



# CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FACULTÉ

## PROCÈS-VERBAL

Séance du 13 juin 2024

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

PRESENTS	
Membres du Conseil	Sandrine AMSTUTZ, Maïtena ARMAGNAGUE, Daphné BAVELIER, Kerstin BRINKMANN, Hélène DELAGE, Olivier DESRICHARD, Maximilian HAAS, Dirk KERZEL, Fleur LEJEUNE, Semen MANKIN, Séhélia MOREAU, Darius NADJAFI, Manuel PERRENOUD, Kishen SENZIANI, Yoanna SANCHEZ, Jérôme SIMONET
Ex officio	Lucie MOTTIER LOPEZ – doyenne, Maëlle LE POTTIER – administratrice, Valérie FAVEZ, Stéphanie BOUCHET ROSSIER, Vera KOTTE, Pascale PASCHE-PROVINI – conseillères académiques
EXCUSES	
Membres du Conseil	Abdeljalil AKKARI, Edith CAMPOS, Martin DEBANNE, Eloïse DIAS, Neele HEISER, Marco HESSELS, Rita HOFSTETTER, Clara KULICH, Gaëlle MOLINARI, , David SANDER, Maude SCHNEIDER
Ex officio	Aline MEYER – conseillère académique
INVITES	

### **Ordre du jour**

- 1- Approbation du PV du 02.05.2024
- 2- Communications de la doyenne
- 3- Communications de l'administratrice
- 4- Approbation des nouveaux règlements de doctorat
  - a- psychologie/logopédie ; b- sciences de l'éducation
- 5- Approbation des modifications des règlements d'études du Baccalauréat et de la Maîtrise en Psychologie
- 6- Approbation de la modification du règlement d'organisation (RO) du CUI - Centre Universitaire d'Informatique <https://cui.unige.ch/fr/>**
- 7- CCER - Proposition d'une motion relative à l'âge de départ à la retraite
- 8- Etudiant.es - Point de discussion sur la votation populaire qui aura lieu le 22 septembre 2024 et qui portera sur l'éventuelle réduction de la formation des futur.es enseignant.es à 3 ans au lieu de 4 ans
- 9- Divers

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

## **1. APPROBATION DU PROCÈS-VERBAL D LA SÉANCE DU 02.05.2024**

Le procès-verbal est approuvé.

## **2. COMMUNICATIONS DE LA DOYENNE**

### **- Choix libre et flexible de l'âge de la retraite**

Toujours beaucoup d'incertitude. Mise en œuvre au 1<sup>er</sup> septembre non confirmée.

### **- Plan CCER**

Mise en œuvre du 1<sup>er</sup> volet. Pour rappel →  
35% → Volet 1 – Doctorants (mesures FNS rétroactives au 1er avril 2024, ajustement des cahiers des charges, attention au complément d'engagement, nouveaux contrats déjà avec nouvelles conditions salariales)  
28% → Volet 2 – Compensation pour les facultés pour le temps protégé pour la thèse  
40% → Volets 3 & 4 (Volet 3 pour le CCER senior précaire, pas avant 2026, budget non connu)

### **- Prise de position UNIGE sur l'IA**

Mise à jour avec indication qu'il revient aux Facultés « de décider des modalités de l'intégration de l'IA dans leurs activités d'enseignement et d'élaborer les conditions d'utilisation spécifiques des outils d'IA génératives pour les activités de recherche, d'enseignement et d'apprentissage. Notamment, il est de leur responsabilité d'édicter des consignes claires concernant les activités pédagogiques et les évaluations de compétences et d'adapter les dernières, si nécessaire ».

Guide pratique

### **- Bilan du décanat mi-mandat**

Voir doc. annexé

## **3. COMMUNICATIONS DE L'ADMINISTRATRICE**

### **- Finances**

Nouvelle base informatique regroupant tous les fonds et leurs historiques → rapports dans COGNOS.

### **- Budget 2025**

Consignes à rendre d'ici au 15.06.2024 et toujours 1.4% de ce budget en « non dépensé » (plan « coupures » à articuler avec les demandes de développement (COB).

### **- Présentation du projet « Pour une Université accessible » par E. Gentaz (vice-recteur)**

En 1<sup>er</sup> lieu, amélioration de l'accessibilité des étudiant.es.

Si vous constatez des situations problématiques, merci de le signaler à Mme Pauline Ribes  
[Pauline.Ribes@unige.ch](mailto:Pauline.Ribes@unige.ch)

### **- Plan CCER – Volet I**

CANDOC 70% → 75%

Cette mise en œuvre concerne 26 personnes de la FPSE.

