



MAS

EN MANAGEMENT, RESSOURCES HUMAINES ET CARRIÈRES

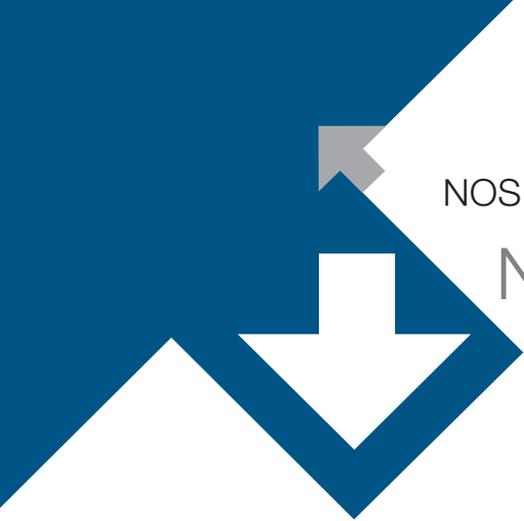
QUAND L'ACTION INSPIRE LA RECHERCHE...
ET INVERSEMENT!



- Près de 650 étudiants depuis 2008
- Agés de 25 à 55 ans
- 3/4 de femmes
- 1/4 vient de l'étranger
- 50% entreprises du secteur privé
- 50% administrations publiques, organisations internationales, ONG ou en recherche d'emploi
- 2/3 travaillent à temps complet

Le MAS en MRHC a été pour moi un «sésame d'entrée» pour pouvoir accéder à un niveau de Direction RH. Cette formation académique offre la possibilité de valider des compétences mais aussi d'en acquérir de nouvelles en les valorisant par un titre universitaire.

Martina, Responsable RH, Université de Lausanne.



NOS OBJECTIFS

NOTRE DÉMARCHE

AU SERVICE DE NOTRE VISION



- **Quatre universités romandes partenaires** dans un même programme
- Jalons d'**une pratique de qualité**
- **Expérimenter** des perspectives **innovantes** avec des **méthodes éprouvées**
- Rapprocher tous les jours un peu plus le **monde pratique** du **monde académique**
- Initier et faire vivre un **réseau d'expertises** et de savoirs crédibles et utiles pour la **communauté de professionnels**

PUBLIC

Cadre opérationnel en charge d'équipes, de projets, directeur, responsable, conseiller en RH, spécialiste de la carrière et de l'insertion professionnelle d'entreprises privées, publiques ou internationales, consultant, manager, expert cherchant à se former sur les dimensions humaines de son activité.



Après plusieurs années à l'étranger, j'ai décidé de faire le MAS MRHC afin de connaître les dernières tendances en Suisse en matière de gestion de carrières et d'élargir mon réseau.

Cette formation a été un réel tremplin pour ma vie professionnelle.

Bahiah Amélia, psychologue et formatrice, indépendante.

NOS OBJECTIFS

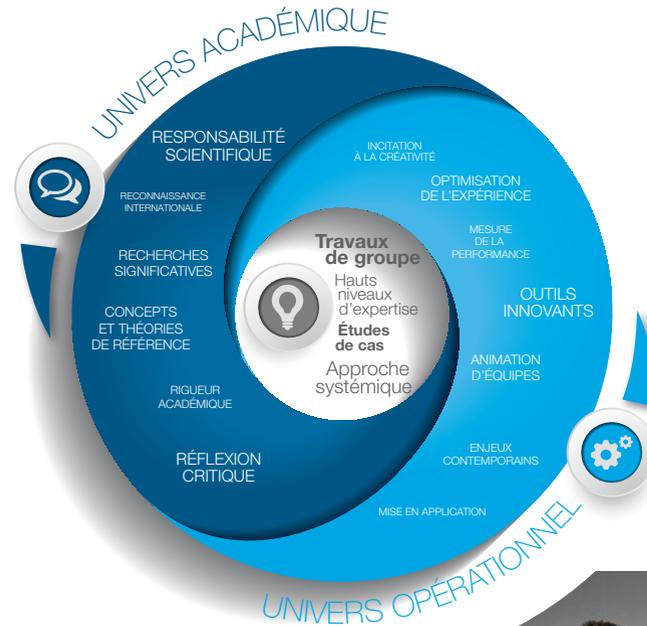
AU TERME DE LA FORMATION

ET QUELLE QUE SOIT LA FILIÈRE DE SPÉCIALISATION CHOISIE, LES PARTICIPANTS SERONT CAPABLES DE :

