

Séance d'information et de préparation des stages (MASE DT & CSDS)

**Formation des Enseignants du Secondaire
(FORENSEC)**

12h30 – 14h00 (PM 07)

Déroulement de la séance

1. Informations liées aux stages
2. Déroulement du stage en accompagnement
3. Procédure d'inscription au stage
4. Validation des attestations
5. Récapitulatif du calendrier des stages
6. Questions-réponses à propos des 2 stages

Informations – Stages (2018-2019)

▪ Types de stage :

- Stage en responsabilité
- Stage annuel en accompagnement
- Stage en accompagnement ponctuel
- Stage de rattrapage

[https://www.unige.ch/iufe/files/7415/0002/7001/RE Forensic 2017 VF.pdf](https://www.unige.ch/iufe/files/7415/0002/7001/RE_Forensic_2017_VF.pdf)

[https://www.unige.ch/iufe/files/7114/8241/6506/CSDS Directive interne pour l'operationnalisation des stages Version site.pdf](https://www.unige.ch/iufe/files/7114/8241/6506/CSDS_Directive_interne_pour_l'operationnalisation_des_stages_Version_site.pdf)

[https://www.unige.ch/iufe/files/8115/0056/4491/Directive pour l'operationnalisation du dispositif transitoire mai2017.pdf](https://www.unige.ch/iufe/files/8115/0056/4491/Directive_pour_l'operationnalisation_du_dispositif_transitoire_mai2017.pdf)

▪ Le stage en accompagnement ponctuel

- Recommandation de la Conférence suisse des Directeurs cantonaux de l'Instruction Publique (*CDIP*)
- Enjeux liés au maintien du diplôme unique (Secondaire 1 et 2) et au maintien de la reconnaissance de ce diplôme au niveau fédéral
- Plan d'études: Module «M3» (CSDS) et domaine « Dimensions pratiques » (MASE-DT)
Plan d'études [MASE-DT & CSDS](#)

(<http://www.unige.ch/iufe/enseignements/formations/enseignementsecondaire/reglementplansetudes.html>)

- Articulation théorie / pratique
- Transmission d'un objet de savoir à un public différent.

Dispenses : [Mise au point](#)

Informations : Stage en accompagnement ponctuel (2018-2019)

Pour les CSDS & MASE DT:

Principes généraux:

Stage dans l'autre ordre d'enseignement (secondaire 1 ou 2)

Si la discipline (chimie, droit, économie, espagnol, italien, philo, etc.) n'est enseignée que dans un seul ordre d'enseignement, stage dans une autre filière (collège, école de culture générale, école de commerce)

Nombre d'heures:

	MASE DT	CSDS
Observation des leçons de l'enseignant-e d'accueil (ci-après, EDAC 2) par le-la stagiaire	9 à 11 périodes	27 à 33 périodes
Observation de l'enseignement du stagiaire par l'EDAC2 et/ou enseignement en duo	13 à 15 périodes	39 à 45 périodes
Prise en charge en solo du groupe classe en pleine responsabilité par le stagiaire	5 à 7 périodes	15 à 21 périodes

Informations sur les stages (2018-2019)

Il est demandé au stagiaire :

- de respecter le cadre et le plan de stage négocié avec l'enseignant-e d'accueil ;
- de réaliser son stage en conformité avec la perspective éducative formulée dans la LIP et en particulier son article 10 (LIP 11470) ;
- de se servir de l'expérience de son EDAC 2 comme levier, pour approfondir sa propre réflexion grâce à son bagage théorique (dans le respect de l'EDAC et du référentiel de compétences)
- d'être actif et de collaborer dans la séance de **quadripartite** prévue entre: stagiaire / chargé-e d'enseignement / formateur-trice de terrain / enseignant-e d'accueil

Programme de la séance

1. Informations liées aux stages
- 2. Déroulement du stage en accompagnement**
3. Procédure d'inscription au stage
4. Validation des attestations
5. Récapitulatif du calendrier des stages
6. Questions-réponses à propos des 2 stages

La quête d'une progression ...



... spiralaire



- Le piège de la juxtaposition ...
- Degré de complexité adapté en fonction du contexte, des besoins et des objectifs de formation;
- Nécessité des va-et-vient;
- Nécessité d'une réflexion commune (formateurs – stagiaire) pour des besoins de régulation de la pratique;
- Possibilité de compenser les manques en jouant sur l'articulation des composantes ...
- Espacement de l'évaluation du stage.

Un exemple de progression ...

**INSTITUT UNIVERSITAIRE
DE FORMATION DES ENSEIGNANTS**



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

Déroulement du stage (avec flexibilité)

Ph. ...

- Observation (1 à X classes)

Ph. ...

- Participation à la préparation des leçons (1 classe) EDAC
- Suite de l'observation

Ph. ...

