



## INSCRIPTION / PROCES-VERBAL D'EXAMEN POUR ENSEIGNEMENT(S) HORS FACULTE DES LETTRES

Cocher votre Faculté de destination :

Droit    Sciences    Médecine    Théologie    FTI    GSEM    SDS    FPSE

Autre : .....

Nom (Mme/M.) :	Prénom :
E-mail :	

SITUATION DE L'ETUDIANT-E (cocher ce qui convient)	
<input type="checkbox"/> ETUDIANT-E REGULIEREMENT IMMATRICULE-E  <input type="checkbox"/> ETUDIANT-E EN MOBILITE IN	No immatriculation :
Pour validation du module : BA..... / MA.....	

INSCRIPTION A LA SESSION D'EXAMENS DE (cocher ce qui convient)				
<input type="checkbox"/> Janvier-février 20.....	<input type="checkbox"/> Mai-juin 20.....	<input type="checkbox"/> Août-septembre 20.....		
No du cours :	Intitulé :			
	Nom de l'enseignant-e :			
Nombre de crédits :	Modalité :	<input type="checkbox"/> écrit	<input type="checkbox"/> oral	<input type="checkbox"/> indéterminé

*✍* Signature de l'étudiant-e :

*✍* Signature du/de la conseiller-ère aux études :

A REMPLIR PAR L'ENSEIGNANT-E (cocher ce qui convient)			
<input type="checkbox"/> examen acquis	<input type="checkbox"/> examen non acquis	Note obtenue : .....	Date : .....

*✍* Nom / Prénom et signature de l'enseignant-e :

⇒ **IMPORTANT :**

- Le formulaire doit être déposé au secrétariat des étudiants de la Faculté des Lettres avant la fin de la période d'inscription aux examens de la Faculté de Lettres (dates disponibles sur le site de la Faculté)
- L'établissement de destination retourne cette formule dûment complétée et signée au secrétariat des étudiants de la Faculté des Lettres au terme de la session d'examens.