

**année
scolaire
2018 /
2019**

Stages en responsabilité

Stage en responsabilité BSEP3
du jeudi 19 septembre au mardi 1^{er} octobre 2019

**Séances de présentation
pour le stage de deux semaines dit
« formatif »**

jeudi 6 juin et mardi 11 juin 2019

Les stages en responsabilité

◦ Coordination et responsabilité académique

- Valérie Lussi Borer
- Anne Perréard Vité
- Carole Veuthey
- Catherine Grivet-Bonzon

Organisation

- Cristian Bota – responsable
- Elsa Burri – secrétaire
(terrainfep@unige.ch)

Site

<http://www.unige.ch/fapse/bsep/bsep3/>



Les stages en responsabilité: une progression en 4 stages

- Des temps d'intégration dits « **théorie-pratique** »
- Des leviers pour une **pratique réflexive**
- Des **objectifs généraux** et des **objectifs spécifiques** différents chaque fois
- Une **progression** de stage en stage

Stage 1 (2 semaines): se confronter à la tenue de classe, en responsabilité totale, afin d'identifier ses acquis et ses manques

Stage 2 (filé sur 8 semaines) : approfondir la problématique de l'enseignement-apprentissage dans le cadre de deux didactiques

Stage 3 (3 semaines): prendre la mesure du rôle de l'enseignant qui s'efforce de placer les élèves dans un rapport aux savoirs qui soit significatif et engagé

Stage 4 (4 semaines) : gérer toutes les dimensions de la gestion de la classe et des apprentissages scolaires

Tout (ou presque) est dans la brochure!



Distribuée ce soir dans les groupes
OU
sur la page **WEB** des stages en responsabilité

Login: FTFU
Mot de passe: bsep-docu



Le stage de deux semaines: lignes générales

- A **mi-chemin** du parcours de formation...
- **Co-définir** et **co-préparer** les contenus
- **S'inscrire dans** la gestion du travail scolaire et le programme prévu par le FT
- PLUS (éventuellement) **une activité de son choix**
- Stagiaire:
 - Passer d'une posture d'**observation** à une **posture d'acteur responsable**
 - Se laisser guider et accompagner dans **ses « premiers pas professionnels »**.
- FT:
 - présence active, constante, rassurante, stimulante et critique
 - Guider et accompagner dans **ces « premiers pas professionnels »**.



Organisation et rôles

- Se procurer et/ou offrir les **informations nécessaires**
- Prendre connaissance et/ou présenter les **spécificités** de la classe et du contexte
- Prendre connaissance ensemble des **exigences et outils communs** aux stages pour l'évaluation formative et certificative
- Définir précisément et conjointement les **objectifs spécifiques** du stage
- Prévoir les **modalités de collaboration** dans le cadre de la responsabilité (cf. respect du dispositif et contrat du stage)



Mises en garde...

- Ni remplacement, ni stage en responsabilité partagée: Une occasion de s'interroger sur la **responsabilité**.
- Place centrale pour **la dimension formative** de l'évaluation :
 - discussions FT – stagiaire (support: instrument d'évaluation formative)
 - commentaires dans les bilans finaux
- Importance **dse traces** récoltées en cours du stage (FT et STA):
 - suivi, régulation, évaluation formative et certificative
 - « état des lieux »: identifier acquis et manques
 - documents à disposition (instrument: voir site)
 - **ATTENTION: portfolio**

Déroulement: grandes étapes

Avant le stage:

- Tripartite « lancement du stage
- **Une** journée (ou équivalent) d'observation dans la classe à convenir
- Accord entre FT et STA sur les contenus à enseigner
- « Feuille de route » remise au FU avant le début du stage

Pendant le stage:

- Moments de coresponsabilité entre FT et STA
- Prise en charge par STA à 100%; 6 jours au moins dont 4 consécutifs
- Moments de régulation
- Utilisation de l'instrument d'évaluation formative

Après le stage:

- Bilan réflexif du stage (STA)
- Bilan et commentaires (FT)
- Tripartite collective à l'Uni (dates et salles à convenir à la rentrée)
 - Analyse diagnostique
 - Certification du stage avec le FU



PRESQUE NOUVEAU:

Possibilité d'une tripartite individuelle
décidée conjointement
par le FT et le FU

Objectif de cette tripartite:
Préciser certains points de régulation personnalisés

Objecifs spécifiques du stage

- Le-la stagiaire a l'occasion de (d'):
 - se situer par rapport aux objectifs généraux des stages;
 - repérer ses « préoccupations » (confiances, inquiétudes...)
 - identifier des pistes de formation et de développement ultérieures.