- Participation à la préparation des leçons (1 classe)
- Observation et début d'enseignement (1 à 3 leçons / 1 à X classes)

Ph. ...

- Préparation (encadrée) des leçons par l'étudiant-e
- Enseignement ETU supervisé (1 à X classes) par l'EDAC
- Enseignement autonome

Ph. ...

- Enseignement ETU supervisé (1 à X classes) par l'EDAC
- Régulation + Observation
- Enseignement autonome

Déroulement du stage (2018-2019)

Période de stage:

(En fonction des cas) du 26 septembre 2018 au 22 mars 2019

Documents requis dans le cadre du stage:

Programme de la séance

1. Informations liées aux stages
2. Déroulement du stage en accompagnement
- 3. Procédure d'inscription au stage**
4. Validation des attestations
5. Récapitulatif du calendrier des stages
6. Questions-réponses à propos des 2 stages

Inscription au stage

- D'une part : Inscription des EDAC (du 03 au 14 septembre 2018):
- D'autre part : deux possibilités offertes aux étudiants:
 1. Vous avez déjà des contacts avec un EDAC;
 2. Vous n'avez aucun contact avec des EDAC.

Inscription au stage

- Première possibilité :
 - Si vous avez déjà des contacts avec un EDAC du CO et/ou du PO qui est d'accord de vous accueillir dans ses classes, voici la procédure à suivre:
 - L'EDAC doit d'abord s'inscrire sur la plateforme:

IUFE - Formulaire d'inscription pour les Enseignants d'accueil (EDAC)

Genre : Nom : Prénom :
tel : email :
Nombre max de stagiaires :

Pour communiquer vos disponibilités d'accueil,
merci de remplir un tableau par discipline et/ou par école en indiquant le type de cours (degré, filière, niveau, ...)

Physique / Dispositif Pilote PO

Nombre max de stagiaires en accompagnement : et en observation :

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
H1	aaa				
H2	aaa				
H3		aaa		aaaa	
H4		aaa		aaaa	
H5		aaa			
H6		aaaa			
H7					
H8				aaaa	
H9		aaaa			
H10		aaaa			

Enregistrer les horaires

Inscription au stage

- Suite 1^{ère} possibilité :
 - Après son inscription, l'EDAC reçoit un courriel qui l'invite à suivre les étapes ci-après :

E-mail de confirmation

IUFE - Formulaire d'inscription pour les Enseignants d'accueil (EDAC)

Monsieur Lorenz Luc / e-mail : luc.lorenz@edu.ge.ch / tel : 022 794.06.39
Nombre max de stagiaires : 3

[Utilisez ce lien pour modifier votre saisie si nécessaire](#)

Si vous avez déjà eu un contact avec un étudiant, [Utilisez ce lien pour annoncer votre collaboration](#)

Informatique / CEC André-Chavanne
Nombre max de stagiaires en accompagnement : 2 et en observation : 2

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
H1		2D	2D		
H2		2D	2D		
H3	2D Opt Flash	2D Imagerie num	OC 3ème		
H4	2D Opt Flash	2D Imagerie num	OC 3ème		
H5					
H6					
H7		3ECM Access			
H8		3ECM Access			
H9					
H10					

IUFE - Proposition de collaboration avec un étudiant pour Monsieur Luc Lorenz

Discipline : Anglais Ecole : CEC André-Chavanne

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

Discipline : Informatique Ecole : CEC André-Chavanne

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

Enregistrer les choix

IUFE - Proposition de collaboration avec un étudiant pour Monsieur Luc Lorenz

Etudiant sélectionné :
Monsieur Franck Le Thiec

Supprimer



Discipline : Anglais Ecole : CEC André-Chavanne

Un mail pour l'EDAC :

La place de stage est enregistrée et sera confirmée par l'IUFE

Un mail pour Simon Toulou:

Pour confirmer ou refuser le stage

Un mail est envoyé à l'EDAC [en cas de refus](#)

Aucun mail n'est envoyé à l'étudiant avant l'ouverture des stages

Inscription au stage

- Deuxième possibilité :
 - Si vous n'avez aucun contact avec les EDAC, voici la procédure qui est par ailleurs prévue pour l'ensemble des étudiants (Nb: **pour les 2 possibilités, tous les stagiaires doivent respecter la suite de cette procédure**) :
 - Lien personnalisé pour le 17 septembre 2018 à partir de 18h
 - Inscription (**du 17 au 24 septembre 2018**) en fonction de votre profil comme suit:
 - Choix d'une place de stage

IUFE – Places de stages

Etudiants

EDAC

RF-Dir

IUFE

Inscriptions

IUFE - Formulaire d'inscription pour les Enseignants d'accueil (EDAC)

