

Bibliothèque de l'Université de Genève

Politique d'acquisition, de développement et d'évaluation des collections
Histoire de la Réforme

Version validée par l'instance de discipline Histoire de la Réforme

Ce qui est en rouge doit être discuté avec CP

Date de validation :	<date de validation>
Mise à jour prévue :	<délais de mise à jour>
Référent académique :	Maria-Cristina Pitassi
Spécialiste de discipline :	Marianne Tsioli
Responsable de site :	Alain-Christian Hernandez

Diffusion : <lien sur le portail thématique>



La présente politique d'acquisition et de développement des collections pour la discipline « Histoire de la Réforme » recouvre les domaines suivants :

- Histoire des Réformes 15^e-18^e siècles (toutes approches confondues : histoire intellectuelle, sociale, politique, institutionnelle, culturelle, anthropologique, genre etc.)
- Histoire religieuse de Genève 15^e-18^e siècles
- Editions des sources 15^e-18^e siècles

Par ailleurs, les disciplines connexes ou transversales suivantes présentent également un intérêt pour la discipline « Histoire de la Réforme » et impliquent une collaboration spécifique avec les bibliothécaires spécialistes de discipline et les référents académiques concernés :

- Histoire générale :
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Yves Crevoisier
 - référent académique concerné : Franco Morenzoni
- Théologie :
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Françoise Schilt
 - référent académique concerné : Michel Grandjean
- Philosophie :
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Sylvie Germain
 - référent académique concerné : Paolo Crivelli
- Études genre :
 - bibliothécaire spécialiste de discipline : Renato Scariati
 - référent académique concerné : Delphine Gardey

CP : Quant aux **collaborations** avec d'autres bibliothèques, j'ajouterai peut-être celles de droit (histoire du droit), d'histoire de l'art et médecine (histoire de la médecine).

Principes généraux (j'ai juste rempli les blancs – relire l'ensemble avec attention)

- La présente politique d'acquisition et de développement des collections s'inscrit dans le respect des principes énoncés dans la Politique documentaire de la Bibliothèque de l'Université de Genève ([lien](#)).
- Toute intention d'acquisition doit au préalable faire l'objet d'une analyse du coût engendré, afin de ne pas impliquer des dépenses démesurées que le budget alloué ne pourrait pas supporter.
- Avant toute acquisition, la disponibilité des documents sélectionnés sur les autres sites de la bibliothèque de l'UNIGE est prise en compte, tout comme la disponibilité auprès d'autres bibliothèques scientifiques à Genève et en Suisse, afin d'évaluer le degré de complémentarité ou de redondance.
- La présence exhaustive des publications des chercheurs de l'UNIGE dans les collections pour la discipline « Histoire de la Réforme » n'est requise que pour les monographies dont les auteurs sont des professeurs de l'Institut d'histoire de la Réformation. Les autres publications sont soit déposées dans l'Archive ouverte UNIGE s'il s'agit d'articles de revues scientifiques, soit intégrées aux collections au cas par cas.
- Une veille sur le développement des activités de recherche des départements, des sections et des groupes de recherche est effectuée à la rentrée académique une fois tous les X ans – J'enlèverais cette phrase
- Une veille sur le développement des activités d'enseignement, notamment par l'analyse des bibliographies proposées par les enseignants dans leurs cours, est effectuée chaque semestre - idem

- L'analyse de l'usage des collections imprimées (nombre de prêts) est effectuée au moins tous les X ans. L'analyse de l'usage des collections en version électronique (statistiques de consultations) est effectuée au moins tous les X ans. - idem

1. Collection d'enseignement

Bien que les chercheurs enseignent dans les facultés de Lettres et/ou de Théologie, on ne constitue pas de corpus utile aux étudiants au sein de la bibliothèque IHR. La bibliothèque n'est pas accessible aux étudiants des premiers cycles, sauf exception.