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

## **4. APPROBATION DES NOUVEAUX RÈGLEMENTS DE DOCTORAT**

### *- Sciences de l'éducation*

E. Bulea Bronckart indique que l'objectif était d'être en conformité avec la [charte de doctorat](#) de l'Unige. Elle souligne 2 modifications importantes :

- la création d'un Bureau doctoral en parallèle du Collège des docteurs, en charge du suivi administratif et de la médiation entre doctorant.es et commissions de thèse,
- l'introduction d'un rapport écrit de soutenance de la part du jury.

### *- Psychologie/logopédie*

Aucun changement à signaler depuis la présentation faite en séance le 12 octobre dernier. Il manquait les directives qui ont depuis été jointes au règlement.

Les règlements de doctorat des deux Sections entreront en vigueur le 16.09.2024.

**SSED – Soumis au vote, le nouveau règlement de doctorat est approuvé à l'unanimité (17 voix).**

**Psychologie/Logopédie – Soumis au vote, le nouveau règlement de doctorat est approuvé à l'unanimité (17 voix).**

## **5. MODIFICATION DES RÈGLEMENTS D'ÉTUDES DU BACCALAURÉAT ET DE LA MAÎTRISE EN PSYCHOLOGIE**

Les modifications proposées sont pour l'essentiel :

- Article 11 Stages : le bureau des stages remplace la commission des stages & introduction de directives internes facultaires,
- Article 13-6 Inscription aux enseignements et aux évaluations : anticipation possible de crédits de Master en Bachelor (maxi 15)
- Article 14 Contrôle des connaissances : possibilité d'évaluation acquis/non acquis

**Ne suscitant ni commentaire ni question, les modifications des règlements d'études du Baccalauréat et de la Maîtrise en Psychologie sont approuvées à l'unanimité (17 voix).**

## **6. MODIFICATION DU RÈGLEMENT D'ORGANISATION (RO) DU CUI**

Nous avons été sollicités par le Rectorat, via le décanat de la Faculté, concernant une modification du règlement d'organisation du CUI.

Cette modification consisterait à ajouter à l'article 12.1 les mots en gras ci-dessous :

*« 12.1 Le Directeur est un professeur ordinaire ou un professeur associé actif au sein du CUI. Il est nommé pour une période de quatre ans, renouvelable, par le Rectorat, sur proposition du Conseil et préavis du Collège. »*

Cette modification permettra d'inscrire ce règlement dans la droite ligne des statuts de l'Université (art. 22 alinéa 6) qui indique que non seulement les professeurs ordinaires, mais les professeurs associés peuvent exercer des fonctions de direction.

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

Elle a déjà été acceptée par le collège du CUI (19 voix contre 3, pas d'abstentions) et par l'Assemblée participative du CUI (unanimité).

A noter que la nomination du prochain directeur du CUI dans les délais impartis (15 juillet) dépend de cette modification.

**Ne suscitant ni commentaire ni question, le règlement d'organisation du CUI est approuvé à l'unanimité (17 voix).**

## **7. CCER – PROPOSITION D'UNE MOTION RELATIVE À L'ÂGE DE DÉPART À LA RETRAITE**

La motion proposée par les membres du CCER au Conseil participatif est discutée, et notamment la question si la motion devrait cibler tous les corps ou plus particulièrement le corps professoral. Une majorité des membres présents suggèrent que la motion sera plus efficace si elle cible la fonction qui est identifiée comme ayant les conséquences les plus lourdes. Pour cette raison il est convenu que la motion sera modifiée pour cibler plus clairement le corps professoral, et de soumettre au vote électronique la motion révisée avant la fin du mois de juin.

**Résultat du vote électronique du 21 au 26 juin 2024 : La motion est approuvée avec 16 vote favorables, 5 abstentions et 0 opposition (motion finale approuvée en annexe B)**

## **8. ETUDIANT.ES – POINT DE DISCUSSION SUR LA VOTATION POPULAIRE QUI AURA LIEU LE 22 SEPTEMBRE 2024 ET QUI PORTERA SUR L'ÉVENTUELLE RÉDUCTION DE LA FORMATION DES FUTUR.ES ENSEIGNANT.ES À 3 ANS AU LIEU DE 4 ANS**

Les représentant-es des étudiant-es présentent des informations et arguments contra la réduction à 3 ans au lieu de 4 de la formation en primaire. Ils appellent les personnes présentes à voter contre cette réduction et annoncent le lancement d'une pétition (ou autre instrument) qui pourra être signée.

## **9. DIVERS**

La Présidence du Conseil participatif demande à ses membres de faire des suggestions permettant de rendre les séances plus efficaces et laisser davantage de temps et de place aux échanges et discussions. Toute suggestion par mail ou autre moyen est la bienvenue.