Group: Enseignant, Sexe: Femme, Adresse: Devol

N° DIP: 147 47 21, email: en.enseignants@unige.ch

Type de stage: Observatoire, de 2020-2021, Niveau: sans diplôme

Prise en compte des disponibilités d'accueil: Oui

Prise en compte des disponibilités d'accueil: Oui

Prise en compte des disponibilités d'accueil: Oui

	Langue	Matr.	Matr.2	Matr.3	Matr.4
M1					
M2		000			
M3		000	000		
M4					
M5			000	000	
M6					
M7	000	000	000		
M8					
M9					000
M10					

Envoyer les données

Appel aux enseignants
(lien internet)

Visualisation

IUFE - Gestion des places de stage / CO Cayla

Discipline	Les étudiants de Cayla		Les places de stage disponibles	
	Demandes	Proposés	Demandes	Proposés
Allemand	11	29	24	18
Anglais	23	24	24	19
Arts visuels et Design	21	12	18	20
Biochimie	23	19	44	20
Chimie	9	0	22	46
Chimie - Arts chimiques / Expressions	1	12	0	20
Disciplines économiques et commerciales	9	0	21	42
Économie	9	0	4	19
Éducation plurilingue	11	8	19	21
Éspagnol	9	0	22	46
Français	17	13	48	32
Géographie	15	16	18	29
Histoire	18	20	19	24
Histoire de l'Art	1	16	0	13
Informaticque, systèmes d'information et de communication	3	7	3	9
Italian	18	17	6	20
Latin	0	23	2	27
Mathématiques	21	14	23	18
Musicologie	6	21	9	43
Philosophie	9	0	12	49
Physique	6	10	10	27

IUFE - Gestion des places de stage / CO Cayla

Les places de stage proposées par Faculté		Les étudiants de Cayla		Les places de stage disponibles	
Faculté	Type de stage	N° des	Discipline	Statut	
Colea Car	Indifférent	1	Anglais	Statut	
Vendredi Coenra Motta	En accompagnement	1	Arts & Médias		
Coenra Motta	Indifférent	2	Arts visuels		
Jessica Tavelletti	Observatoire	2	Biochimie	1 demandeur (COVID) / Observatoire / 19 places / 1 demandeur (Statut de ch)	
Maria Grossbacher	Indifférent	1	Culture plurilingue		
Coenra Motta-Bardin	Observatoire	1	Éducation plurilingue		
Stéphie Rodriguez	En accompagnement	1	Histoire		
Colea T. Tavelletti	Indifférent	3	Histoire de l'Art		
Martina De Santandrea	Observatoire	1	Italian		
Nichola Bolchini	En accompagnement	1	Physique		
Davide Maresca-Chessa	En accompagnement	1	Physique		
Stéphie Rodriguez	Indifférent	1	Psychologie		
Julia Faccini Dazzi	Indifférent	1	Terrae		
Adrien Antonietti	Indifférent	1	Travaux pratiques		

Confirmation

Choix d'une place

Inscription au stage

IUFE - Choix d'une place de stage

pour Madame Ursula Arndt en Allemand

Cliquez sur le bouton pour sélectionner le stage désiré

		H1	H2	H3	H4	H5	H6	H7	H8	H9	H10
Monsieur Edac-PO Test-IUFE Dispositif Pilote PO	<input type="radio"/>	Lundi	aaa	aaa							
		Mardi			aaa	aaa	aaa	aaaa			aaaa
		Mercredi									
		Jeudi			aaaa	aaaa				aaaa	
		Vendredi									
Monsieur Sergio Minisini CEC Nicolas-Bouvier	<input type="radio"/>	Lundi	3ème	1ère							4ème
		Mardi			2ème	2ème			1ère		
		Mercredi			2ème				1ère	4ème	
		Jeudi	3ème			3ème		4ème			3ème
		Vendredi	4ème					2ème	3ème		3ème
Madame Victoria Rollason CEPTA	<input type="radio"/>	Lundi								4ème	
		Mardi						3ème			2ème
		Mercredi	1ère								
		Jeudi		2ème		2ème					4ème
		Vendredi									
Madame Victoria Rollason CFP Technique	<input type="radio"/>	Lundi		1ère							
		Mardi				4ème				4ème	
		Mercredi	4ème							1ère	
		Jeudi		4ème	2ème						3ème
		Vendredi						3ème			3ème

Inscription au stage - E-mail d'enregistrement

IUFE - Choix d'une place de stage

pour Madame MASE CO Test-IUFE en Physique

Votre choix de stage ci-dessous à été enregistré.

Après vérification de votre plan de stage, une confirmation vous sera envoyée très prochainement.

