



DEMANDE D'ÉQUIVALENCES - MAÎTRISE UNIVERSITAIRE UNIQUEMENT
REQUEST FOR EQUIVALENCES - MASTER'S DEGREE ONLY

COORDONNÉES DE L'ÉTUDIANT-E / CONTACT DETAILS	
NOM (Mme/M.) / NAME (Mrs/Mr) :	PRÉNOM / SURNAME :
Adresse email : @etu.unige.ch	N° d'immatriculation :

ENSEIGNEMENT DE NIVEAU MAÎTRISE SUIVIS ANTÉRIEUREMENT / MASTER COURSES FOLLOWED PREVIOUSLY					
Nom de la formation / Name of the Master's program					
Année universitaire <i>Academic year</i>	Intitulé / code <i>Title / code</i>	Volume horaire <i>Hourly volume</i>	Crédits <i>Credits</i>	Accordé (espace réservé à la Faculté)	Refusé (espace réservé à la Faculté)

ENSEIGNEMENT DE MAÎTRISE UNIGE – GSEM / UNIGE - GSEM MASTER COURSES					
Nom de la formation / Name of the Master's program					
Année universitaire <i>Academic year</i>	Intitulé / code <i>Title / code</i>	Volume horaire <i>Hourly volume</i>	Crédits <i>Credits</i>	Accordé (espace réservé à la Faculté)	Refusé (espace réservé à la Faculté)

Attention :

- La demande d'équivalence est facultative.
- Ce document permet de préciser les enseignements sur lesquels se fonde la demande d'équivalence et doit impérativement être jointe au dossier d'inscription en Maîtrise universitaire.
- Les deux demandes (admission et équivalences) font l'objet d'une décision séparée.
- Si vous souhaitez postuler à plusieurs Maîtrises, veuillez remplir un formulaire par Maîtrise postulée.
- 30 crédits maximum peuvent être obtenus par voie d'équivalence.
- Aucune équivalence ne peut être accordée au mémoire de Maîtrise universitaire.
- Des crédits acquis dans un cursus de niveau inférieur à celui postulé ne peuvent donner lieu à des équivalences au niveau du cursus visé.

Toutes les demandes d'équivalences doivent être accompagnées des pièces suivantes :

- Lettre de motivation qui précise le cas échéant les équivalences souhaitées;
- Les descriptifs des enseignements suivis lors du/des cursus;
- Le plan d'études du cursus.

Les pièces qui ne sont pas rédigées en français, allemand, italien, anglais ou en espagnol doivent être accompagnées d'une traduction, établies par un traducteur officiel, en français, ou, à défaut, dans l'une des langues citées.

Warning :

- *The request for equivalence is optional.*
- *This document makes it possible to specify the teaching on which the application for equivalences is based and must imperatively be attached to the application file for the Master's program.*
- *The two applications (admission and equivalence) are subject to separate decisions.*
- *If you wish to apply to several Master's programs, please fill out a form for each one of them.*
- *Maximum of 30 credits can be obtained by equivalence.*
- *No equivalence can be granted to the Master's thesis.*
- *Credits acquired in a lower level course than the one applied for can not be used for equivalences at the level of the course concerned.*

All equivalence requests must be accompanied by the following documents:

- *Letter of motivation which specifies, if necessary, the desired equivalences;*
- *The descriptions of the courses taken during the course (s);*
- *The study plan of the program followed.*

Documents that are not written in French, German, Italian, English or Spanish must be accompanied by an official translation, in French or, otherwise, in one of the languages mentioned.

Date : Signature de l'étudiant / Student's signature :

.....