



# Politique d'acquisition, de développement et d'évaluation des collections

## Histoire de l'art

|                                    |                                                                                                                                         |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Validation :</b>                | Instance de site Uni Bastions                                                                                                           |
| <b>Date de validation :</b>        | Mars 2019                                                                                                                               |
| <b>Mise à jour :</b>               | Novembre 2024                                                                                                                           |
| <b>Référent académique :</b>       | Marie Theres STAUFFER                                                                                                                   |
| <b>Spécialiste de discipline :</b> | Jean-Christophe CURTET                                                                                                                  |
| <b>Responsable de site :</b>       | Alain-Christian HERNANDEZ                                                                                                               |
| <b>Diffusion :</b>                 | <a href="https://www.unige.ch/biblio/fr/disciplines/hist-art/accueil/">https://www.unige.ch/biblio/fr/disciplines/hist-art/accueil/</a> |



## Table des matières

|          |                                                            |           |
|----------|------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>1</b> | <b>Introduction.....</b>                                   | <b>3</b>  |
| <b>2</b> | <b>Principes généraux.....</b>                             | <b>3</b>  |
| <b>3</b> | <b>Collection d'enseignement .....</b>                     | <b>4</b>  |
| 3.1      | But de la collection et publics desservis en priorité..... | 4         |
| 3.1.1    | Critères de sélection .....                                | 4         |
| 3.1.2    | Nombre d'exemplaires à acquérir.....                       | 5         |
| 3.1.3    | Étendue de la collection .....                             | 5         |
| 3.1.4    | Nouvelles éditions .....                                   | 5         |
| 3.1.5    | Choix des supports .....                                   | 5         |
| 3.1.6    | Documents indexés .....                                    | 6         |
| <b>4</b> | <b>Collection de recherche .....</b>                       | <b>6</b>  |
| 4.1      | But de la collection et publics desservis en priorité..... | 6         |
| 4.1.1    | Critères de sélection .....                                | 6         |
| 4.1.2    | Nombre d'exemplaires à acquérir.....                       | 7         |
| 4.1.3    | Étendue de la collection .....                             | 7         |
| 4.1.4    | Nouvelles éditions .....                                   | 7         |
| 4.1.5    | Choix des supports .....                                   | 8         |
| 4.1.6    | Documents indexés .....                                    | 8         |
| <b>5</b> | <b>Collection de référence .....</b>                       | <b>8</b>  |
| 5.1      | But de la collection et publics desservis en priorité..... | 8         |
| 5.1.1    | Critères de sélection .....                                | 8         |
| 5.1.2    | Nombre d'exemplaires à acquérir.....                       | 9         |
| 5.1.3    | Étendue de la collection .....                             | 10        |
| 5.1.4    | Nouvelles éditions .....                                   | 10        |
| 5.1.5    | Choix des supports .....                                   | 10        |
| 5.1.6    | Documents indexés .....                                    | 10        |
| <b>6</b> | <b>Spécificités de la discipline .....</b>                 | <b>10</b> |
| 6.1      | Critères de sélection .....                                | 10        |
| 6.1.1    | Désherbage .....                                           | 10        |
| 6.1.2    | Gestion des dons .....                                     | 10        |
| 6.1.3    | Autres éléments : Domaines de recherche.....               | 10        |

Pour faciliter la lecture de ce document, le masculin générique est utilisé pour désigner les deux sexes.



## 1 Introduction

La politique d'acquisition et de développement des collections pour la discipline **Histoire de l'art** recouvre les domaines suivants :

- Art médiéval (IV<sup>e</sup>-XV<sup>e</sup>)
- Art moderne (XVI<sup>e</sup>-XVIII<sup>e</sup>)
- Art contemporain (XIX<sup>e</sup>-XXI<sup>e</sup>)
- Architecture et urbanisme
- Photographie
- Conservation du patrimoine et muséologie

Par ailleurs, des disciplines connexes ou transversales présentent également un intérêt pour la discipline **Histoire de l'art** et impliquent une collaboration avec les bibliothécaires spécialistes les référents leurs académiques :

