



**Inscriptions en ligne
aux cours et aux examens
du Baccalauréat
en communication multilingue**

29/08/2019



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Dates à retenir

- Inscriptions aux cours en ligne
AU : du lundi 23/09 au dimanche 6/10 à 20H00
PR : du lundi 24/02 au dimanche 8/03 à 20H00
- Inscriptions aux examens en ligne
Session ordinaire de janvier 2020 :
du lundi 21/10 au lundi 04/11 à 20H00
Session ordinaire de juin 2020 :
du lundi 23/03 au lundi 30/03 à 20H00
Session extraordinaire d'août 2020 :
du vendredi 03/07 au lundi 13/07 à 20H00

Comment accéder à votre formulaire ?

- Aux dates prévues, **vous recevez un courriel** à votre adresse UNIGE qui vous informera qu'un formulaire a été publié à votre intention afin de vous inscrire en ligne aux cours ou aux examens.
- **Vous vous rendez** sur le portail <http://portail.unige.ch>
- **Vous vous y authentifiez** à l'aide de vos identificateur et mot de passe UNIGE
- Rappel : ces données figurent sur votre bulletin de versement des taxes universitaires (sauf si vous avez déjà modifié votre mot de passe)



Le courrier électronique est un canal de communication officiel

- Votre adresse est : Prénom.Nom@etu.unige.ch
- Vous accédez à votre boîte aux lettres via <http://www.etu.unige.ch/>
- L'installation d'une redirection est possible depuis <http://elearning.unige.ch/Trucsetastuces/trucastucesetudiants/redirigervosmails.html>
- **Testez à l'avance le fonctionnement de votre courrier électronique UNIGE !**



Comment fonctionne le formulaire ?

- a. Lisez attentivement le premier onglet, en particulier le mode d'emploi, les conditions légales et les directives de la Faculté.
- b. Cochez la case « J'ai lu et j'accepte ... »
- c. Saisissez vos inscriptions sur les autres onglets.
- d. Une fois sur l'onglet « Récapitulation », soumettez votre formulaire → bouton « Soumettre »
- e. Conservez la version <.pdf> de votre dernier formulaire soumis.
- f. Vous ne recevrez pas d'autre confirmation.



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Peut-on modifier un formulaire une fois soumis ?

- **Oui**, autant de fois que vous le souhaitez tant que la date limite n'est pas atteinte (voir dates page 2)
- Votre formulaire restera accessible au-delà de la date limite, mais uniquement pour impression



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Inscription aux cours

- **Validation des options**

Toute inscription à des options à la FTI et hors faculté doit préalablement faire l'objet d'un contrat d'études dûment approuvé et signé par le responsable de Département/Unité et par le conseiller aux études.

[Marche à suivre pour la validation des crédits à option](#)

Veillez vous conformer aux procédures et délais d'inscription en vigueur dans la faculté d'accueil pour toute inscription à des options hors faculté.



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Situations exceptionnelles

- Il se peut que le secrétariat doive publier une nouvelle fois votre formulaire sur le portail pendant la période d'inscriptions
 - si la version initiale comportait une erreur
 - si votre dossier personnel a été modifié entre-temps
- dans un tel cas :
 - vous recevriez un nouveau courriel
 - il vous faudrait saisir à nouveau votre formulaire **dans sa totalité**



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Que faire en cas de problème ?

- Problèmes de connexion à la messagerie, au portail ?
 - Helpdesk Uni Dufour 1er étage ou tél. 022.379.70.00
- Votre formulaire n'a toujours pas été publié après la date prévue ?
 - Vérifiez sur <http://portail.unige.ch> si votre formulaire a été publié
 - Secrétariat de la traduction : Dominique.Allemann@unige.ch
- Votre formulaire comporte des erreurs ?
 - Secrétariat de la traduction : Dominique.Allemann@unige.ch
 - Munissez-vous de la version imprimée de votre formulaire
 - Votre formulaire possède un numéro unique qui le relie aux informations dans la base de données



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Autres acteurs du processus

- Les **enseignants** disposent de listes d'étudiants inscrits basées sur vos inscriptions aux cours
- Le **secrétariat de la traduction** peut visualiser votre formulaire mais pas le soumettre à votre place
- Votre **conseiller aux études** valide vos options à la FTI et hors faculté
(cf. [marche à suivre pour la validation des cours à option](#))
 - La décision vous est communiquée par courriel



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION

Merci de votre attention !

29/08/2019



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

**FACULTÉ DE TRADUCTION
ET D'INTERPRÉTATION**