L'étudiant bénéficie pour la première fois d'un « terrain d'exercice en solo »

Objectifs spécifiques

Formateur-trice de terrain (FT) :

Stagiaire :

Formation en enseignement primaire

Stage en responsabilité formatif de 2 semaines (7426G0)

OBJECTIFS SPECIFIQUES	
V. « ETAT DES LIEUX »	Commentaires / Suggestions
Expérimenter ses « confiances » et les mettre en question	
Identifier ses « préoccupations » et y faire face	

Objectifs généraux

Formateur(trice) de terrain (F.T.) :

Stagiaire :

Formation en enseignement primaire

Stage en responsabilité formatif de 2 semaines (7426G0)

INSTRUMENT D'EVALUATION FORMATIVE

A l'usage du/de la formateur-trice de terrain et du/de la stagiaire

OBJECTIFS GENERAUX	
I. Gestion de la classe, organisation de la vie quotidienne	Commentaires / Suggestions
1. Conduite de la classe • accueillir les élèves à leur arrivée en classe • informer régulièrement les élèves des activités prévues et de leurs objectifs • prévoir l'articulation des passages entre différentes formes de travail et assurer la transition entre les activités • prendre en compte l'hétérogénéité au sein du groupe classe ; concevoir et gérer les activités en fonction des besoins différenciés des élèves (élèves en difficulté, différences interculturelles...) • choisir et organiser les formes les plus appropriées de gestion des activités (travail individuel, par duo, en groupe, collectif...) • concevoir et/ou gérer des situations de socialisation et de gestion collective de la vie de la classe (conseil de classe, lieux de régulation...) • prévoir l'organisation de l'espace et l'organisation du matériel en fonction des activités • en cas d'imprévus, développer une capacité à faire des choix immédiats et à prendre des décisions • contribuer au développement du sens des responsabilités, de la solidarité, du développement de l'autonomie et du respect d'autrui	
2. Gestion de l'autorité • établir clairement ses attentes à l'égard du comportement des élèves • être cohérent dans ses interventions • être capable de fermeté et de continuité dans ses exigences • respecter et faire respecter les règlements de la classe et de l'école	

Evaluation du stage

Le stage est évalué en fin de processus par un **acquis** ou un **non acquis**

L'évaluation se compose de **trois volets complémentaires**:

- Volet I : Compétences professionnelles (A) et respect du dispositif (B)
- Volet II : Bilan réflexif du stagiaire
- Volet III : Bilan et commentaires du FT

Critères de réussite

Volet I (certificatif):

- stage acquis si appréciation positive à chaque item du volet B ;
- volet A garde un statut formatif.

Volets II et III (formatifs): bilan et commentaires

➔ Aide pour l'étudiant-e/stagiaire dans l'anticipation de la deuxième moitié de son parcours de formation.

Fiche récapitulative

MENT EXCLUSIVEMENT RESERVE A LA FORMATION EN ENSEIGNEMENT PRIMAIRE (FEP)	Formateur-trice universitaire (FU) :		
	Formateur-trice de terrain (FT) :		
	Ecole :		Degré(s) :
	Dates du stage :		
REPORT DES EVALUATIONS CERTIFICATIVES POUR LES TROIS VOLETS			
		ACQUIS	NON ACQUIS
VOLET I : Respect du dispositif (certification conjointe FT - FU)		☐	☐
VOLET II : Bilan du/de la stagiaire (rapport formatif établi par le/la stagiaire)		☐	☐
VOLET III : Bilan du/de la formateur-trice de terrain (rapport formatif établi par le/la FT)		☐	☐
RESULTAT DU STAGE		☐	☐
DATE ET SIGNATURES			
Date de la tripartite certificative :			
Signature du/de la stagiaire :		Signature manuscrite sur	

Volet I: Respect du dispositif

2018
2019

Formation en enseignement primaire

Documents d'évaluation

Stage en responsabilité formatif de 2 semaines (7426G0)