- Contribuer au développement d'une **éthique professionnelle** ;
- Acquérir la capacité à **collaborer** avec l'ensemble de la **communauté professionnelle** ;
- Savoir utiliser les recherches, méthodes et **outils académiques** pour optimiser les **pratiques** ;
- Employer des **indicateurs** pertinents pour mesurer les **performances** ;
- Appréhender **les enjeux sociaux et économiques** dans lesquels évoluent les organisations ;
- Analyser les **fonctionnements organisationnels** et leur impact sur les pratiques de **gestion des personnes** ;
- Optimiser le **bien-être** et la **productivité** des individus dans les organisations ;
- Disposer de cadres de références cohérents concernant la **gestion des carrières** ;
- Intégrer les **fonctions RH** dans les options stratégiques de l'entreprise ;
- Analyser les **interactions** au sein des organisations ;
- Gérer des projets d'envergure avec des **outils innovants**.



NOS MÉTHODES



Experts intervenants dans le cadre du M1 « Environnement des organisations »



Je me suis lancée dans le MAS MRHC pour pouvoir d'une part valider mes acquis et compétences professionnelles pratiques par un cursus académique reconnu et d'autre part aussi pour développer mon employabilité sur le marché de l'emploi RH. En somme, le MAS MRHC est pour moi la mise en valeur de mes compétences professionnelles dans un cadre de référence académique pointu.

Sarah, HR Director, Tupperware Int.

NOTRE ORGANISATION

SESSIONS DE COURS

Le programme est organisé en sessions de 2,5 jours, une à deux fois par mois. Les cours ont généralement lieu soit les lundis, mardis (9h-17h30) et mercredis (9h-13h), soit les jeudis, vendredis (9h-17h30) et samedis (9h-13h).

Les modules sont organisés dans les locaux des 4 universités.

Les cours sont animés en français. Toutefois, de nombreuses lectures étant en anglais, une bonne maîtrise de cette langue est demandée.

PRÉSENCE

La présence active et régulière des candidats est exigée à l'ensemble de la formation. Une absence justifiée correspondant à 20% du temps de formation du module est tolérée. Les absences cumulées sur l'ensemble de la formation ne peuvent excéder 10%.

ÉVALUATION

Chaque module est sanctionné par une évaluation souvent en lien direct avec la pratique professionnelle qui peut être :

- individuelle et/ou collective ;
- écrite et/ou orale ;
- réalisée «en présentiel» sous surveillance et/ou à domicile à rendre dans un délai de 30 jours après le dernier jour de cours.

Le système de notation est le suivant :

- de 0 à 6 (0=fraude ou plagiat) ;
- par ¼ de point ;
- note minimum de validation pour acquisition des ECTS = 4.

ÉQUIVALENCES

Les demandes d'équivalence (maximum 6 ECTS) doivent être formulées par écrit et accompagnées de pièces justificatives au moment de l'inscription.

SUIVI DES ENSEIGNEMENTS

- différents questionnaires qualité ;
- mesure de la charge de travail ;
- représentant des étudiants dans le Comité Scientifique ;
- proximité et disponibilité de l'équipe pédagogique



ARTICULATION DU MAS

MAS EN MANAGEMENT

RESSOURCES HUMAINES ET CARRIÈRES = 60 ECTS

MAS	30 ECTS	Enseignement obligatoire : 6 modules + 1 travail collectif interdisciplinaire	TRONC COMMUN	Programme interdisciplinaire	De janvier à septembre
	20 ECTS	L'étudiant choisit 1 option parmi les 3 proposées : 7 modules obligatoires + 3 au choix			
	10 ECTS	Mémoire de fin d'études	Management Humain		
Gestion des Carrières					

Le MAS a été une très belle ouverture d'esprit ! Pour moi, le brevet est indispensable pour nos connaissances métier et pour tout poste de Manager ou d'expert en Suisse. Le MAS MRHC est tout aussi important pour un poste de Manager mais surtout en terme de leadership. Un autre atout considérable est que c'est un diplôme universitaire reconnu à l'étranger.

Grégory, HR Specialist, HSBC Private Bank (Suisse) SA.

CRÉDITS ECTS | EUROPEAN CREDITS TRANSFERT SYSTEM

Système de mesure de la charge de travail que doit fournir le participant pour atteindre les objectifs de formation du programme.
1 crédit ECTS = 25 à 30 heures de travail
Soit 8 à 10 heures de cours + 20 heures de travail personnel (lectures, travaux d'évaluation, etc.).

