



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

FACULTÉ DE MÉDECINE

**Secteur ASSISTANT
et PAT**

Check-list

Dossier de demande d'autorisation de travail **Auxiliaire de recherche (ARE) / Travail d'Etudiant :**

**Taux d'activité maximum : 37.5% (15h/semaine) durant les périodes
de cours / 100% durant les périodes de vacances**

(merci de constituer le dossier d'engagement en respectant cet ordre)

Nom / prénom:

Fonction:

Période d'engagement: du au

RESSORTISSANT HORS U.E. / PAYS TIERS RÉSIDANT EN SUISSE :

- Justification d'au moins 6 mois de présence sur le territoire suisse
- Formulaire K complété et signé
- Copie pièce d'identité en cours de validité
- Copie du permis Etudiant en cours de validité (si autre type de permis, nous consulter)
- Copie de la carte d'étudiant en cours de validité
- Attestation d'immatriculation (imprimable par l'étudiant sur son espace UniGe)
- Lettre d'accord d'Uni Emploi
- Preuve du paiement des émoluments de l'OCP (122 frs) ; gratuit si mandat ≤1 mois

Attention ! : Interdiction absolue de travailler pour les ressortissants Hors U.E./Pays Tiers avant d'avoir reçu l'autorisation de l'OCP.

RESSORTISSANT U.E. RÉSIDANT EN SUISSE ET TITULAIRE D'UN PERMIS :

- Formulaire K complété et signé
- Copie pièce d'identité en cours de validité
- Copie du permis Etudiant en cours de validité (si autre type de permis, nous consulter)
- Copie de la carte d'étudiant en cours de validité
- Attestation d'immatriculation (imprimable par l'étudiant sur son espace UniGe)
- Preuve du paiement des émoluments de l'OCP (65 frs) ; gratuit si mandat ≤1 mois

RESSORTISSANT U.E. TRAVAILLANT MOINS DE 90 JOURS PAR AN, ALLANT RÉSIDER EN SUISSE OU EN ZONE FRONTALIÈRE, MAIS NON TITULAIRE D'UN PERMIS :

- Formulaire ODM complété et signé
- Copie pièce d'identité en cours de validité
- Attestation d'immatriculation (imprimable par l'étudiant sur son espace UniGe)

RESSORTISSANT U.E. FRONTALIER TRAVAILLANT PLUS DE 90 JOURS PAR AN :

- Formulaire F complété et signé
- 2 photos au format passeport
- Copie pièce d'identité en cours de validité
- Copie de la carte d'étudiant en cours de validité
- Attestation d'immatriculation (imprimable par l'étudiant sur son espace UniGe)
- Preuve du paiement des émoluments de l'OCP (65 frs) ; gratuit si mandat ≤1 mois