- Sciences de l'Antiquité
- Philosophie
- Histoire générale
- Langue, littérature et culture allemandes
- Langue, littérature et culture anglaises
- Langues, littératures et cultures arabes
- Langue, littératures et cultures espagnoles
- Langues, littératures et cultures est-asiatiques
- Langues, littératures et cultures françaises
- Langue, littérature et culture italiennes
- Langues, littératures et cultures slaves

## 2 Principes généraux

- La présente politique d'acquisition et de développement des collections s'inscrit dans le respect des principes énoncés dans la [Politique documentaire de la Bibliothèque de l'Université de Genève](#)
- Toute intention d'acquisition doit au préalable faire l'objet d'une analyse du coût engendré, afin de ne pas impliquer des dépenses démesurées que le budget alloué ne pourrait pas supporter.
- Avant toute acquisition, la disponibilité des documents sélectionnés sur les autres sites de la bibliothèque de l'UNIGE est prise en compte, tout comme la disponibilité auprès d'autres bibliothèques scientifiques à Genève (notamment la *Bibliothèque d'art et d'archéologie*) et en Suisse, afin d'évaluer le degré de complémentarité ou de redondance.
- La présence exhaustive des publications des chercheurs de l'UNIGE dans les collections pour **l'histoire de l'art** n'est requise que pour les monographies dont les auteurs sont des professeurs de la faculté. Les autres publications sont soit déposées dans l'Archive ouverte UNIGE s'il s'agit d'articles de revues scientifiques, soit intégrées aux collections au cas par cas.
- Une veille sur le développement des activités de recherche des départements, des sections et des groupes de recherche est effectuée à la rentrée académique une fois tous les ans.
- Une veille sur le développement des activités d'enseignement, notamment par l'analyse des bibliographies proposées par les enseignants dans leurs cours, est effectuée chaque semestre.
- L'analyse de l'usage des collections imprimées (nombre de prêts) est effectuée au moins tous les 2 ans. L'analyse de l'usage des collections en version électronique (statistiques de consultations) est effectuée au moins tous les 2 ans.



### 3 Collection d'enseignement

#### 3.1 But de la collection et publics desservis en priorité

Ouvrages recommandés par les enseignants dans leur cours et nécessaires aux étudiants pour l'intégration des connaissances durant leur cursus de Baccalauréat universitaire et Maîtrise universitaire.

##### 3.1.1 Critères de sélection

- **Sources**
  - Ouvrages recommandés par les enseignants, chercheurs et lecteurs.
  - Ouvrages proposés par les éditeurs ou leurs intermédiaires.
  - Ouvrages repérés et jugés utiles par le bibliothécaire
- **Niveau d'étude ou contribution à l'enseignement :** Niveau 3 Conspectus<sup>1</sup>
- **Selon l'ordre de priorité suivant :** 1) français 2) anglais 3) italien 4) allemand 5) autres
- **Fraîcheur du document : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection**  
Acquisition de la dernière édition, sans considération de date
- **Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu**  
Durée d'actualité très variable, à décider de cas en cas
- **Types de documents:**
  - Actes de congrès
  - Annuaires
  - Anthologies
  - Atlas
  - Autobiographies
  - Bibliographies
  - Biographies
  - Cartes
  - Catalogues de vente anciens
  - Catalogues d'expositions
  - Catalogues raisonnés
  - Chronologies
  - Collections éditoriales
  - Concordances
  - Correspondances
  - Diapositives
  - Dictionnaires
  - Dossiers documentaires (par exception)
  - Dvd (films de fiction)
  - Encyclopédies
  - Entretiens
  - Etudes transculturelles
  - Fac-similés (manuscrits anciens ou d'ouvrages d'architecture)
  - Filmographies
  - Glossaires et lexiques
  - Guides pratiques et mémentos
  - Guides touristiques et de visite
  - Inventaires
  - Leçons inaugurales
  - Livres d'emblèmes