Les crédits ECTS offrent une meilleure lisibilité européenne des programmes d'études et facilitent la mobilité d'un pays à l'autre et d'un établissement à l'autre.



Le MAS en Management, Ressources Humaines et Carrières compte un total de 60 crédits ECTS, soit 1800 heures : 500 heures d'enseignement et environ 1300 heures de travail personnel (lectures, travaux, etc.).

Les crédits ECTS ne sont octroyés que si le participant répond aux conditions d'évaluation définies dans le règlement d'études et les directives internes du programme.

PROGRAMME INTERDISCIPLINAIRE

TRONC COMMUN → DE JANVIER À SEPTEMBRE → [30 CRÉDITS ECTS]

Ce premier semestre correspond à un programme interdisciplinaire. Il donne un ensemble de savoirs et de compétences fondamentales et communes à nos trois filières.

6 MODULES

JANVIER

module 1 | Environnement des organisations
4 ECTS - GENÈVE

module 2 | Sociologie des organisations
4 ECTS - GENÈVE

MARS

module 3 | Psychologie du travail
et méthodes de recherche
4 ECTS - NEUCHÂTEL

AVRIL

module 4 | Conseil et intervention
4 ECTS - LAUSANNE

MAI

module 5 | Ressources Humaines
4 ECTS - GENÈVE

JUIN

module 6 | Comportements organisationnels
4 ECTS - GENÈVE



TRAVAIL COLLECTIF INTERDISCIPLINAIRE

JANVIER À SEPTEMBRE

module 7 | Travail collectif interdisciplinaire
6 ECTS - GENÈVE

Un plan d'études personnalisé est transmis aux étudiants lors de la confirmation d'inscription.

Une séance d'accueil est proposée en décembre.



Prix Humanys Solutions du meilleur Travail Collectif Interdisciplinaire 2017

Un prix d'une valeur de CHF 2'500.- sponsorisé par notre partenaire Humanys, filiale du Groupe Interiman, récompensera le meilleur travail collectif interdisciplinaire.

**Humanys
Solutions**

MANAGEMENT HUMAIN

SPÉCIALISATION → D'OCTOBRE À JUIN → [20 CRÉDITS ECTS]

MODULE 301 | Leadership et prise de décision
NEUCHÂTEL

MODULE 302 | Questions philosophiques
du management
FRIBOURG

MODULE 303 | Travailler en équipe : performance,
créativité et interdisciplinarité
NEUCHÂTEL

MODULE 304 | Management interculturel et gestion
de la diversité
FRIBOURG

MODULE 305 | Gestion de conflit et négociation
GENÈVE

MODULE 306 | Accompagner une transformation
organisationnelle
GENÈVE

MODULE 307 | Motivation et mobilisation
GENÈVE

Dates et descriptifs disponibles sur www.mrhc.ch

- Déterminer les composantes d'un **leadership** efficace lié à la **prise de décision** ;
- Redécouvrir l'attitude philosophique, les **techniques de conceptualisation et de problématisation** (pratique du questionnement philosophique en prise directe avec la pratique quotidienne des managers) ;
- S'approprier les clefs de **gestion d'une équipe** et développer leur **potentiel créatif** ;
- Analyser les interactions culturelles dans les situations professionnelles à l'aide de différentes approches conceptuelles, identifier les **compétences interculturelles** et instruments permettant de les développer ;
- Gérer des **conflits et négociations** en utilisant des outils et approches spécifiques ;
- Mesurer les **enjeux de la gestion du changement stratégique**, piloter une transformation, appréhender les **facteurs de succès** du changement organisationnel ;
- Cerner les pratiques organisationnelles favorisant la **motivation** et la **mobilisation**, implanter des pratiques dans ce sens.



MANAGEMENT - RH - CARRIÈRES

RESSOURCES HUMAINES

SPÉCIALISATION → D'OCTOBRE À JUIN → [20 CRÉDITS ECTS]

- Apprécier de manière critique la **gestion des RH et des carrières** et leur intégration dans les **options stratégiques** de l'entreprise ;
- Maîtriser et évaluer des concepts, des **outils innovants et performants** dans le domaine de la gestion des RH et des carrières ;
- Développer une perspective intégrée du **recrutement et de la sélection du personnel** (critères de qualité du processus et les outils de sélection) ;
- Appréhender les principaux concepts, instruments, usages et spécificités de la **Gestion des Compétences** ;
- Maîtriser les concepts d'**ingénierie de la formation**, des objectifs opérationnels et principes pédagogiques ainsi que les **dispositifs de formation** ;
- Proposer des outils d'analyse et actions relatives à la **qualité de vie au travail** ;
- Gérer des **projets RH**.