Stage sélectionné

	H1	H2	H3	H4	H5	H6	H7	H8	H9	H10
Monsieur Edac-PO Test-IUFE Dispositif Pilote PO	aaa	aaa								
			aaa	aaa	aaa	aaaa			aaaa	aaaa
			aaaa	aaaa				aaaa		

Clic sur le bouton pour annuler ce stage

IUFE - Choix d'une place de stage

pour Madame MASE CO Test-IUFE en Physique

Votre choix de stage ci-dessous à été enregistré.

Après vérification de votre plan de stage, une confirmation vous sera envoyée très prochainement.

Monsieur

Edac-PO Test-IUFE

Dispositif Pilote PO

	H1	H2	H3	H4	H5	H6	H7	H8
Lundi	aaa	aaa						
Mardi			aaa	aaa	aaa	aaaa		
Mercredi								
Jeudi			aaaa	aaaa				aaaa
Vendredi								

Mail de confirmation: dès le ... oct.18

Il revient à l'étudiant de prendre contact avec son EDAC dans un délai d'une semaine (dès réception de la présente confirmation) pour fixer le début du stage.

De même l'étudiant doit remettre le formulaire de [devoir de réserve](#) (dûment rempli et signé) à son EDAC et copie aux FT, CE et RF-Dir concernés AVANT LE DÉBUT DU STAGE.

Outre le précédent document, il incombe à l'étudiant de remplir et de tenir à jour le document « [Plan de stage](#) »

Le stage pourra être annulé et/ou **non validé** en cas de non respect des délais et [obligations du stagiaire](#).

Il est également prié de contacter la RF-Dir de l'école : Madame Constance DUPONT DUPOND / e-mail :@edu.ge.ch

Si vous utilisez l'option "Répondre à tous" pour prendre contact entre vous, n'oubliez pas de supprimer le secrétariat de l'ufe des destinataires...

Programme de la séance

1. Informations liées aux stages
2. Déroulement du stage en accompagnement
3. Procédure d'inscription au stage
- 4. Encadrement des étudiants et validation des attestations**
5. Récapitulatif du calendrier des stages
6. Questions-réponses à propos des 2 stages

Encadrement des étudiants

	Type de stage	Nombre de visites (leçons à observer par le CE)	<u>Nombre de visites</u> (leçons à observer par le FT), y compris stage en accompagnement ponctuel	Charges hors enseignement (Etudiant)
CSDS	En responsabilité	2 à 3	6 à 8	- Conseils de classe - Examens
MASE – DT	En responsabilité	2 à 3	Se référer au plan d'étude personnalisé	- Conseils de classe - Examens
	SAA	2 à 3		-Conseils de classe (à négociier) - Examens

Attestation(s) : Pratique de l'enseignement accompagnée et analysée (Stage en responsabilité / Stage Annuel en Accompagnement)

	Nombre de Tripartites	Fonction de la 1 ^{ère} Tripartite	Fonction de la 2 ^{ème} Tripartite
MASE DT	2	Certificative	Certificative
CSDS	2	Formative	Certificative

Nb: les tripartites sont des séances qui réunissent le CE, le FT et l'étudiant. Pour la fin du stage annuel en accompagnement, l'EDAC est également présent pour la partie quadripartite.

	Nombre d'attestations
MASE DT	2
CSDS	1

Attestation(s) : Pratique de l'enseignement accompagnée et analysée (MASE / CSDS)

Règles de base :

Pas de retrait possible pour la première session
(1^e tentative obligatoire)

Possibilité de retrait pour la deuxième tentative

Pas de retrait à 2 sessions successives pour la même attestation (si retrait en janvier-février, alors ultime session en mai-juin)

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement: **Attestation 2** (pas de retrait)

Acquise

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Non acquise

Rattrapage en duo
ou suppléance

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 1 (retrait possible)

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Acquise

Acquise

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 1 (retrait possible)

Acquise

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Non acquise

Rattrapage en duo
ou suppléance

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 1 (retrait possible)

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Non acquise

Acquise

Non acquise

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 1 (retrait possible)

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Non acquise

Acquise

Non acquise

Élimination de la formation

Année 1

CCDIDA

Année 2

MASE 2b [STA]

Session de janvier-février

Pratique de l'enseignement: **Attestation 1** (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Session de mai-juin

Pratique de l'enseignement:
Attestation 1 (retrait possible)

Acquise

Non acquise

Pratique de l'enseignement:
Attestation 2 (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Rattrapage en duo
ou suppléance

Élimination de la
formation

Rattrapage en duo
ou suppléance

2 Attestations: Pratique 1 et 2 acquises pour la MASE

CSDS

Session de janvier-février
(Tripartite formative)

Session de mai-juin
Attestation Pratique (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Année 2

Session de janvier-février 2^e tentative (retrait possible)

Acquise

1 Attestation: Pratique acquise pour le **CSDS**

CSDS

Session de janvier-février
(Tripartite formative)

