

## INSTRUCTIONS A SUIVRE POUR POSTER UNE ANNONCE SUR LE PADLET « MD-PHD UNIGE »

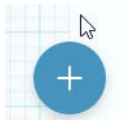
Vous êtes directeur-riche de thèse MD-PhD et cherchez un-e doctorant-e MD-PhD ; ou vous êtes un-e étudiant-e à la recherche d'un-e directeur-riche de thèse MD-PhD ?

Postez votre annonce sur ce PADLET accessible à tous-tes pour entrer en contact et amorcer une collaboration MD-PhD !

### 1) Se rendre sur ce lien

<https://padlet.com/unige/annonces-md-phd-unige-my0lze44r4xnf8i?lang=fr>

(Si vous souhaitez vous créer un compte PADLET cela est possible, sinon vous pouvez tout à fait poursuivre la démarche en tant qu'utilisateur-riche externe)



### 2) Cliquez en bas à droite sur l'icône « + »

### 3) Cette fenêtre va alors s'ouvrir

Titre de votre annonce \*

Insérez ici les détails de votre annonce \*

Blanc

#### Insérez le titre de votre annonce

Par exemples :

- « Candidat-e recherche directeur-riche de thèse MD-PhD en neurochirurgie »
- « Recherche étudiant-e MD-PhD pour un projet portant sur l'impact du shunt porto systémique sur le carcinome hépatocellulaire »

#### Si vous le souhaitez, insérez un document

Par exemple, pour les étudiant-es cherchant un-e directeur-riche MD-PhD, vous pouvez insérer votre CV.

#### Mentionnez les détails pertinents sur votre recherche dans cet espace

Par exemple, pour les étudiant-es :

« En tant que jeune diplômé-e en médecine (202X, Université de XXX) possédant une expérience pratique en XXX (par exemple XXX), je suis particulièrement intéressé-e par la poursuite d'un MD-PhD, idéalement dans les domaines suivants : XXX, qui pourrait débiter dès le XX.XX.202X. Je suis donc à la recherche d'un-e directeur-riche de thèse dans les domaines pré-cités. Je suis joignable à l'adresse email **nomprénom@xxxxxx.com** »

En cliquant ici vous pourrez, si vous le souhaitez, modifier la couleur de fond de votre annonce.

### 4) Publier votre annonce

En cliquant sur ce bouton « publier » ou « envoyer

5) Cette fenêtre va alors s'ouvrir



The screenshot shows a registration window. At the top is a circular icon with a grid of dots. Below it, the text reads: "Une dernière chose, comment devons-nous vous appeler ?". A subtext says: "Ceci aidera les autres à savoir qui a ajouté cette publication." There is a text input field with a blue arrow pointing to it from the text "Entrez vos Prénom et Nom ici". Another blue arrow points from the text "Puis cliquez sur « terminé »" to a button labeled "Terminé". At the bottom of the window is a colorful cartoon illustration of a farm scene with a tractor, a horse, a cow, a sheep, a pig, a chicken, a rabbit, a cat, a dog, a bird, a bee, a butterfly, a flower, a tree, a house, a windmill, and a fence. Below the illustration, the text asks: "Voulez-vous ignorer la saisie de votre nom à chaque fois ?". At the very bottom, there are two links: "Inscrivez-vous" and "ou se connecter".

6) Votre annonce apparaîtra alors sur la page PADLET, comme étant « en attente d'approbation ».



Cela signifie qu'elle doit d'abord être lue et vérifiée par l'administrateur-rice du PADLET. Dès que l'administrateur-rice l'aura validée, votre annonce apparaîtra automatiquement sur le PADLET, et les personnes intéressées à vous répondre pourront alors vous contacter directement par email si vous avez renseigné votre email dans l'annonce, ou vous laisser un commentaire sur votre annonce.

⚠ Si vous ne disposez pas d'un compte PADLET, vous ne recevrez pas de notifications par e-mail vous indiquant que quelqu'un-e à commenter votre annonce. Il vous faudra donc consulter régulièrement le PADLET pour vérifier si des commentaires ont été laissés par d'autres utilisateur-rices sur votre annonce.