<sup>1</sup>Cf. <http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/documents/48460-le-conspectus.pdf>



- Mélanges et hommages
- Microformes
- Ouvrages de référence
- Pamphlets
- Périodiques et index
- Photographies (architecture)
- Plans
- Publications électroniques
- Rapports d'activité (exercice courant)
- Récits personnels
- Répertoires
- Sources
- Thésaurus
- Thèses et écrits académiques
- Traductions

- **Types de documents à éviter:**

Ouvrages grand public

- **Supports:**

- Support électronique : privilégier dans la mesure du possible une version en ligne permettant un accès simultané multiple, dans la limite des coûts afférents. Principalement : dictionnaires, bibliographies, ouvrages de référence
- Support physique : avoir systématiquement un exemplaire en version imprimée de tous les titres recommandés pour l'enseignement

- **Complémentarité disciplinaire:**

- Sciences de l'Antiquité, Philosophie, Histoire générale, Langue, littérature et culture allemandes, Langue, littérature et culture anglaises, Langues, littératures et cultures arabes, Langue, littératures et cultures espagnoles, Langues, littératures et cultures est-asiatiques, Langues, littératures et cultures françaises, Langue, littérature et culture italiennes, Langues, littératures et cultures slaves

### 3.1.2 Nombre d'exemplaires à acquérir

- Un exemplaire par titre
- Des exemplaires supplémentaires peuvent être achetés en cas de besoin, sur demande d'enseignants, d'autres usagers, ou à l'initiative du bibliothécaire

### 3.1.3 Étendue de la collection

- L'ensemble des domaines définis dans l'introduction doit être développé de façon équilibrée, dans la mesure du possible

### 3.1.4 Nouvelles éditions

- Au cas par cas, à l'exclusion des retirages

### 3.1.5 Choix des supports

- Priorité au support papier
- Ouvrages de références, dictionnaires, encyclopédies : support électronique dans la mesure du possible



### 3.1.6 Documents indexés

- Tous les documents sont indexés

## 4 Collection de recherche

### 4.1 But de la collection et publics desservis en priorité

Sélection nécessaire et utile aux étudiants de niveau avancé (doctorants), aux enseignants et aux chercheurs, pour leur activité d'enseignement et de recherche (collection générale ou de recherche).

#### 4.1.1 Critères de sélection

- **Sources :**
  - Ouvrages recommandés par les enseignants, chercheurs et lecteurs.
  - Ouvrages proposés par les éditeurs ou leurs intermédiaires.
  - Ouvrages repérés et jugés utiles par le bibliothécaire
- **Niveau de recherche :** Niveau 4 Conspectus<sup>2</sup>
- **Selon l'ordre de priorité suivant :** 1) français 2) anglais 3) italien 4) allemand 5) autres
- **Fraîcheur du document : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection**  
Acquisition de la dernière édition, sans considération de date
- **Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu**  
Durée d'actualité très variable, à décider de cas en cas
- **Types de documents:**
  - Actes de congrès
  - Annuaires
  - Anthologies
  - Atlas
  - Autobiographies
  - Bibliographies
  - Biographies
  - Cartes
  - Catalogues de vente anciens
  - Catalogues d'expositions
  - Catalogues raisonnés
  - Chronologies
  - Collections éditoriales
  - Concordances
  - Correspondances
  - Diapositives
  - Dictionnaires
  - Dossiers documentaires (par exception)
  - Dvd (films de fiction)

<sup>2</sup>Cf. <http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/documents/48460-le-conspectus.pdf>



- Encyclopédies
- Entretiens
- Etudes transculturelles
- Fac-similés (manuscrits anciens ou d'ouvrages d'architecture)
- Filmographies
- Glossaires et lexiques
- Guides pratiques et mémentos
- Guides touristiques et de visite
- Inventaires
- Leçons inaugurales
- Livres d'embrèmes
- Mélanges et hommages
- Microformes
- Ouvrages de référence
- Pamphlets
- Périodiques et index
- Photographies (architecture)
- Plans
- Publications électroniques
- Rapports d'activité (exercice courant)
- Récits personnels
- Répertoires
- Sources
- Thésaurus
- Thèses et écrits académiques
- Traductions