Session de mai-juin
Attestation Pratique (pas de retrait)

Non acquise

Année 2

Session de janvier-février 2^e tentative (retrait possible)

Retrait effectué

Session de mai-juin (pas de retrait)

Acquise

1 Attestation: Pratique acquise pour le CSDS

CSDS

Session de janvier-février
(Tripartite formative)

Session de mai-juin
Attestation Pratique (pas de retrait)

Acquise

Non acquise

Année 2

Session de janvier-février 2^e tentative (retrait possible)

Acquise

Retrait effectué

Session de mai-juin (pas de retrait)

Acquise

1 Attestation: Pratique acquise pour le CSDS

Déroulement de la séance

1. Informations liées aux stages
2. Déroulement du stage en accompagnement
3. Procédure d'inscription au stage
4. Stage en responsabilité
- 5. Récapitulatif du calendrier des stages**
6. Questions-réponses à propos des 2 stages

Calendrier d'organisation

- 03 septembre : envoi des liens Rf-dir pour l'inscription des EDAC
- 14 septembre : clôture d'inscription des EDAC
- Du 17 au 24 septembre : inscription des stagiaires
- Dès le 26 septembre : confirmation des stages
- 10 octobre : réunion RF-Dir (bilan inscription EDAC)
- Du 26 septembre 2018 au 22 mars 2019 : période officielle des stages en accompagnement ponctuels
- 21 mai 2019 : Délai pour la reddition des documents pour le stage en accompagnement

Calendrier élargi

Vos questions...



Pour toute questions complémentaires ...

Simon Toulou

Responsable des stages

Pavillon Mail, Bureau 119

simon.toulou@unige.ch

Permanence avec rendez-vous :

lundi de 9h30 à 12h

Permanence sans rendez-vous :

mercredi de 9h30 à 13h

mercredi de 14h à 17h



Myriam Vitali Capraro

Secrétariat des stages

Pavillon Mail, Bureau 104

Tél: 022/379.06.41

stage-forensec@unige.ch

MERCI !
Tous nos vœux pour un stage
enrichissant !

Informations générales

▪Les acteur-trice-s impliqué-e-s :

- ❖ EDAC (Enseignant d'accueil + 1 quadripartite)
- ❖ CE (1 visite en cas de difficultés + 1 quadripartite)
- ❖ FT (au moins 1 visite + 1 quadripartite)
- ❖ Responsable des stages (en cas de risque ou de rupture de contrat de stage)
- ❖ RF-Dir (selon règlement du lieu de stage)

▪Les documents requis avant / pendant la leçon observée :

- ❖ À déterminer avec l'EDAC

▪Le nombre de quadripartites et leur rôle :

- ❖ 1 séance à la fin du stage, pour faire le bilan du stage

[RETOUR](#)

Processus de validation du stage

Documents requis pour les stages

Pour :	Devoir de réserve (signé par le stagiaire)	Plan de stage (parties A, B et C. D si dates connues)	Plan de stage final (signé par : le stagiaire, l'EDAC & le Rf-Dir)	Planification du stage	Rapport de stage (signé par : le stagiaire & l'EDAC)
EDAC	Avant le début du stage : ORIGINAL du devoir de réserve	Avant le début du stage : COPIE des parties remplies	A la fin du stage : COPIE du plan dûment signé	Avant le début du stage : COPIE	A la fin du stage : COPIE du rapport dûment signé
RFdir	Avant le début du stage : COPIE		A la fin du stage : COPIE		A la fin du stage : COPIE
FT	Avant le début du stage : COPIE	Avant le début du stage : COPIE	A la fin du stage : COPIE	Avant le début du stage : COPIE	A la fin du stage : COPIE
CE	Avant le début du stage : COPIE	Avant le début du stage : COPIE	A la fin du stage : COPIE	Avant le début du stage : COPIE	A la fin du stage : COPIE
Au secrétariat des stages :					
	COPIE		ORIGINAL	ORIGINAL	ORIGINAL

**Les 4 documents sont à remettre ENSEMBLE au secrétariat des stages
dès signature du rapport de stage ou au plus tard dans le délai imparti (21 mai 2019)**

E-mail de confirmation

IUFE - Formulaire d'inscription pour les Enseignants d'accueil (EDAC)

Monsieur Lorenz Luc / e-mail : luc.lorenz@edu.ge.ch / tel : 022 794.06.39
Nombre max de stagiaires : 3

[Utilisez ce lien pour modifier votre saisie si nécessaire](#)

Si vous avez déjà eu un contact avec un étudiant, [Utilisez ce lien pour annoncer votre collaboration](#)

Informatique / CEC André-Chavanne
Nombre max de stagiaires en accompagnement : 2 et en observation : 2