GE/ 16.09.2024/ M. Philippe

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

## ANNEXE

### **Décanat et conseil décanal de la FPSE : bilan à mi-mandat**

6 juin 2024

Décanat		Présidence Section de psychologie	Présidence SSED
<b>2022-2023</b>	Lucie Mottier Lopez Edouard Gentaz Nathalie Delobbe	Paulo Ghisletta / Olivier Desrichard	Isabelle Collet  Emmanuel Sander / Isabelle Collet
<b>2023-2024</b>	Lucie Mottier Lopez Edouard Gentaz (→ mars) Marina Laganaro Germain Poizat	Juan M. Falomir-Pichastor/ Olivier Desrichard	Emmanuel Sander / Ecaterina Bulea Bronckart
Administration et secrétariat			
Maëlle Le Pottier, Anne-Cécile Dominé-Aubert			

#### Pourquoi ce bilan à mi-mandat ?

- Mise à plat des réalisations dans les différentes domaines/missions, constats, ajustements, régulations → une entreprise commune
- Transparence, reconnaissance des engagements réciproques et des collaborations réalisées, des défis surmontés / à surmonter
- Réflexion critique sur les objectifs souhaités, les ressources disponibles / à solliciter, les priorités à établir
- Projections vers la deuxième moitié du mandat

#### COMMISSIONS PROFESSORALES (NOMINATIONS, PROMOTIONS, TITULARISATIONS) ET MER

- 9 nominations professorales dont 3 par appel
- 4 promotions
- 2 titularisations
- 6 nominations MER

#### POLITIQUE GENERALE

- Rédaction du rapport de planification de la FPSE : 2023-2026
- COB5 : conception et rédaction des demandes « première tranche » (24-25)
- Conception et application du plan de réduction budgétaire UNIGE
- Contribution au rapport de gestion de l'UNIGE
- Conduite de l'analyse des risques, systématisation de la démarche à l'interne

#### DECLINAISON ET OPERATIONNALISATION DES ACTIONS DU RECTORAT

- COB5 : plan CCER (premier volet, projection troisième volet)
- État des lieux des carrières PAPC, PAST (planification académique / précarité)
- Normes de rémunération des stages à l'Université
- Recommandations facultaires sur l'utilisation de l'IA générative dans l'enseignement, la recherche, le travail administratif et technique

#### MISE A JOUR DES REGLEMENTS ET DIRECTIVES FACULTAIRES

- Mise à jour de l'accord entre l'Université de Genève (la FPSE) et le DIP concernant les recherches dans les écoles et subdivisions du DIP
- Règlements des doctorats – **Présidences**
- Mise à jour des directives examens, enquête sur les pratiques de contrôle continu et anonymisation – **Conseillères académiques**
- Règlement d'Organisation (**en cours**)

#### FORMALISATION, AMELIORATION, ET OPERATIONNALISATION DES PROCEDURES

##### **1. Formalisation de la documentation et création de fiches à disposition sur l'intranet**

- Procédures pour les commissions de nomination des professeur-es et des MER
  - Mémo : procédures, étapes, responsabilités, acteurs, ...
  - Informations aux candidat-es

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

- **Procédures et ressources pour les renouvellements premiers mandats professoraux et mandats subséquents**
  - Clarification du mandat des commissions
  - Mémo : procédures, étapes, responsabilités, acteurs, ...
  - Référentiel commun pour autoévaluer ses activités / pour évaluer les activités des pairs
  - Outils de formalisation : canevas rapport d'activité / rapport de la commission
  - Clarification « services à la cité / activités accessoires / mandats extérieurs »
- **Procédure et critères d'évaluation pour les demandes individuelles de promotion à la CPA : MER-PAS / PAS-PO (présentée au CP mais pas encore au collège)**
  - Référentiel d'évaluation, critères et indicateurs des niveaux attendus
  - Mémo : procédures, étapes, responsabilités, acteurs, ...

## **2. Amélioration du process**

- **Rédaction du rapport CPA, temporalités et procédure pour les mises à jour régulières (présentée au CP mais pas encore au collège)**
  - Mémo : étapes et temporalités
  - Articulations GPA / CPA / Conseil participatif / collèges

## **3. Opérationnalisation**

- **Mise oeuvre de la directive 0358 sur les conflits d'intérêts et définition des usages facultaires**
  - Commissions de nomination des professeur-es et des MER
  - Votes dans les collèges

### **AVEC NOS STRUCTURES INTERNES ET INSTITUTIONS PARTENAIRES**

#### **Pôle Cité**

- Nouveau règlement, nouveau fonctionnement, nouvelle unité ...
- Une réflexion en profondeur sur le développement de Pôle Cité, y compris pour toujours mieux positionner la FPSE face à des services à la cité, à la communauté universitaire
- Collaborations avec le SSE (service santé étudiant-es)