- **Types de documents à éviter:**

Ouvrages grand public

- **Supports:**

- Support électronique : privilégier dans la mesure du possible une version en ligne permettant un accès simultané multiple, dans la limite des coûts afférents. Principalement : dictionnaires, bibliographies, ouvrages de référence
- Support physique : avoir systématiquement un exemplaire en version imprimée de tous les titres recommandés pour l'enseignement

- **Complémentarité disciplinaire:**

- Sciences de l'Antiquité, Philosophie, Histoire générale, Langue, littérature et culture allemandes, Langue, littérature et culture anglaises, Langues, littératures et cultures arabes, Langue, littératures et cultures espagnoles, Langues, littératures et cultures est-asiatiques, Langues, littératures et cultures françaises, Langue, littérature et culture italiennes, Langues, littératures et cultures slaves

#### 4.1.2 Nombre d'exemplaires à acquérir

- Un exemplaire par titre
- Des exemplaires supplémentaires peuvent être achetés en cas de besoin, sur demande d'enseignants, d'autres usagers, ou à l'initiative du bibliothécaire

#### 4.1.3 Étendue de la collection

- L'ensemble des domaines définis dans l'introduction doit être développé de façon équilibrée, dans la mesure du possible

#### 4.1.4 Nouvelles éditions

- Au cas par cas, à l'exclusion des retirages



#### 4.1.5 Choix des supports

- Priorité au support papier
- Ouvrages de références, dictionnaires, encyclopédies : support électronique dans la mesure du possible

#### 4.1.6 Documents indexés

- Tous les documents sont indexés

### 5 Collection de référence

#### 5.1 But de la collection et publics desservis en priorité

Ouvrages permettant un accès facile et rapide à des informations factuelles, utiles à tous les publics de la Bibliothèque.

##### 5.1.1 Critères de sélection

- **Sources :**
  - Ouvrages recommandés par les enseignants, chercheurs et lecteurs.
  - Ouvrages proposés par les éditeurs ou leurs intermédiaires.
  - Ouvrages repérés et jugés utiles par le bibliothécaire
- **Niveau complet d'information :** Niveau 5 Conspectus<sup>3</sup>
- **Selon l'ordre de priorité suivant :** 1) français 2) anglais 3) italien 4) allemand 5) autres
- **Fraîcheur du document : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection**  
Acquisition de la dernière édition, sans considération de date
- **Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu**  
Durée d'actualité très variable, à décider de cas en cas
- **Types de documents:**

|                    |                   |
|--------------------|-------------------|
| ○ Actes de congrès | ○ Atlas           |
| ○ Annuaires        | ○ Autobiographies |
| ○ Anthologies      | ○ Bibliographies  |

<sup>3</sup>Cf. <http://www.enssib.fr/bibliotheque-numerique/documents/48460-le-conspectus.pdf>



- Biographies
- Cartes
- Catalogues de vente anciens
- Catalogues d'expositions
- Catalogues raisonnés
- Chronologies
- Collections éditoriales
- Concordances
- Correspondances
- Diapositives
- Dictionnaires
- Dossiers documentaires (par exception)
- Dvd (films de fiction)
- Encyclopédies
- Entretiens
- Etudes transculturelles
- Fac-similés (manuscrits anciens ou d'ouvrages d'architecture)
- Filmographies
- Glossaires et lexiques
- Guides pratiques et mémentos
- Guides touristiques et de visite
- Inventaires
- Leçons inaugurales
- Livres d'emblèmes
- Mélanges et hommages
- Microformes
- Ouvrages de référence
- Pamphlets
- Périodiques et index
- Photographies (architecture)
- Plans
- Publications électroniques
- Rapports d'activité (exercice courant)
- Récits personnels
- Répertoires
- Sources
- Thésaurus
- Thèses et écrits académiques
- Traductions