- MODULE 101** | Fonction Ressources Humaines
GENÈVE
- MODULE 102** | Stratégie, structure et gestion RH
GENÈVE
- MODULE 103** | Recrutement et sélection
NEUCHÂTEL
- MODULE 104** | Gestion des compétences
FRIBOURG
- MODULE 105** | Gestion et conception
de la formation
GENÈVE
- MODULE 106** | Qualité de vie au travail
GENÈVE
- MODULE 107** | Les outils de l'innovation pour
promouvoir des projets RH
et gérer le changement
GENÈVE

Dates et descriptifs disponibles sur www.mrhc.ch



Un plan d'études personnalisé est transmis aux étudiants lors de la confirmation d'inscription.

GESTION DES CARRIÈRES

SPÉCIALISATION → D'OCTOBRE À JUIN → [20 CRÉDITS ECTS]

MODULE 201 | Évolution de carrière : théories et concepts
LAUSANNE

MODULE 202 | Coaching : concepts, méthodes et critiques
LAUSANNE

MODULE 203 | Analyse de pratiques professionnelles
LAUSANNE

MODULE 204 | Les bilans de compétences
LAUSANNE

MODULE 205 | Santé au travail et pathologies
LAUSANNE

MODULE 206 | Réintégration au travail
LAUSANNE

MODULE 207 | Ressources et résilience
LAUSANNE

Dates et descriptifs disponibles sur www.mrhc.ch

- **Conseiller** en assurant les **prestations** convenues et évaluant le processus en continu ;
- **Mener des entretiens** permettant de décider des **interventions** et tenir le dossier à jour en conséquence ;
- Évaluer afin d'**assurer un diagnostic fiable**, et d'intégrer les informations au **processus de consultation** ;
- Mener une démarche d'analyse permettant d'**identifier les ressources particulières des personnes afin de donner un nouvel élan aux projets professionnels** ;
- Animer des séances, en clarifiant les besoins, déterminant les contenus, et appliquant les **techniques d'animation** appropriées ;
- **Accompagner, coacher** et **soutenir** les personnes dans leur processus ;
- Faire de la recherche et **intégrer les résultats à la pratique** du conseil et de l'**orientation** ;
- Travailler en **réseau pluridisciplinaire** ;
- Assurer la qualité en définissant des **critères de mesure**, et vérifiant les **effets de l'application** des mesures prises.

Conditions d'admission spécifiques



RECONNAISSANCES

L'obtention du MAS spécialisation Gestion des Carrières donne le droit aux candidats de porter le titre de «**conseiller diplômé d'orientation professionnelle, universitaire et de carrière**» (art. 50, Loi fédérale sur la formation professionnelle, LFPr, RS 412.10).
De plus, l'obtention du MAS spécialisation Gestion des Carrières par les titulaires d'un Master en psychologie constitue une des étapes du processus d'attribution du titre de «psychologue spécialiste en développement de carrière et en ressources humaines» (FSP).



MANAGEMENT - RH - CARRIÈRES

MÉMOIRE DE FIN D'ÉTUDES

APPROFONDISSEMENT → DE JUIN À JANVIER → [10 CRÉDITS ECTS]

- Réaliser un **travail empirique** rédigé sous la forme d'un **article scientifique** ;
- Croiser connaissances **théoriques** et réalité **pratique** ;
- Répondre à des **questions concrètes** issues de l'**entreprise** ;
- Bénéficier d'un accompagnement **méthodologique** ;
- Choisir le **sujet** avec le **directeur de mémoire** ;
- **Soutenir** devant un jury (Directeur du mémoire et un **expert du domaine**).

Le meilleur mémoire de fin d'études est récompensé par notre partenaire **Humanys**, filiale du Groupe Interiman.

Prix de CHF 7'500.- remis lors du Salon RH.

