



## Séance du lundi 15 mai 2017 à 9h15 en salle M4220

**Présent-e-s :** Mathilde Bourrier (MB)  
Claudine Burton-Jeangros (CBJ)  
Sandro Cattacin (SC)  
Blaise Dupuis (BD)  
Marlyse Debergh (MD)  
Cornelia Hummel (CH)  
Anne Philibert (AP)  
Eric Widmer (EW)

**Excusé-e-s :**

**Procès-verbaliste :** Sylvie Huber (SH)

.....

### 1. Approbation du PV de la séance du 10 avril 2017

MB souhaite corriger le point 9. Divers concernant le soutien financier et la participation des professeur-es.

Décision : ce point sera discuté par le comité du doctorat

Le PV est approuvé à l'unanimité avec la remarque apportée au point 9.

### 2. Approbation de l'ordre du jour

L'ordre du jour est approuvé avec l'annonce de divers.

### 3. Alba Viotto Visiting Professorship in Sociology, 2018

Karin Wall a accepté l'invitation d'EW et CBJ pour le programme de 2018 de l'IRS.  
Franz Schultheis a également confirmé sa participation pour 2020.

Décision :

Le comité sollicite LB pour concrétiser le programme de 2019.  
Le calendrier sera annoncé à l'AG par BD.

### Programme 2017 Marco Martinello : bilan de la conférence

- L'investissement du Rectorat dans la communication n'est pas à la hauteur de la participation : communication à limiter en 2018
- Présence des étudiant-es et des professeur-es très faible

Décision :

- Planifier en premier lieu la date de la conférence avec l'ensemble des professeur-es pour éviter les conflits avec des conférences, etc
- Envisager d'insérer cette conférence dans le programme des cours pour augmenter la participation des étudiants

**4. Unité de sociologie visuelle : demande de financement de Morena La Barba (sous-titrage)**

MLB a sollicité un financement de CHF 500,-- auprès de BD pour la traduction en anglais du sous-titrage du film de sa thèse pour le présenter à un congrès.

Décision :

Le comité de direction de l'IRS accepte le soutien financier d'un montant de CHF 250,-- montant à imputer en priorité par les frais de fonctionnement DIP IRS.

Le comité souhaite visualiser ce film et solliciter de nouveau MLB pour fixer une date.

Pour rappel, les overheads des projets de l'Unité de sociologie visuelle sont affectés à cette Unité puis soutenus par les overheads des projets IRS.

**5. Conférence d'ouverture annuelle à la rentrée de septembre**

Murielle Darmon a manifesté son intérêt pour cette conférence sur la thématique des trajectoires des personnes ayant subi un AVC.

MB propose de solliciter Jean-Stéphane Bron autour de la présentation de son film « L'opéra ».

CH souligne le coût très élevé des droits, notamment concernant un film récent.

Le comité relève le nombre important de conférences et de déjeuners sociologiques et précise l'intérêt de bien définir le format des présentations.

Décision :

Le comité de direction de l'IRS accepte la proposition de Murielle Darmon pour 2017, conférence à programmer vers 17h-18h après l'AG qui aurait lieu de 14h à 16h.

La proposition de MB retient toute l'attention du comité, idée à concrétiser pour 2018.

**6. Suivi du Master**

Attente du nombre définitif des candidatures, actuellement au nombre de 5.

**7. Suivi du Programme doctoral romand en sociologie (PDRS)**

CH annonce sa démission pour la fin de l'année pour des raisons de temps et de la nécessité de respecter une rotation. Elle rappelle que Genève assume la direction depuis la création du PDRS en 2005 et que Neuchâtel assumera cette fonction les 3 prochaines années suivi par Fribourg.

MB annonce son souhait de se retirer du poste de la Commission romande de coordination scientifique en sociologie (COROCOSO), poste qu'elle occupe depuis 2008.

Décision :

Le comité de direction remercie MB d'accepter de reporter cette discussion pour la fin de l'année.

## **8. Nouveaux projets**

- Projet CH-X : EW
- Projet Alzheimer : SC

## **9. Divers**

- **Déjeuners sociologiques :**

Ce divers est discuté dans le cadre du point 5 répondant aux nombres croissants de conférences et au choix des intervenants.

SC précise les règles pour le programme 2017-2018, à savoir un minimum de 8 déjeuners sociologiques ainsi qu'une participation des thésards et des professeur-es.

*Décision :*

MB doit être contacter pour établir la liste des thésards. Le programme devrait être organisé en juin pour l'année académique pour améliorer la planification.

SC précise qu'un message de rappel à l'attention des professeur-es est à l'étude auprès du secrétariat pour annoncer les évènements de la quinzaine à venir.

- **Démission CH de son poste de référente du Swiss-European Mobility Programme (ex Erasmus)**

CH souhaite se retirer de cette fonction.

*Décision :*

Ce point est à mettre à l'ordre du jour de la prochaine séance.

\*\*\*\*\*

La séance du comité de direction de l'IRS se termine à 10h15. La prochaine séance aura lieu le 7 juin à 12h15 en salle M4020.