



## Procès-verbal

Assemblée générale du département de sociologie

Mardi 16 mai 2017 à 17h15 - Unimail Salle 1170

---

### Présent-e-s :

Mathilde Bourrier (MB), Géraldine Bugnon (GB), Claudine Burton-Jeangros (CBJ), Sandro Cattacin (SC), Liala Consoli (LC), Marlyse Debergh (MD), Blaise Dupuis (BD), Maxime Felder (MF), Marisa Fois (MF), Fiorenza Gamba (FG), Myriam Girardin (MG), Solène Gouilhers (SG), Sinisa Hadziabdic (SiH), Sylvie Huber (SH), Cornelia Hummel (CH), Leah Kimber (LK), Morena La Barba (MIB), Jenny Maggi (JM), Géraldine Moynat (GM), Luca Perrig (LP), Loïc Pignolo (LP), Toni Ricciardi (TR), Mélinée Schindler (MS), Noémie Shorer (NS), Daniel Stoecklin (DS), Hervé Cyrille Tivoly (HCT), Martina von Arx (MvA), Regula Zimmermann (RZ), Marie-Eve Zufferey (MZ)

### Excusé-e-s :

Lucio Baccaro (LB), Jean-Michel Bonvin (JMB), Stefan Heeb (StH), Michel Oris (MO), Anne Philibert (AP), Loïc Riom (LR), Sabrina Roduit (SR), Emilie Rosenstein (ER), Guillaume Vallet (GV), Eric Widmer (EW)

---

### 1. ADOPTION ORDRE DU JOUR / ANNONCE DES DIVERS

L'ordre du jour est accepté, aucun divers n'est annoncé.

### 2. BACHELOR EN SOCIOLOGIE

La réforme entre dans sa 3<sup>ème</sup> année à la rentrée, pas de changement majeur.

#### - Encadrement des PDR

Les professeur.e.s affilié.e.s à Depso doivent accepter d'encadrer des étudiants. Ce point est souligné car il est difficile pour certain.e.s étudiant.e.s de trouver un.e encadrant.e.

Les travaux demandés ont été réduits en taille, aujourd'hui 12 crédits devant répondre aux normes PDR indiquées sur le site du département.

#### - Grille d'évaluation des PDR

Cette nouvelle grille vise à servir d'encadrement et d'évaluation avec une trace claire pour les étudiant.e.s. Elle permettra de formaliser un peu plus l'évaluation.

Cette grille est en phase de test, les directrices et directeurs de PDR sont invité.e.s à l'utiliser pour les soutenances en cours.

Les représentant.e.s des étudiant.e.s mentionnent qu'ils auraient souhaité que la grille leur soit soumise. On leur demande d'accepter de l'utiliser pour les soutenances à venir, rappelant que cela est une phase de test.

Un retour des directrices et directeurs est demandé pour l'automne afin de voir si des adaptations de la grille sont nécessaires.

La grille à remplir sera transmise par le secrétariat avec l'affiche de soutenance et la feuille de note. Elle sera complétée au moment de la délibération (à chaud), une seule grille pour la totalité du jury.

Un exemplaire est transmis à l'étudiant.e (délai à définir), l'original est conservé.

Un point sera fait à la rentrée.

**- Plan d'études 2017-2018**

Pas de changement sur le plan d'études.

Un nouveau cours de sociologie de la communication sera donné par la nouvelle Professeure Marlyne Sahakian.

Fermeture du cours de Cornelia Hummel en bachelor car ouverture d'un nouveau cours en master intitulé "Démarche de recherche en études visuelles".

**- Plages de tutorat**

Nouveau: des plages de tutorat ont été intégrées dans la grille de la semaine, une salle a été réservée. Ces plages pourront être partagées entre enseignant.e.s.

La gestion du planning se fera par le secrétariat. Les demandes devront être transmises par les enseignant.e.s à Géraldine Moynat qui se chargera de la coordination.

### 3. TACHES DES ASSISTANT.E.S ET POSTES

**- Planification prochaine rentrée**

Une séance a été organisée par CBJ et SC avec les assistant.e.s en mars pour planifier la prochaine rentrée.

**- Succession de Solène Gouilhers**

Le souhait du département est de mettre le poste au concours à 70% dès septembre.

Or, selon la comptabilité analytique de la faculté, cela nous conduit à dépasser les ressources en assistant.e.s qui nous sont allouées..

Selon les normes de la faculté, les assistant.e.s devraient enseigner uniquement au niveau bachelor, l'enseignement au niveau master devant être assuré par le corps professoral. Toutefois plusieurs des enseignement.e.s du master requièrent un accompagnement par un.e assistant.e, notamment l'atelier qui se déroule sur deux semestres.

Suite à l'AG, la faculté a accepté que nous recrutions un.e assistant.e en suppléance à 70% pour 2017-2018, en nous demandant pour les années suivantes de contribuer au financement de ce poste à travers des overheads ou autres fonds (en particulier avec des mandats associés à l'atelier master).

**- Congé maternité Sabrina Roduit**

SR en congé maternité sera remplacée par Régula Zimmermann qui terminera le semestre et ensuite par Loïc Pignolo jusqu'à son retour en septembre.

**- Subside Leah Kimber**

LK a obtenu un subside tremplin et sera déchargée durant le semestre de printemps 2018. Un engagement d'une ou deux personnes est prévu pour la suppléer.

### 4. SECRETARIAT

**- Réservations de salles**

La réservation des salles doit se faire exclusivement auprès du secrétariat du département de sociologie (GM ou SH).

**- Demandes de remboursement**

Une nouvelle application pour remboursement de notes de frais est ouverte.

Le personnel interne, excepté les professeur.e.s, doit entrer toute demande de remboursement ou de règlement via cette application en mentionnant GM ou SH comme "vérificateur".

GM ou SH se tiennent, si vous le souhaitez, à votre disposition pour vous guider lors de votre première connexion.

**- Examens**

Les grilles d'examens ont été transmises ainsi que les délais de remise de note.

## 5. DATES A VENIR

- Cérémonie de remise des diplômes > 22 novembre 2017  
Celle-ci se fera sur le format habituel avec sollicitation de l' AES dont l'aide a été très appréciée en 2016.
- Prochaine assemblée générale > 12 décembre 2017
- Semaine sans cours du mois de novembre > 6.11 au 10.11

La séance est levée.

Les participant.e.s sont invité.e.s à l'apéritif qui se tiendra sur la terrasse du 6<sup>ème</sup> étage.