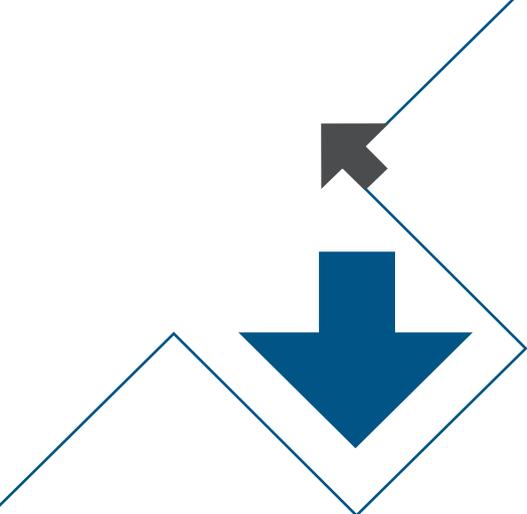
Humanys
Solutions



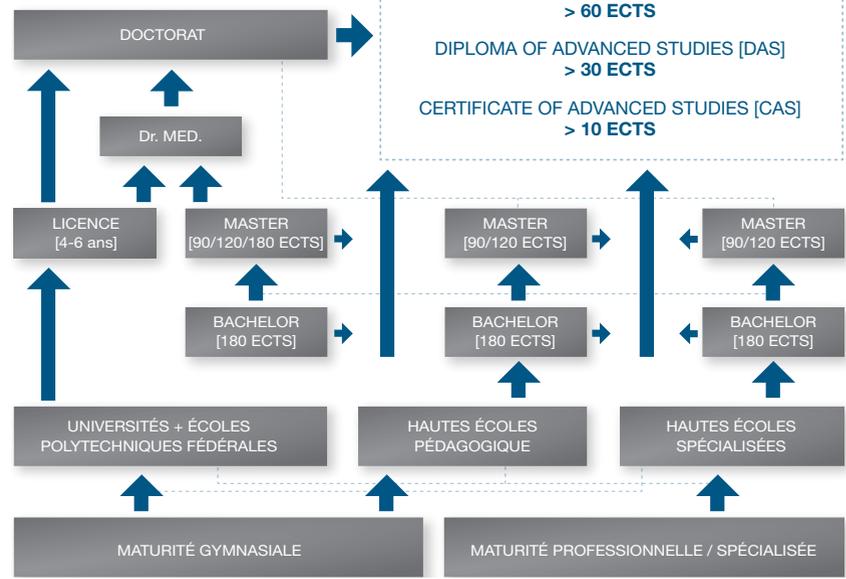
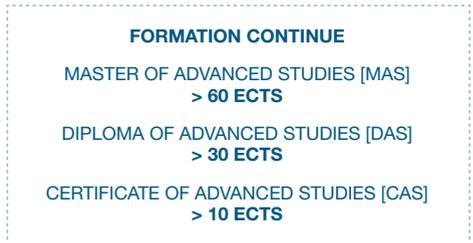
Remise des diplômes

Cette formation m'a permis d'avoir une vision plus analytique du système organisationnel dans lequel je travaille et surtout de parfaire mes connaissances dans le domaine de la gestion des carrières. De plus, grâce à mon mémoire j'ai pu développer un outil psychométrique utile pour mon travail avec des jeunes en recherche d'apprentissage.

Marjorie, psychologue conseillère en orientation, OPTI Lausanne.



NIVEAUX D'ÉTUDES PERMETTANT EN GÉNÉRAL L'ACCÈS AUX PROGRAMMES DE FORMATION CONTINUE UNIVERSITAIRES



SPÉCIALISATIONS MANAGEMENT HUMAIN ET RESSOURCES HUMAINES

Être titulaire d'un Master universitaire ou d'un titre jugé équivalent et de deux ans d'expérience professionnelle dans le domaine de la spécialisation. Admission sur dossier : Bachelor ou titre jugé équivalent assorti d'une expérience professionnelle pertinente. La priorité est donnée aux candidats ayant de l'expérience et un solide projet professionnel dans le domaine de la spécialisation choisie.