- **Types de documents à éviter:**

Ouvrages grand public

- **Supports:**

- Support électronique : privilégier dans la mesure du possible une version en ligne permettant un accès simultané multiple, dans la limite des coûts afférents. Principalement : dictionnaires, bibliographies, ouvrages de référence
- Support physique : avoir systématiquement un exemplaire en version imprimée de tous les titres recommandés pour l'enseignement

- **Complémentarité disciplinaire:**

- Sciences de l'Antiquité, Philosophie, Histoire générale, Langue, littérature et culture allemandes, Langue, littérature et culture anglaises, Langues, littératures et cultures arabes, Langue, littératures et cultures espagnoles, Langues, littératures et cultures est-asiatiques, Langues, littératures et cultures françaises, Langue, littérature et culture italiennes, Langues, littératures et cultures slaves

### 5.1.2 Nombre d'exemplaires à acquérir

- Un exemplaire par titre
- Des exemplaires supplémentaires peuvent être achetés en cas de besoin, sur demande d'enseignants, d'autres usagers, ou à l'initiative du bibliothécaire



### 5.1.3 Étendue de la collection

- L'ensemble des domaines définis dans l'introduction doit être développé de façon équilibrée, dans la mesure du possible.

### 5.1.4 Nouvelles éditions

- Au cas par cas, à l'exclusion des retirages

### 5.1.5 Choix des supports

- Priorité au support papier
- Ouvrages de références, dictionnaires, encyclopédies : support électronique dans la mesure du possible

### 5.1.6 Documents indexés

- Tous les documents sont indexés

## 6 Spécificités de la discipline

### 6.1 Critères de sélection

#### 6.1.1 Désherbage

- Sans spécificité propre à l'histoire de l'art :  
Manque de place, doublet genevois, faible utilisation (délocalisation au Seujet)  
Exemplaires hors d'usage (élimination)

#### 6.1.2 Gestion des dons

La documentation obtenue gratuitement par le biais de dons, de legs et de dépôts n'est pas acceptée, à l'exception des documents qui entrent dans le cadre des domaines et sous-domaines définis dans la partie Introduction de ce document, qui ont une valeur scientifique, et sont en lien avec les besoins de la communauté universitaire.

En cas d'acceptation, ces documents doivent faire l'objet du même processus de traitement que l'information payante.

#### 6.1.3 Autres éléments : Domaines de recherche

##### Période médiévale (IVe-XVe)

Connoisseurship et géographie artistique

Histoire matérielle de l'art

Histoire du marché de l'art et des collections

Muséologie

Manuscrits enluminés du Haut Moyen Age

Bibliothèque de l'Université de Genève

*Politique d'acquisition, de développement et d'évaluation : Histoire de l'art*



Production artistique carolingienne et ottonienne  
Géographie artistique  
Analyse stylistique  
Rapports texte-image et narration visuelle  
Étude et conservation du patrimoine suisse  
Art dans l'ancien duché de Savoie (XIVe-XVe s.)  
Question des modèles dans le gothique international  
Polyvalence artistique et décloisonnements techniques  
Géographie artistique  
Connoisseurship