2. Collection de recherche (en noir, ce qui est bon pour MT)

But de la collection et publics desservis en priorité

Selection nécessaire et utile aux chercheurs, ainsi qu'aux étudiants de niveau avancé (doctorants), pour leur activité d'enseignement et de recherche

Critères de sélection :

1. Source

- *Documents indiqués directement par les chercheurs, les doctorants, les boursiers, les chercheurs en visite et approuvés par le référent académique*

2. Niveau d'information

*niveau de recherche (niveau 4 Conspectus)
couvrir le sujet « Histoire de la Réforme » sur le site Bastions (Uni, MHR et BGE)*

3. Langue

selon l'ordre de priorité suivant : 1) Langue originale 2) Traductions

4. Fraîcheur des documents : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection

- *Critère non valable*

5. Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu

Critère non valable

6. Types de documents

- *monographies spécialisées (littérature secondaire)*
- *actes de colloques*
- *tirés à part*
- *sources (livres anciens ou modernes)*
- *périodiques scientifiques spécialisés*

7. Types de documents à éviter (exceptions possibles)

- *ouvrages de vulgarisation*
- *monographies (études) et périodiques se trouvant ailleurs sur le site Bastions*

8. Supports

- *Support physique : si la version électronique existe, tenir compte de l'utilisation (lecture continue)*

9. Complémentarité disciplinaire

Les disciplines connexes suivantes sont à considérer : Histoire générale, Théologie, Philosophie

Nombre d'exemplaires en version imprimée :

Acquisition d'un seul exemplaire par titre

Etendue de la collection Je ne comprends pas.

Selon les sous-domaines établis avec les correspondants académiques, faire figurer au moins X titres par sous-domaine en version imprimée et X en version ebooks.

Pour les périodiques, garantir un accès aux titres présentant un IF supérieur à 3.00 dans le domaine. Proposer en version imprimée au moins les X titres à publication hebdomadaire de nature généraliste.

Nouvelles éditions

Ne pas conserver les anciennes éditions, sauf si elles contiennent des éléments éliminés dans la nouvelle édition. S'il existe une autre édition aux Bastions (Uni, MHR ou BGE), examiner la pertinence de l'achat.

Choix des supports

- *Support indifférent : ce qui nous intéresse, c'est le contenu*

Documents à indexer

Tout sauf les sources : indexation selon le vocabulaire encyclopédique RERO

3. Collection de référence (en noir : ce qui est bon pour MT)

But de la collection et publics desservis en priorité

Ouvrages permettant un accès facile et rapide à des informations factuelles, utiles à tous les publics de la Bibliothèque.

Critères de sélection :

1. Source

- *Documents indiqués directement par les chercheurs, les doctorants, les boursiers, les chercheurs en visite et approuvés par le référent académique*

2. Niveau d'information

niveau de recherche (niveau 4 Conspectus)

3. Langue

Critère non valable

4. Fraîcheur des documents : ancienneté au moment de l'intégration dans la collection

- *Critère non valable*

5. Degré d'obsolescence : durée d'actualité du contenu

- *Critère non valable*

6. Types de documents

- *dictionnaires spécialisés*
- *dictionnaires bilingues*
- *encyclopédies spécialisées*
- *bases de données spécialisées*
- *bibliographies spécialisées*

7. Types de documents à éviter

- *ouvrages de vulgarisation*

8. Supports

- *Support électronique : généralement déjà acquis au niveau de l'Uni*
- *Support physique : à privilégier*

9. Complémentarité disciplinaire

Les disciplines connexes suivantes sont à considérer : Histoire générale, Théologie, Philosophie

Nombre d'exemplaires en version imprimée :

Acquisition d'un seul exemplaire par titre

Etendue de la collection

La collection de référence complète les collections d'enseignement et de recherche, elle se réduit en cela aux ouvrages indispensables.

Nouvelles éditions

Ne pas conserver les anciennes éditions, sauf si elles contiennent des éléments éliminés dans la nouvelle édition.

Choix des supports

- *Support indifférent : ce qui nous intéresse, c'est le contenu*

Documents à indexer

Tout : indexation selon le vocabulaire encyclopédique RERO