MAS AVEC SPÉCIALISATION GESTION DES CARRIÈRES

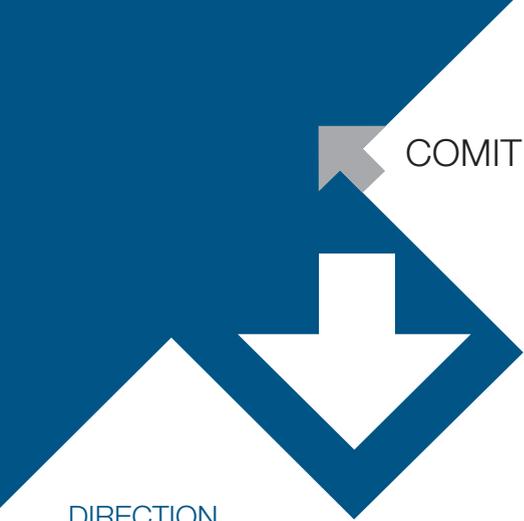
Être titulaire d'un Master universitaire en psychologie, orientation «psychologie du conseil et de l'orientation», ou d'un titre universitaire jugé équivalent, assorti d'une expérience professionnelle d'au moins deux ans dans un domaine jugé pertinent par le Comité scientifique. Les candidats titulaires d'un Master en psychologie autre que celui délivré avec la mention en psychologie du conseil et de l'orientation, ou d'un titre jugé équivalent, assorti d'une expérience professionnelle d'au moins deux ans dans un domaine jugé pertinent par le Comité Scientifique peuvent être admis dans cette option de spécialisation sous condition de justifier de l'acquisition de compétences spécifiques correspondant à un «complément de programme» de 18 crédits ECTS au maximum à réaliser impérativement durant le programme du MAS. Ce complément de programme est déterminé par le directeur de la filière Gestion des Carrières. Ces cours sont offerts par l'Université de Lausanne.

OBTENTION DU TITRE

Le Master of Advanced Studies en Management, Ressources Humaines et Carrières est décerné aux candidats ayant réussi l'ensemble des évaluations du MAS. L'intitulé de la spécialisation Management Humain, Ressources Humaines ou Gestion des Carrières est précisé sous le titre. La spécialisation Gestion des Carrières permet également l'obtention du titre protégé légalement de «conseiller en orientation professionnelle, universitaire et de carrière».

MODULES INDIVIDUELS

En fonction des places disponibles, il est possible de suivre des modules individuels. La priorité est donnée aux personnes s'inscrivant au MAS, puis au DAS et aux CAS. Les conditions d'admission et de participation au MAS s'appliquent à ces candidats. Si les conditions d'évaluation sont remplies, les participants obtiennent les crédits ECTS liés aux modules suivis. L'obtention de ces crédits ECTS n'entraîne pas une acceptation d'admission dans le cas d'une candidature au MAS, au DAS ou à l'un des CAS.



COMITÉ SCIENTIFIQUE

DIRECTION

Giovanni FERRO LUZZI, professeur en économie et gestion, Faculté d'économie et de management, Université de Genève. Directeur du comité scientifique, responsable du Programme Interdisciplinaire, représentant de l'Université de Genève.

Adrian BANGERTER, professeur en psychologie du travail, Institut de psychologie du travail et des organisations, Université de Neuchâtel, responsable de la spécialisation Management Humain, représentant de l'Université de Neuchâtel.

Jérôme ROSSIER, professeur en psychologie du conseil et de l'orientation, SSP, Université de Lausanne, responsable de la spécialisation Gestion des Carrières, représentant de l'université de Lausanne.

Éric DAVOINE, professeur en gestion des Ressources Humaines et des organisations, FSES, Université de Fribourg, responsable de la spécialisation Ressources Humaines, représentant de l'Université de Fribourg.

COMITÉ SCIENTIFIQUE

Yves EMERY, professeur, responsable de la chaire «Management public / Ressources Humaines», Institut des Hautes Études en Administration Publique (IDHEAP), Université de Lausanne.

Nathalie DELOBBE, professeure, Faculté de psychologie et des sciences de l'éducation, Université de Genève.

Erwan BELLARD, docteur ès sciences économiques et sociales, collaborateur scientifique chargé de la promotion des travaux de mémoire, Faculté d'économie et de management, Université de Genève.

Tanja WRANIK, docteure en psychologie, psychologue du travail et des organisations, FSP.

Guy SUCHET, Fédération des Entreprises Romandes Genève (FER Genève), Association des professionnels en ressources humaines Genève (HR Genève).

Daniel CORDONIER, docteur en psychologie, vice-président de la conférence suisse des directrices et directeurs de l'orientation professionnelle, universitaire et de carrière (CDOPU).

COORDINATION

Nadine BAGUÉ, responsable pédagogique, Faculté d'économie et de management, Université de Genève.

Eloïse BURNET, coordinatrice formation continue, Faculté d'économie et de management, Université de Genève.