### **Période moderne (XVIe-XVIIIe)**

L'art britannique (fin XVe - milieu XIXe siècle)  
L'art et le genre du portrait en Angleterre et au nord de l'Europe à l'époque moderne  
L'art du paysage et des jardins en Europe à l'époque moderne  
Peinture, théories et pratiques du paysage en Angleterre (XVIIe - XIXe siècle)  
Les liens entre peinture de paysage et portrait en Angleterre (XVIIe - XIXe siècle)  
Le portrait allégorique anglais (XVe - XVIIIe siècle)  
Peinture allégorique en Europe à l'époque moderne  
Relations entre art et littérature à la Renaissance (XVIe - XVIIe siècle)  
Art et Réforme en Angleterre (XVIe - XVIIe siècle)  
Art et théories du courtisan en Angleterre et au nord de l'Europe (XVIe -- XVIIe siècle)  
Art et célébrations de cour (mascarades, tournois) en Angleterre (XVe - XVIIe siècle)  
Le décor intérieur au XVIIIe siècle  
Enjeux de la couleur dans l'espace intérieur architectural au XVIIIe siècle  
Relations plastiques entre la couleur et l'ornement  
Peinture française et peinture anglaise (XVIIIe siècle)  
Académies, salons, prix et concours  
Théorie de l'art (XVII-XVIIIe siècle)  
Rapports entre art et politique  
Règne de George III, révolutions américaine et française  
Circulation artistique, artistes voyageurs et transferts culturels  
Représentation de l'histoire  
Art et théorie de l'art en Italie (XVe-XVIIe siècle)  
Histoire matérielle de l'art  
La figure de Lucrèce romaine dans l'art de la période moderne  
Le mythe de Narcisse  
Réflexion et autoréflexion dans l'art de la période moderne et contemporaine  
Esthétique du voile, transparence et opacité à la Renaissance

### **Période contemporaine (XIXe-XXIe)**

Arts visuels de la fin du XVIIIe siècle à nos jours, en particulier autour de 1900  
Rapports entre art et littérature  
Iconoclasme et vandalisme  
Ambiguïté visuelle  
Histoire et théorie de la réception



Paul Gauguin  
Art et psychologie  
Musées d'artistes et de collectionneurs  
Odilon Redon  
Ambiguïté et indétermination de l'image  
Histoire culturelle du corps  
Rapports de pouvoirs, lieux communs et représentations  
Histoire de la mimesis, préhistoire et naissance de l'abstraction  
Histoire de la notion de plastique - questions de la plasticité  
Pratiques et gestes dans l'art - inventions, techniques sans apprentissage, matières, intentions  
Plasticité du silence  
Natures de la ligne  
Vues d'en haut, perception visuelle, espace pictural, perspectives  
Arts visuels au XXe siècle (en particulier l'estampe, le dessin et la photographie)  
Livres d'artistes & relations texte/image  
Théorie de l'art aux XIXe et XXe siècles  
Avant-garde russe  
Histoire de la danse  
La modernité artistique et ses opposants  
L'art « académique » (1870-1950)  
Institutions, enseignement et carrières artistiques  
Commandes publiques et art monumental dans l'espace public  
Muralisme en Europe (1870-1950)  
Décor, décoration, décoratif : rapport des arts plastiques à l'architecture  
Arts graphiques, théorie et pratique du dessin aux XIXe et XXe siècles  
Historiographie de l'art  
Art, politique et idéologie

### **Architecture et urbanisme**

Architecture et art du XVIIe siècle à nos jours, en particulier de la fin du XVIe jusqu'au XVIIe ainsi que du XXe siècle  
"L'art de la réflexion": Miroitement, réflexion et perception  
Architecture utopique  
Rapports entre art et littérature  
Théorie de l'image  
Histoire des sciences aux XVIe et XVIIe siècles, en particulier la catoptrique, l'optique et l'esthétique de la machine  
Les surfaces en architecture  
les architectures vernaculaires  
la typologie du chalet et de la construction en bois  
l'architecture du XIXe siècle et début XXe  
l'architecture et l'urbanisme locaux/régionaux  
l'art des jardins aux XIXe et XXe siècles  
le jardin alpin  
les relations entre architecture et cinéma



**Photographie**

Histoire de la photographie

Communautés d'amateurs

Portrait, dignité et infamie

**Arts extra-européens**

Art et architecture bouddhiques Chine et Japon

Arts japonais de l'époque Edo

Bronzes antiques chinois

**Conservation du patrimoine et muséologie**

Histoire de la production artistique, du marché de l'art, du mécénat et des collections en France au XVIIIe siècle et dans la première moitié du XIXe siècle

Histoire des catalogues illustrés par l'estampe de collections privées et de musées du XVIIe au début du XIXe siècle

Vie artistique, métier du peintre

Histoire de la peinture et des collections à Genève aux XVIIIe et XIXe siècles