	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
H1		2D	2D		
H2		2D	2D		
H3	2D Opt Flash	2D Imagerie num	OC 3ème		
H4	2D Opt Flash	2D Imagerie num	OC 3ème		
H5					
H6					
H7		3ECM Access			
H8		3ECM Access			
H9					
H10					

IUFE - Proposition de collaboration avec un étudiant pour Monsieur Luc Lorenz

Discipline : Anglais Ecole : CEC André-Chavanne

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

Discipline : Informatique Ecole : CEC André-Chavanne

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

- Sélectionnez un étudiant ▼

Enregistrer les choix

[Retour](#)

IUFE - Proposition de stage

Monsieur

Stage proposé par
en Mathématiques dans l'école : CEC Emilie-Gourd
Pour Monsieur

accepté

refusé

Remarques pour les refus :

L'IUFE vous remercie d'avoir proposé d'accueillir un stagiaire.

Pour des raisons d'incompatibilité de plan de stage, cette collaboration avec Monsieur ne peut pas être acceptée.

Toutefois, cette place pourra être sélectionnée par un autre stagiaire.

Si vous désirez retirer votre offre, veuillez m'en informer en répondant à ce mail.

Recevez mes meilleures salutations,
Simon Toulou

[RETOUR](#)

LIP (17.09.15) article 10 – Finalités et objectifs de l'école publique (LIP 11470)

L'enseignement public a pour but, dans le respect de la personnalité de chacun:

*a) de donner à chaque élève **le moyen d'acquérir** les meilleures connaissances dans la perspective de ses activités futures et de chercher à susciter chez lui le désir permanent d'apprendre et de se former;*

*b) d'aider chaque élève à **développer de manière équilibrée** sa personnalité, sa créativité ainsi que ses aptitudes intellectuelles, manuelles, physiques et artistiques;*

*c) de veiller à **respecter**, dans la mesure des conditions requises, **les choix de formation des élèves**;*

*d) de **préparer chacun à participer à la vie** sociale, culturelle, civique, politique et économique du pays, en affermissant le sens des responsabilités, la faculté de discernement et l'indépendance de jugement;*

*e) de **rendre chaque élève progressivement conscient de son appartenance au monde qui l'entoure**, en éveillant en lui le respect d'autrui, l'esprit de solidarité et de coopération et l'attachement aux objectifs du développement durable;*

*f) de **tendre à corriger les inégalités de chance de réussite scolaire des élèves** dès les premiers degrés de l'école.*

[RETOUR](#)

Devoir de réserve du stagiaire

Formation	N° d'étudiant : []	Tél : []
<input type="checkbox"/> MASE 1 ^{ère} année	Nom : []	Prénom : []
<input type="checkbox"/> MASE 2 ^{ème} année	Discipline : []	
<input type="checkbox"/> Mesures compensatoires	Etablissement du stagiaire :	
	[]	

Par la présente, je confirme mon choix d'effectuer mon stage :

Annuel en Accompagnement ([] heure / semaine)

Auprès de Mme / M. : []

Etablissement : []

Dans le cadre général de mon stage, j'ai compris que celui-ci représente une opportunité de pouvoir observer et intégrer, pour ma propre formation, les compétences de mes formateurs et de réfléchir aux acquis de la profession.

Par ailleurs, je m'engage, d'une part, à garantir l'anonymat (des élèves et des EDAC) quant à l'utilisation des données recueillies dans le cadre de mon stage et, d'autre part, à respecter le devoir de réserve qui me lie à mon-mes EDAC.

Date et signature de l'étudiant :

Les sources d'information

- Le site internet de l'institut
- L'intranet des étudiants
- Le Guide de l'étudiant
- Les canaux de communication
 - ❖ Utiliser le courriel «...@etu.unige.ch» pour communiquer
 - ❖ Courriel secrétariat des stages «stage-forensec@unige.ch»



Accueil

L'Institut

Enseignements

Formations proposées

Stages

Programme des cours

Service aux étudiants

S'inscrire à l'UFE

Bibliothèques

Calendriers académiques

Contact

Recherches

Institut & Cité

Informations pratiques

Espace étudiants

Actualités

Espace membres

Enseignements

L'Institut Universitaire de Formation des enseignants regroupe les formations destinées aux futur-e-s enseignant-e-s du primaire, du secondaire et de l'enseignement spécialisé, ainsi que des programmes de formation continue pour les enseignant-e-s du primaire et du secondaire ou les directeurs-trices d'établissements.