#### **Section de psychologie**

- Réflexion pour une meilleure visibilité de la logopédie

#### **Section des sciences de l'éducation**

- Audit FPSE sur les ressources financières dévolues à la formation des enseignant-es du primaire (rapport Zuin)

#### **IUFE**

- Début du travail : convention IUFE-SSED
- Contexte politique : réduction de la FEP de 4 à 3 ans / votation / communication

#### **UniDistance**

- Dénonciation de l'accord de 2016 par UniD
- Planification de la période transitoire

#### **PROJETS FACULTAIRES**

- **Valorisation & communication des productions/initiatives facultaires**
  - Canevas pour communiquer à Sandra De Grazia : fonds obtenus, productions réalisées, articles, etc.
  - Nouveau site internet : <https://www.unige.ch/fapse/index.php?cID=3305>
  - Exploitation du rapport de gestion Unige – création d'un rapport propre à la FPSE
  - Les 50 de la FPSE ! (**en cours**)
- **Formation continue**
  - Rédaction d'une note de synthèse sur la FC dans la Faculté
  - Formulation d'un mandat
  - Contacts avec les programmes de FC (délimitation des futurs possibles / souhaitables)
  - Création d'un groupe de travail (**en cours**)

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024

- Identification de points de vigilance facultaires lors de l'ouverture d'un nouveau programme (**en cours**)

## - Durabilité, inclusion, citoyenneté

- Charte 3F « Family-Friendly Faculty »
- BIP (open badges) : reconnaître et valoriser l'engagement et les compétences extracurriculaires des étudiant-es
- Non-remplacement systématique des ordinateurs après 5 ans
- Intégration des critères d'efficience énergétique, de durabilité, de réparabilité, et de mutualisation des équipements pour évaluer les demandes de la campagne d'équipement (à renforcer)
- Groupe de travail en stand-by

## LOCAUX ET NOUVEAUX ESPACES :

- État des lieux systématique des bureaux et laboratoires, définition des principes d'attribution et ajustements (UniMail, Pavillon, Pignon)
- Sécurisation d'espace et déménagement au Campus BioTech
- Nouvelle salle du 4<sup>ème</sup> aile 3
- Réorganisation des locaux / bureaux de l'administration
- Création d'un espace « cafeteria »
- Création d'une nouvelle petite salle de conférence
- Projet de sécurisation de l'espace d'administration
- Déménagement du Pôle Cité, de TECFA, du CIGEV, et la Logopédie

## PRINCIPAUX PROJETS POUR 2024-2026

### Recherche

- Cartographier les opportunités et contraintes en matière de recherche au sein de la FPSE (analyse SWOT – forces, faiblesses, opportunités, menaces)
- Définir des axes stratégiques de recherche et une politique de soutien à la recherche
- Inviter le « Science policy interface » pour faire connaître ce service et envisager les actions communes (notamment sur l'éducation) - <https://www.unige.ch/universite/genevaspi/>

### Enseignements et formation continue

- Suite réflexion usages et mésusages de l'IA générative
- Travaux de groupe et évaluation
- Suite formation continue
- Enjeux spécifiques pour certaines programmes
- Accords spécifiques, notamment MAEPS, reconnaissance du titre dans le canton de GE

### Organisation de la Faculté et rapports inter-institutionnels

- Structuration et organisation de la Faculté, contextes budgétaires
- Poursuite des efforts sur les procédures-ressources : ne pas sur-procéduraliser mais clarifier pour plus de transparence et d'équité de traitement, pour plus d'efficacité
  - Procédures et critères d'évaluation pour nomination PAPC et titularisation
    - Référentiel d'évaluation (nomination, premier mandat, titularisation)
    - Mémo : procédures et étapes (en cours)
- Judiciarisation et contexte de défiance (plaintes, lanceurs d'alertes) : réflexion sur une transformation de la culture facultaire
  - Conflits d'intérêts
- Conventions : IUFE, CIDE
- Suite Audit Zuin – formation des enseignant-es
- Suite : une université durable, inclusive, citoyenne

### Politique générale

- Collaborations avec les services centraux
- Suite COB5
- Suite plan CCER
- Révision du RPers
- Recommandations IA générative
- ... et autres projets du nouveau Rectorat

# **CONSEIL PARTICIPATIF DE LA FPSE**

*Procès-verbal approuvé le 17 octobre 2024*

## **Communication et valorisation**

- Sur des initiatives autres que la recherche

**50 ans de la FAC en 2025 !**

**Vifs remerciements à toutes et tous !**