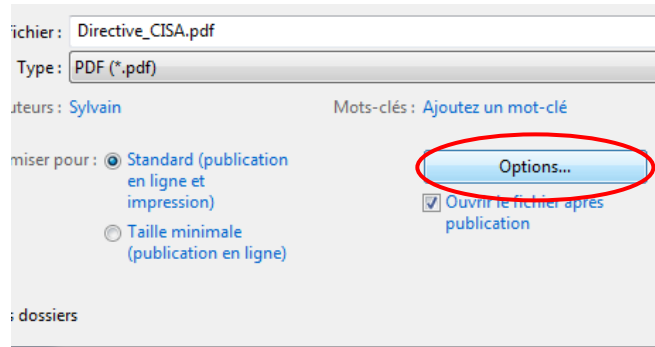
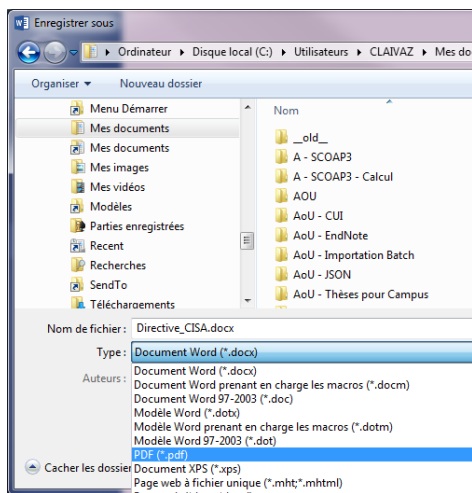


Archive ouverte UNIGE

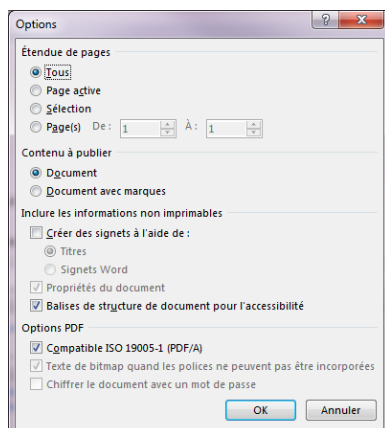
Créer un fichier PDF/A

Le format de fichier Adobe PDF est le plus connu et le plus utilisé pour s'échanger et imprimer des documents textuels. Afin de garantir un archivage numérique pérenne, il est recommandé d'utiliser le format PDF/A qui a été normalisé ISO en 2005.

- 1** Dans votre traitement de texte (par exemple Microsoft Word 2016), vous avez la possibilité de choisir le type de format du fichier lorsque vous faites « Enregistrer sous... » (ill. de gauche), ce qui permet de choisir le format .PDF, puis d'avoir un bouton « Options... » (ill. de droite).



- 2** Dans la fenêtre d'options, cochez la case « Compatible ISO 19005-1 (PDF/A) », puis le bouton OK.



ASTUCE : N'appliquez aucune protection au document, sinon il ne pourra pas être migré dans le futur, à la disparition du format PDF. De même, choisissez un nom de fichier sans accents, ni espaces, ni caractères spéciaux.