



Comment remplir le cahier des charges de privat-docent

Il s'agit d'un cahier des charges **cadre** qui sera valable durant votre premier mandat de privat-docent (4 ans). Il comprend **uniquement les activités académiques** de la fonction de privat-docent que vous exercerez auprès de l'Université de Genève **et non vos activités hospitalières**.

- **Entête :**
vous indiquerez le nom du département académique auquel vous serez rattaché-e en tant que privat-docent ainsi que le nom et le prénom du directeur académique de ce département.
Le champ taux d'activité doit mentionner "bénévole".
- Le **champ 1** (enseignement et encadrement des étudiants) et le **champ 2** (recherche) seront impérativement remplis en indiquant vos activités actuelles et futures en tant que privat-docent.
Le taux total consacré à ces deux tâches doit être égal à 100%.
- **Champ 1 :**
Il n'est pas nécessaire de mentionner le nombre d'heures d'enseignement que vous prévoyez de dispenser.
Enseignement-s : Indiquer le/les titre-s de vos cours, séminaires en spécifiant :
 - AMC, APP, UIDC, DAS/MAS, etc
 - bachelor, master, formation continue, école doctorale, etc.
 - degré (année)**E-Learning :** intitulé-s de cours ou séminaires dispensé-s à distance, outils d'encadrement d'étudiants; etc.
Supervision de travaux pratiques ou d'exercices : intitulé des travaux pratiques ou des exercices.
Direction de thèse et autres : nul besoin d'indiquer les noms des personnes impliquées.
Toute autre activité relative à l'enseignement et l'encadrement d'étudiants.
- **Champ 2 :**
Mentionner le domaine des recherches et donner des indications sur :
 - La direction ou la supervision de travaux de diplôme ou de licence, la direction (ou selon la fonction : co-direction avec une professeur-e) de thèses de doctorat.
 - Les titres des projets de recherche menés comme principal investigateur/trice ainsi que le nom et la fonction des personnes amenées à travailler sur ces projets.
 - Les subsides de recherche actifs : types de fonds (FNRS, fonds privés, etc.), précisez si vous êtes requérant-e principal-e ou co-requérant-e, % perçu, période du fonds, montant total pour la période.
 - Publications dans des journaux à politique éditoriale : les titres des publications que vous prévoyez de rédiger ne doivent pas nécessairement figurer.
- **Champ 3 (autres tâches) :**
doit rester libre.
- **Champ 4 (autres dispositions) :**
indiquera vos fonctions au sein d'autres institutions académiques ou **vos activités cliniques**.