VOLET I : Respect du dispositif

Evaluation conjointe FT - FU

DOCUMENT EXCLUSIVEMENT RESERVE A LA FEP	OBJECTIFS	Appréc.*	*Critères d'appréciation TS = très satisfaisant ; S = satisfaisant ; MS = minimalement satisfaisant ; NS = non satisfaisant
	1. Prise de contact avec le FT ; présence d'une journée (ou équivalent) sur le lieu de stage et prise de connaissance du contenu à enseigner durant le stage.	☉	
	2. Co-préparation avec le FT des activités d'enseignement.	☉	
	3. Remise de la feuille de route au FU avant le début du stage.	☉	
	4. Mise en œuvre d'activités d'apprentissage autour des savoirs prévus au programme (objectifs spécifiques).	☉	
	5. Tenue de classe en responsabilité complète au moins 6 jours dont 4 en continu.	☉	
	6. Participation à au moins une réunion formelle de régulation par semaine.	☉	
	7. Participation aux deux réunions tripartites collectives avant et après le stage.	☉	
	8. Respect du contexte (ponctualité, disponibilité et implication).	☉	
	9. Avant la séance tripartite finale, identification par le stagiaire de ses « confiances » et « préoccupations » (volet II : « bilan du stagiaire »).	☉	
RESULTAT DU VOLET I ACQUIS ☐ NON ACQUIS ☐			

Volet II: Bilan réflexif du stagiaire

2018
2019

Formation en enseignement primaire

Documents d'évaluation

Stage en responsabilité formatif de 2 semaines (7426G0)

VOLET II : Bilan réflexif du/de la stagiaire

DOCUMENT EXCLUSIVEMENT RESERVE A LA FEP	Note : Le bilan réflexif du/de la stagiaire peut être rédigé selon une des deux formes suivantes : 1) Il/elle s'inscrit dans la grille ci-dessous et respecte les quatre catégories attendues 2) Le bilan est rédigé librement, mais respecte les quatre catégories proposées dans la grille ci-dessous. <i>*Selon les objectifs spécifiques choisis par le/la stagiaire, les deux premiers axes de ce bilan peuvent se chevaucher.</i>	
	Rubriques	Bilan - Réflexions
	Etat de situation et mise en perspective par rapport aux <i>objectifs généraux*</i> des stages en responsabilité (4 premières catégories du document d'évaluation formative).	
	Identification et justification des « confiances » et des « préoccupations » constatées durant le stage (<i>objectifs spécifiques*</i> identifiés en début de stage – dernière catégorie du document d'évaluation formative).	
	Identification et justification des pistes de formation nécessaires à court, moyen ou long terme.	
	Autres	

Volet III: Rapport du/de la FT

2018
2019

Formation en enseignement primaire

Documents d'évaluation

Stage en responsabilité formatif de 2 semaines (7426G0)

VOLET III : Bilan et commentaires du/de la formateur-trice de terrain

DOCUMENT EXCLUSIVEMENT RESERVE A LA FEP	Note : Le bilan et les commentaires du formateur ou de la formatrice de terrain peuvent être rédigés selon une des deux formes suivantes à choix : 1) Le texte (commentaires – suggestions) s'inscrit dans des rubriques parallèles à celles complétées par le/la stagiaire (forme 1). 2) Le texte s'inscrit dans un formulaire identique à ceux qui seront utilisées en CCEP pour l'évaluation des stages en responsabilité (forme 2 ci-dessous). Il s'appuie sur les catégories présentes dans le document formatif du stage. A la différence des stages du CCEP, aucune appréciation n'est posée, mais un commentaire et des suggestions détaillés sont rédigés selon les catégories attendues, dans un esprit formatif destiné à promouvoir le développement professionnel de chaque stagiaire.	
	Forme 1	
	Rubriques	Commentaires / suggestions
	Etat de situation et mise en perspective par rapport aux <i>objectifs généraux*</i> des stages en responsabilité (4 premières catégories du document d'évaluation formative).	
	Identification et justification des « confiances » et des inquiétudes » constatées durant le stage (<i>objectifs spécifiques*</i> identifiés en début de stage – dernières catégorie du document d'évaluation formative).	
	Identification et justification des pistes de formation nécessaires à court, moyen ou long terme	
	Autres	

Temps de travail en duo

- Selon des consignes précisées dans les sous-groupes: analyse des préoccupations des stagiaires en deux temps:
 - Analyse en duos (stagiaires et FT)
 - Echange collectif
- FU chargées du suivi des étudiants:
 - Cynthia D'Addona
 - Catherine Grivet-Bonzon
 - Katia Lehraus
 - Anne Perréard Vité et Valérie Lussi Borer
 - Carole Veuthey
- Salles affichées à la sortie
- Documents à disposition dans les groupes



MERCI
et très bons stages à tous!