Toutes les formations proposées combinent des enseignements (cours/séminaires/ateliers) et des stages de durées et de formats différents en fonction du diplôme. Des précisions sont disponibles dans les programmes de chaque formation:

[Enseignement primaire](#)

[Enseignement spécialisé](#)

[Enseignement secondaire](#)

[Formation continue](#)

OUTILS

OUTLOOK

↳ [Accès au courrier électronique depuis le Web](#)

MYUNIGE

[Portail d'accès aux ressources de l'Université de Genève](#)

PLATEFORMES D'ENSEIGNEMENT

[Chamilo](#)

[Moodle](#)

INTRANET

[Intranet des étudiants](#)



- [Actualités](#)
- [Secondaire](#)
- [Primaire](#)
- [Spécialisé - MESP](#)
- [Formation continue](#)
- [VAE](#)
- [Documents et formulaires utiles](#)**

- [Offres Assistanats Comenius.pdf](#)
- [Formulaire candidature assistantat 2012.pdf](#)
- [Formulaire demande d'équivalences 2012.pdf](#)
- [Changement d' adresse.pdf](#)
- [Directive Rémunération.pdf](#)
- [Stage en responsabilité complément règlement Forensec IUFÉ.pdf](#)
- [Contrat Pédagogique stage 1](#)
- [Contrat Pédagogique stage 2](#)
- [Formulaire Demande d'autorisation d'absence](#)
- [REFERENTIEL DE COMPETENCES](#)
- [GESTES PROFESSIONNELS](#)
- [Formulaire Devoir de réserve du stagiaire](#)
- [Rencontre étudiants du 24 avril 2013](#)
- [Profession Enseignante - Informations](#)
- [Informations séminaire PE bilingue](#)
- [DidRo feuille de présence](#)

Documents et formulaires utiles

Par [Fouchault](#) — Dernière

Liste exhaustive des documents à disposition sur l'espace intranet

- [Offres Assistanats Comenius.pdf](#)
- [Formulaire candidature assistantat 2012.pdf](#)
- [Formulaire demande d'équivalences 2012.pdf](#)
- [Changement d' adresse.pdf](#)
- [Directive Rémunération.pdf](#)
- [Stage en responsabilité complément règlement Forensec IUFÉ.pdf](#)
- [Contrat Pédagogique stage 1](#)
- [Contrat Pédagogique stage 2](#)
- [Formulaire Demande d'autorisation d'absence](#)
- [REFERENTIEL DE COMPETENCES](#)
- [GESTES PROFESSIONNELS](#)
- [Formulaire Devoir de réserve du stagiaire](#)
- [Rencontre étudiants du 24 avril 2013](#)
- [Profession Enseignante - Informations](#)
Informations sur l'organisation de "Profession Enseignante" et sur le déroulement des inscriptions.
- [Informations séminaire PE bilingue](#)
- [DidRo feuille de présence](#)
- [Planning ENSAD et ECEES - 2013-2014](#)

[Retour](#)

Encadrement des stagiaires

Calendrier d'organisation des stages 2018-2019

Plan de stage (SAP 90h)

PLAN de stage en ACCOMPAGNEMENT (90h)

Indications pour le plan de stage à l'intention des stagiaires et des EDAC MODE D'EMPLOI

<p>Principes généraux</p>	<p>Sur la base des discussions avec ses formateurs (FT et/ou CE), ce plan est produit par le stagiaire, d'entente avec l'enseignant d'accueil (ci-après EDAC). Il a pour but de fixer les différents éléments du parcours de stage en accompagnement.</p> <ul style="list-style-type: none">• Ce <i>Plan de stage</i> est rempli par le stagiaire.• Le plan est <u>à définir avant le stage</u>. Le stagiaire s'assure auprès de son FT que celui-ci pourra venir observer au moins une leçon selon le plan prévu.• Avant le début du stage, une copie (avec rubriques complétées « parties A, B et C [et D, si dates connues] ») est transmise par le stagiaire à son FT et à son CE.• Ensuite, ce plan <u>doit être complété</u> durant les périodes indiquées.• Une fois le stage terminé, le plan de stage est dûment signé par les deux parties, à savoir le stagiaire et l'EDAC, et contresigné par le RFDdir de l'établissement d'accueil.• L'original doit être transmis par le stagiaire en même temps que le Rapport de stage et le <i>Devoir de réserve</i>, au secrétariat des stages, (en respectant les délais prévus pour la reddition du Rapport de stage) avec copie aux CE responsable, FT, RFDdir, et une pour le stagiaire.
---------------------------	---

Plan de stage (SAP 30h & 90h)

Rappel des fourchettes prévues pour le stage de 30h	Observation de l'enseignement de l'EDAC, par le stagiaire :	entre 9h et 11h
	Co-enseignement et observation de l'enseignement et du stagiaire, par l'EDAC :	entre 13h et 15h
	Enseignement en solo du stagiaire : <i>(l'EDAC est libéré de son enseignement)</i>	entre 5h et 7h

