

BILAN DES REPRESENTANT.ES ACERSE/CCER DE LA CHARGE DE TRAVAIL DANS LES INSTANCES (2019-2020)

Nom de la commission	Nombre de réunions 19/20	Estimation charge de travail en heures en-dehors du travail en commission 19/20	Dossiers majeurs traités en 19/20	Commentaires généraux sur le fonctionnement
Conseil participatif	+/- 6	Pas trop de charge cette année. Séances entre 1h15 et 2h. Préparation de séance entre 15' si petit ODJ et 2h si décision « importante. » Certaines années plus de travail (et séances plus longues).	Prolongation contrats courts en lien avec Covid	Le conseil participatif traite beaucoup de dossiers qui n'ont qu'un enjeu "local" et pour lesquels on n'a souvent pas grand chose à dire/opposer (listes de cours, modifications des règlements d'étude, notamment) ; en revanche de temps en temps c'est l'occasion de questionner et de s'assurer du bon fonctionnement de certaines instances aux enjeux plus globaux et des avis qui sont rendus (projet de nouvelles directives, planifications diverses, etc.)
Assemblée de l'université	8 (+beaucoup de réunions de préparation)	1 réunion AU par mois ; commence à 19h et finit généralement 21h30-22h30 (peut durer plus longtemps selon les dossiers/questions au rectorat). Il faut compter la préparation avant (à 18h) le débrief ensuite (1h environ)	Règlement du personnel 1. Promotion efficace de la relève 2. Charte d'éthique et de déontologie des hautes écoles universitaires et spécialisées de Genève 3. Certificates of open studies (COS) 4. Processus d'accréditation selon la LEHE	On reçoit des documents et un ordre du jour environ 1 semaine avant l'AU ; il faut les lire, les comprendre, poser des questions ; ensuite échanger avec les autres membres de son corps à l'AU et éventuellement les associations du CCER propres à chaque faculté On peut aussi redescendre ou remonter des infos provenant ou à destination des associations du CCER, par le biais de questions au rectorat (formulées avant les AU)

		Ensuite dépend des dossiers, parfois prennent bcp de temps des fois peu (on peut s'échanger plusieurs mails par jour pendant deux semaines puis rien pendant deux semaines). En période de COVID, bcp d'échanges et réunions extraordinaires	<ol style="list-style-type: none"> 5. Stratégies SDGs du rectorat 6. Rapport d'activités de la commission de gestion des taxes fixes (CGTF) 7. Rapport de gestion de l'université 8. Réflexions et pistes en période de crise sanitaire 9. Premières réflexions sur l'après covid 19 	
Commission Planification Académique facultaire :	3	2	Rapport CPA (synthèse des rapports GPA de la SSEED et de la psycho)	
Commission renouvellement 1 ^{er} mandat professoral	0 pour la SSEED			
Commission égalité	-2	-2/3 heures -2h	<ul style="list-style-type: none"> -Campus Parentalité (congé maternité) Subsides tremplin et ponctuels -Stéréotypes de genre dans Campus et Journal Unige Subside tremplin et aide ponctuel Dossier congé maternité 	<ul style="list-style-type: none"> - Gros investissement de la part de la co-présidente Répartition des dossiers parmi les membres -Co-présidente très proactive Engagement actif des suppléant-es dans toutes les activités Répartition des dossiers subsides parmi toutes et tous les membres de la commission Groupes de travail pour traiter différentes thématiques

Commission éthique	6	40	Entre 8 et 24 dossiers par réunion.	<p>ATTENTION : la com. Éthique va devenir prochainement la CUREG dont le fonctionnement n'a pas encore été donné.</p> <p>Nous recevons les projets à examiner à l'avance. Les dossiers sont répartis entre les membres de la commission : les projets plus délicats sont attribués à toutes et tous, et les projets qui ne posent pas particulièrement de problème sont attribués à deux personnes. Avant chaque réunion, nous devons vérifier que les formulaires (les formulaires du projet, y compris toutes les annexes et les formulaires de consentement) correspondent à ce qui est attendu au niveau éthique. Ensuite nous en discutons en réunion en passant en revue chaque projet les uns après les autres, et nous prenons des décisions pour chaque projet</p>
Commission informatique	3	1H30	Campagne d'équipement facultaire	
Commission Equipement	1	1H		
Commission d'opposition	3	3H	13 oppositions	

Commission d'opposition FEP	0	- ? -		
Bureau qualité		À venir		
Relation ACCORDER :				
Commission Plan d'études :		-Convention de stages -mémoires de master		
Groupe de planification académique	Tous les 2 mois		Mandat stratégique pour le CCER. Mandat de deux ans. Sélection par le bureau selon 3 critères : 1. pas d'enjeu perso 2. Aller au collège 3. Entrer dans le comité de l'ACERSE	
Commission relève			A VENIR – cette représentation n'existe pas encore – demande va être faite rapidement par les deux asso.	

TABLEAU SIMPLIFIE POUR RAPPEL

Nom de la commission	Représentant.e (R)/ suppléant.e (S) 19/20	Représentant.e / suppléant.e 20/21	Nombre de réunions 19/20	Estimation charge de travail en heures en-dehors du travail en commission
Conseil participatif	Frédérique Giulliani (R)	-se représente	6	Pas trop de charge cette année. Séances entre 1h15 et 2h. Préparation de séance entre 15' si petit ODJ et 2h si décision « importante. » Certaines années plus de travail (et séances plus longues).
	Manuel Pernoud	-se représente	3	
	Simon Flandin	-se représente	4/6	
Assemblée de l'université	Sophie Brandon (R)	-se représente	8	1 réunion AU par mois ; Il faut compter la préparation avant (à 18h) le débrief ensuite (1h environ)
Commission Planification Académique facultaire :	Barbara Fouquet- Chauprade (R)	-démission → ACERP	3	2
	J. Chanal (ACERP) (S)	Place de suppléant.e à prendre		
Commission renouvellement 1 ^{er} mandat professoral	Kerstin (ACERP)	-démission → ACERSE Slavka la remplace (nommée en mai 20 en urgence)	0 pour la SSED	
Commission égalité	Carole Veuthey (R)	-se représente	-2	-2/3 heures
	Giorgia Magni (S)	-se représente		-2h

Commission éthique → CUREG 2.0	Vanessa Remery (S) Céline Girardet (R) Myriam Radhouane	- se représente -se représente	6	40
Commission informatique	Carl Denecker (R)	- se représente	3	1H30
Commission Equipement	Adrian Cordoba (R)	- se représente	1	1H
Commission d'opposition	Valérie Opériol (R)	-se représente	3	3H
Commission d'opposition FEP	Stéphanie Garcia (R)	-se représente	0	Jamais sollicitée
Bureau qualité	Alexia Panagiotounakos (R)	-Se représente		
Relation ACCORDER :	Hippolyte Gros	-démissionnaire		
Commission Plan d'études :	-Relance 5/6 Sonia Revaz -sup. : Vanessa Rémerly	-se représente -démissionnaire/ place supp à prendre		-Convention de stages -mémoires de master
Groupe de planification académique	Maryvonne Charmillot	-se représente pour une année		