificités des Data Papers, ces publications qui ont pour but de décrire et de valoriser des jeux de données partagés en ligne.

15 minutes

FR /ENG

Gestion des données de recherche pour jeunes chercheur/euses (pour les doctorant-es)

Cet atelier d'une journée vous aidera à améliorer vos compétences en matière de gestion des données au quotidien et à long terme, notamment l'organisation, le stockage et le partage des données et, bien sûr, les principes FAIR. Vous apprendrez à vous conformer aux exigences du FNS concernant la soumission d'un plan de gestion des données (DMP) et aurez le temps de commencer à rédiger votre premier DMP en suivant ce modèle.

Module d'une journée

FR /ENG