ENSEIGNANTS

Caroline ARNOUX-NICOLAS,
CNAM Paris, France

Nadine BAGUÉ,
Université de Genève, Suisse

Adrian BANGERTER,
Université de Neuchâtel, Suisse

Céline BAREIL,
HEC Montréal, Canada

Joëlle BÉDAT,
Gouvernance RH, Suisse

Erwan BELLARD,
Université de Genève, Suisse

Samuel BENDAHAN,
EPFL Lausanne, Suisse

Jean-Luc BERNAUD,
CNAM-INETOP Paris, France

Renzo BIANCHI,
Université de Neuchâtel, Suisse

Lionel BODIN,
Accenture Development
Partnerships, France

Michel BOHNENBLUST,
Credit Suisse, Suisse

Giuliano BONOLI,
Université de Lausanne, Suisse

Delphine BOURDIER,
MADELÉLA, France

Mathilde BOURRIER,
Université de Genève, Suisse

Catherine BUCHET,
Papilio SA, Suisse

Aurore BUI,
Softweb, Suisse

Claudio CHIACCHIARI,
Saisir le temps, Suisse

Raphael COHEN,
Université de Genève, Suisse

Thibault DAUDIGEOS,
Grenoble École de Manage-
ment, France

Éric DAVOINE,
Université de Fribourg, Suisse

Christian DEFELIX,
IAE Grenoble, France

Yves EMERY,
Université de Lausanne, Suisse

Michel FERRARY,
Université de Genève, Suisse

Sylvie FRANZ,
Université de Lausanne, Suisse

Michael GONIN,
Université de Lausanne, Suisse

Francis GUÉRIN,
INSA Rouen, France

Stéphanie HAESSEN,
Université de Genève, Suisse

Marie-Claude HOFNER,
CHUV, Suisse

Jonas MASDONATI,
Université de Lausanne, Suisse

Koorosh MASSOUDI,
Université de Lausanne, Suisse

Jean-Yves MERCIER,
Université de Genève, Suisse

Mauro MINELLI,
Effex, Suisse

Cecilia MORNATA,
Université de Genève, Suisse

Daniel OESCH,
Université de Lausanne, Suisse

Tristan PALESE,
Université de Lausanne, Suisse

Sophie PERDRIX,
Université de Lausanne, Suisse

Aude ROIZOT,
Cabinet Aude Roizot, France

Jérôme ROSSIER,
Université de Lausanne, Suisse

Jonathan SCHAD,
Université de Genève, Suisse

Marianne SCHMID MAST,
Université de Lausanne,
Lausanne

Bernard SCHUMACHER,
Université de Fribourg, Suisse

Shékina ROCHAT,
Office Cantonal d'Orientation
Scolaire et Professionnelle,
Lausanne, Suisse

Louis STAFFONI,
COFOP Vaud, Suisse

Arnaud STIMEC,
Sciences po. Rennes, France

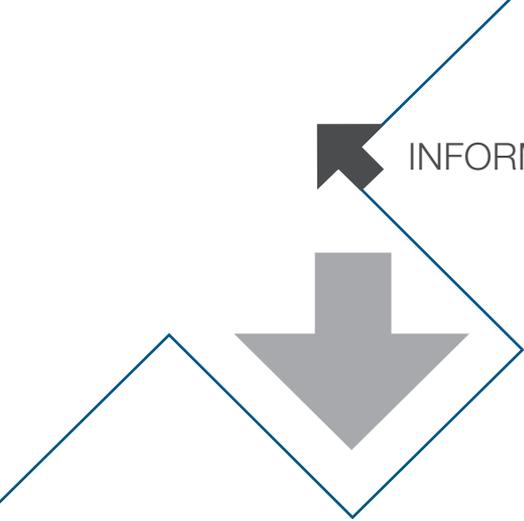
Michel TREMBLAY,
HEC Montréal, Canada

Natalia WEIDELI,
Office AI Genève, Suisse

Laura VENCHIARUTTI-
TOCMACOV,
entrepreneure sociale, Suisse

Tanja WRANIK,
FSP, Suisse

Yves ZIEBA,
entrepreneur, Suisse



INFORMATIONS PRATIQUES

INSCRIPTION

Le bulletin d'inscription mentionnant la spécialisation choisie et les 3 modules à option doit être retourné, accompagné d'un dossier de candidature à l'administration du programme :

- CV
- Lettre de motivation (explicitant le projet professionnel en lien avec la spécialisation choisie)
- Copie des diplômes obtenus
- Copie des certificats de travail
- Copie de la carte AVS
- Copie d'une pièce d'identité
- 1 photo passeport en format numérique Jpg. (critères photographiques disponibles sur www.mrhc.ch/faq)
- Éventuelles demandes d'équivalence avec pièces justificatives

Une lettre de recommandation de l'employeur est souhaitable.

En cas de besoin, le dossier peut être complété par un entretien.

DÉLAIS D'INSCRIPTION

MAS en Management, Ressources Humaines et Carrières : avant le 15 octobre.

