

### Formulaire à remplir pour la publication de votre SocioBrief

Le nombre de signes indiqué correspond à l'espace accordé au SocioBrief **version courte**. **ATTENTION, le nombre de signes inclut les espaces**. Pour une éventuelle version longue de votre SocioBrief, un modèle et des styles spécifiques à suivre vous seront transmis.

Ce formulaire doit être transmis au comité de validation **au plus tard un mois avant** la date souhaitée de publication de votre SocioBrief.

RUBRIQUES	CONTENU
<b>Titre</b> <i>max. 100 signes</i>	
<b>Auteur.e.s et leurs statuts</b> <i>Si la liste est trop longue, elle pourra être reportée dans l'impressum.</i> <i>max. 200 signes</i>	
<b>Résumé</b> <i>max. 1200 signes</i>	
<b>Message(s) principal(aux)</b> <i>Faire ressortir en marge les 3 ou 4 points clés les plus importants.</i> <i>max. 500 signes</i>	
<b>Partenaires impliqué.e.s dans la publication</b> <i>Mentionner les mandants ou institutions partenaires de la recherche (penser aux logos).</i> <i>max. 200 signes</i>	
<b>Lien vers la version longue</b> <i>Ou vers un rapport de recherche, un Sociograph, etc.</i> <i>max. 200 signes</i>	
<b>Description / résultat(s)</b> <i>Organisez cette partie avec des sous-titres selon vos besoins. Un seul graphique peut être positionné sur la version courte. Les autres graphiques, photos, illustrations ne sont présents que dans la version longue.</i> <i>max. 2500 signes</i>	
<b>Conclusion(s) / recommandation(s)</b>  <i>max. 900 signes</i>	

<b>NOMS DES AUTEUR-E-S</b> Liste complète	<b>STATUTS ET AFFILIATIONS DES AUTEUR-E-S</b>