



Demande d'autorisation d'absence

Formation DAS MDAS Diplôme de formation continue en disciplines artistiques et sportives de l'enseignement primaire (DAS) Edition 2020-2022	Nom : _____ Prénom : _____ Discipline : _____ Etablissement : _____
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

Pour la période du : _____ au _____

Nous vous prions de faire parvenir votre demande **au moins 10 jours avant** votre absence au **secrétariat de la formation continue de l'IUFE.**

Participation à une activité dans le cadre de l'établissement scolaire <input type="checkbox"/> Conseil de classe <input type="checkbox"/> FC interne à l'établissement <input type="checkbox"/> Autre (Classe de neige; Voyage d'étude; Semaine à thème...)	Congé spéciaux Règlement fixant le statut des membres du corps enseignant primaire, secondaire et tertiaire ne relevant pas des hautes écoles (B5 10.04) (Mariage ; Naissance ; Décès ; Maladie grave d'un proche ; Déménagement...)
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Pour chaque motif, préciser en quelques lignes :

Mentionner la liste des cours non suivis et les noms des enseignants :

La présente autorisation ne dispense pas l'étudiant-e de réaliser le travail prévu pour valider la formation. L'étudiant-e est tenu-e de prendre toutes dispositions pour satisfaire aux exigences d'évaluation(s) annoncée(s).

Date et signature de l'étudiant-e :

Préavis du directeur de l'établissement scolaire¹ :

¹ Obligatoire

Coordinateur du DAS autorise n'autorise pas l'étudiant-e à s'absenter

Date : Signature :

Document dûment rempli et signé est à remettre au secrétariat de la formation continue
Nous vous demandons de faire parvenir votre demande au moins **10 jours avant la date** de votre absence.