Les dossiers sont traités par ordre de réception. Au-delà du délai, les candidatures sont étudiées en fonction des places disponibles.

Modules individuels : minimum 15 jours avant le début du cours choisi. La priorité est donnée aux candidats s'inscrivant au MAS, au DAS puis aux CAS, puis en fonction des places disponibles, les inscriptions à des modules individuels seront prises en considération.

FINANCES D'INSCRIPTION

MAS : CHF 15'000.- pour l'ensemble de la formation sur 2 ans.

Le paiement de l'écologie s'effectue de la manière suivante :

- dès réception de la lettre d'acceptation au MAS, un acompte de CHF 1'500.- est demandé pour garantir la place.
- le solde des frais d'inscription, CHF 13'500.- est en principe réglé au début de la formation. Un paiement en plusieurs fois est possible. Différents échelonnements sont proposés lors de la confirmation d'inscription.

Modules individuels : CHF 3'000.- pour un module de 4 ECTS

CHF 1'500.- pour un module de 2 ECTS

Informations et formulaire d'inscription disponibles sur www.mrhc.ch

ANNULATION ET ABANDON

En cas d'annulation plus de 30 jours avant le début du programme, 10% des frais d'inscription sont dus.

À moins de 30 jours du début du programme, 50% des frais d'inscription sont dus. Dès le 1^{er} jour de formation, l'intégralité des frais d'inscription est due. Les demandes d'annulation et d'abandon doivent être formulées par écrit.





Formations Continues interuniversitaires

INFORMATIONS ET INSCRIPTIONS

mrhc@unige.ch

+ 41 (0)22 379 81 21 / 23

Formations Continues Interuniversitaires en MRHC

GSEM

Université de Genève

Boulevard du Pont-d'Arve 40

1211 Genève 4

www.mrhc.ch

Fribourg



Genève



Lausanne



Neuchâtel



ACTIVITÉ PROFESSIONNELLE

Nombre d'années d'expérience dans le domaine du management, des ressources humaines ou de la gestion des carrières :

Préciser le domaine :

Exercez-vous actuellement une activité professionnelle ?

oui à 100 % oui à temps partiel, taux d'occupation : %

non, car vous êtes :

en recherche d'emploi en congé formation à la retraite autre, précisez :

Si vous n'exercez actuellement pas d'activité professionnelle, merci de répondre à l'ensemble des questions suivantes en vous référant au dernier poste occupé.

Fonction (titre du poste) :

Quelles sont mes attentes et/ou mes objectifs vis à vis de cette formation ?

.....
.....
.....

INSCRIPTION

MAS EN MANAGEMENT, RESSOURCES HUMAINES ET CARRIÈRES

Je souhaite participer au MAS en Management, Ressources Humaines et Carrières

Choix de la spécialisation :

Management Humain Ressources Humaines Gestion des Carrières

Choix des trois modules à option, _____

(indiquer les numéros des modules) :

Frais d'inscription au MAS en Management, Ressources Humaines et Carrières : CHF 15'000.-

Conditions de paiement MAS

Le paiement de l'écolage s'effectue de la manière suivante :

> dès réception de la lettre d'acceptation au MAS, un acompte de CHF 1'500.- devra être payé pour garantir la place.

> le solde des frais d'inscription, CHF 13'500.- est en principe réglé au début de la formation.

Un paiement en plusieurs fois est possible. Différents échelonnements sont proposés lors de la confirmation d'inscription.

Position hiérarchique :

Indépendant Cadre supérieur Cadre intermédiaire Employé

Secteur d'activité :

Activité indépendante ONG
 Administration publique ou para-publique Organisation européenne
 Association Organisation Internationale Entreprise privée

Taille de l'entreprise :

1 personne 2 à 10 personnes 11 à 50 personnes 51 à 100 personnes
 101 à 500 personnes 501 à 1000 personnes plus de 1000 personnes

Abandon - modalités d'annulation et d'abandon

En cas d'annulation plus de 30 jours avant le début du programme, 10% des frais d'inscription sont dus. A moins de 30 jours du début du programme, 50% des frais d'inscription sont dus. Dès le 1^{er} jour de formation, l'intégralité des frais d'inscription est due. Les demandes d'annulation et d'abandon doivent être formulées par écrit.

Je soussigné(e).....

déclare avoir lu et compris les conditions de paiement et les modalités d'annulation et d'abandon du MAS MRH & Carrières. Par ma signature, je m'engage à respecter ces conditions.

Date :

Signature :