

Stage – assistant recherche-action

1 décembre ou à convenir

6 mois à 50%

DécaDRÉ est une structure dynamique qui lutte pour une représentation et un traitement plus égalitaire des femmes et des minorités dans les médias. Elle propose des recherches, des formations ainsi que des projets de sensibilisation dans toute la Suisse Romande.

Dans le cadre d'un nouveau projet de recherche-action sur la thématique des publicités sexistes en Ville de Genève nous sommes à la recherche d'un-e assistant-e de recherche.

Tâches :

Revue de la littérature et recensement :

- Faire une revue de la littérature sur la question des publicités sexistes
- Rédiger un document résumant les principales données identifiées dans la revue de la littérature
- Participer à l'élaboration d'une méthodologie pour le recensement des publicités
- Participer au recensement des publicités sexistes

Ateliers participatifs :

- Participer à l'élaboration du contenu des ateliers 1 et 2
- Organiser la marche exploratoire et son contenu
- Participer aux ateliers de la recherche

Entretiens :

- Participer à la préparation et au suivi des entretiens avec les principaux acteurs/trices
- Participer à l'élaboration des conclusions suite aux entretiens

Logistique et organisation :

- Organiser les aspects logistiques des ateliers participatifs dont la marche exploratoire
- Participer à la communication autour du projet
- Organiser l'événement de restitution du projet

Actions futures et clôture du projet :

- Rédiger le rapport de fin de projet
- Participer à la réflexion pour la création d'actions futures

Profil recherché :

Nous sommes à la recherche d'une personne formée en études genre et motivée à participer à l'élaboration de ce projet.

- Flexibilité, possibilité de répartir le temps de travail sur la semaine
- Intérêt pour les thématiques genre et égalité
- Bonnes capacités rédactionnelles
- Sens du travail en équipe
- Sens des responsabilités, organisé-e, engagé-e et dynamique
- Expérience en communication, un atout
- Expérience en événementiel, un atout
- Expérience en gestion de projet, un atout

Salaire brut de 1000 CHF, mois à 100%.

Afin de postuler envoyez un mail à valerie.vuille@decadree.com accompagné d'une lettre de motivation et de CV jusqu'au 10 novembre. Merci de mentionner Postulation au stage recherche-action en sujet.