Rappel des fourchettes prévues pour le stage de 90h	Observation de l'enseignement de l'EDAC, par le stagiaire :	entre 27h et 33h
	Co-enseignement et observation de l'enseignement et du stagiaire, par l'EDAC :	entre 39h et 45h
	Enseignement en solo du stagiaire : <i>(l'EDAC est libéré de son enseignement)</i>	entre 15h et 21h

Plan de stage

Structure et énonciation	<ul style="list-style-type: none">- Le stage doit faire l'objet d'au moins une observation par le FT.- Le plan de stage est constitué des parties suivantes :<ul style="list-style-type: none">dates des contactsdates des différentes rencontres effectuées par l'EDACdate-s à effectuer par le FT lors du stageles thématiques et/ou notions programmées pendant le stage.- Le plan de stage est formulé à l'aide de tournures impersonnelles dans le but de s'en tenir à des données factuelles.
Officialité du document	<ul style="list-style-type: none">- Le plan de stage comporte le logo de l'université et un titre.- Ce document ne remplace en aucun cas le rapport de stage en accompagnement.- Le plan de stage est exclusivement destiné à l'organisation et au suivi du stage. Dans ce cadre, il n'est pas considéré comme confidentiel car il est lu par les différentes personnes qui interviennent dans la formation. Il s'agit d'un document interne à l'IUFE.

Plan de stage – SAP 90 (p.2)



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

INSTITUT UNIVERSITAIRE
DE FORMATION DES ENSEIGNANTS

Enseignement secondaire– Stages

PLAN de stage en ACCOMPAGNEMENT (90h)

Formation <input type="checkbox"/> CSDS <input type="checkbox"/> Mesures Compensatoires	Stagiaire
	N° d'étudiant : <input type="text"/> Tél : <input type="text"/>
	Nom : <input type="text"/> Prénom : <input type="text"/>
	Discipline : <input type="text"/> Etablissement du stage en responsabilité : <input type="text"/>

Partie A) A COMPLETER AVANT L'ENTRETIEN *(par le stagiaire)*

Nom de l'EDAC :	<input type="text"/>
Etablissement de stage en accompagnement :	<input type="text"/>
Date du 1 ^{er} entretien :	<input type="text"/>
Nom du FT :	<input type="text"/>
Nom du CE :	<input type="text"/>



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

Plan de stage (p.2)

Partie B) A COMPLETER pendant L'ENTRETIEN (avec l'EDAC)

Planification des heures de stage (selon les périodes imparties pour le stage en Accompagnement) :

Nb: les 3 phases ci-dessous ne constituent pas des blocs à effectuer par gradation; l'indication du nombre d'heures ne devrait donc pas induire un caractère linéaire où il faut d'abord compléter une phase (par exemple observation) pour ensuite passer à l'autre (enseignement).
Toutes les combinaisons sont envisageables en fonction des intérêts et objectifs recherchés.

Date (prévue) du début du stage :

Nombre d'heures : observation de l'enseignement de l'EDAC, par le stagiaire

Nombre d'heures : co-enseignement et observation de l'enseignement du stagiaire, par l'EDAC

Nombre d'heures : enseignement en solo du stagiaire (l'EDAC est libéré de son enseignement)

Plan de stage (p.3)

Partie C) A COMPLETER pendant L'ENTRETIEN (avec L'EDAC)

OBJECTIFS :

Thématiques et/ou notions programmées pendant la période de stage

(Ces éléments sont mentionnés à titre indicatif; ils ne sont pas exhaustifs. Dans la rubrique « Autre » veuillez rajouter tout autre élément faisant partie du plan de stage – par exemple : évaluations, participation aux conseils de classe, sorties de classes, etc.).

Supports didactiques (à prévoir, si possible)

Autre :

Plan de stage (p.3)

Partie D) A COMPLETER AU FUR ET A MESURE DES DATES CONNUES

Dates d'entretien après une leçon
et/ou préparation de leçons :

Autres dates :

Date(s) (prévues) d'observation
par le FT :

Autres dates :

Date (prévue) de quadripartite :

Date de fin du stage :

Partie E) A COMPLETER *(si besoin)*

Remarques :

Plan de stage (p.4) / Fin du stage (suite)



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

INSTITUT UNIVERSITAIRE
DE FORMATION DES ENSEIGNANTS

Enseignement secondaire– Stages

PLAN de stage en ACCOMPAGNEMENT

Partie F) **A SIGNER** (obligatoirement) **A LA FIN DU STAGE**

Par leur signature, les personnes attestent l'exactitude
des indications reportées sur le Plan de stage

Enseignant-e d'accueil

Nom :

Date :

Signature :

Stagiaire

Nom :

Date :

Signature :

RFdir établissement d'accueil :

Nom :

Date :

Signature :

INSTITUT UNIVERSITAIRE
DE FORMATION DES ENSEIGNANTS



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

[Retour - confirmation](#)