

# COMMENT RESTER BRANCHÉ EN TOUT TEMPS AVEC LA SECTION ?



## PAR SMS\*, BIEN SÛR...

- ...pour celles et ceux qui n'ont pas accès à un service e-mail ou web :
- p.ex. lorsqu'une conférence va bientôt débuter (annonce "ChemConfs")
  - ou p.ex. lorsqu'un cours change bientôt de salle (annonce "ChemEvents")

(\* service entièrement gratuit)



**UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE**

FACULTÉ DES SCIENCES  
Section de chimie et biochimie

# A) CRÉEZ UN “GOOGLE AGENDA”™

<http://www.google.com/calendar/>

The screenshot shows the Google Agenda homepage. At the top left is the Google Agenda logo with the text 'Bienvenue dans Google Agenda'. Below the logo, there are three main sections of text: 'Organisez votre planning et partagez des événements avec vos amis', 'Une vue d'ensemble', and 'Partage d'événements et d'agendas'. To the right of the text is a login form titled 'Connectez-vous au service Google Agenda à l'aide de votre Compte Google'. The form includes fields for 'E-mail:' and 'Mot de passe:', a checkbox for 'Mémoriser mes informations sur cet ordinateur.', and a 'Connexion' button. Below the login form is a link: 'Impossible d'accéder à mon compte'. At the bottom of the login form is a section titled 'Vous ne possédez pas de compte Google?' with a link: 'Créer un compte Google'. A red circle with the number '1' and an arrow points to this link. Below this, another red circle with the number '2' is followed by the text 'Suivez ensuite les instructions simples...'. At the bottom left of the screenshot is a link: 'Visite guidée de Google Agenda »' and a small thumbnail image of the Google Agenda interface. At the bottom of the screenshot is the copyright notice: '©2007 Google - Règles de confidentialité - Règlement du programme - Conditions d'utilisation'.

- La création (1,2) d'un “**Google Agenda**” est une opération gratuite ne nécessitant pas de posséder une adresse *gmail* chez *Google*

- Si vous possédez déjà un “**Google Agenda**”, logez-vous et passez directement à l'étape suivante (B)

- Durée de l'opération : moins de 2 minutes pour créer son compte

# B) AJOUTEZ UN AGENDA EXISTANT

Lorsque votre agenda a été créé (ou s'il existait déjà) : **“Paramètres”** (3)

**3** → Paramètres | Aide | Déconnexion

Recherche d'agendas publics

Recherche dans mes agendas

Afficher les options de recherche

Google Agenda BETA

Créer un événement

Aujourd'hui 26 nov. 2007

« novembre 2007 »

|    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |

Mes agendas

✓ Demo Agenda

Autres agendas

Gérer les agendas

« septembre 2009 »

|    |    |    |    |    |    |    |
|----|----|----|----|----|----|----|
| L  | M  | M  | J  | V  | S  | D  |
| 31 | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  | 6  |
| 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |

Mes agendas

Autres agendas

### Paramètres de l'agenda

Général | Agendas | Configuration de mobile | Google Labs

« Retour à l'agenda »

Mes agendas Agendas que je peux consulter et modifier

| AGENDA           | AFFICHER DANS LA LISTE | NOTIFICATIONS | PARTAGE             |
|------------------|------------------------|---------------|---------------------|
| Isabelle Halleux | tous aucun             | Notifications | Partager cet agenda |

Créer un agenda

Importer l'agenda Exporter les agendas

Autres agendas Agendas que je peux uniquement consulter

| AGENDA        | AFFICHER DANS LA LISTE | NOTIFICATIONS |
|---------------|------------------------|---------------|
| Didier Perret | tous aucun             | Notifications |

Se désabonner : vous n'aurez plus accès à l'agenda. Les autres personnes pourront continuer à l'utiliser normalement. Supprimer l'agenda sera définitivement supprimé. Il ne pourra plus être utilisé.

**4** → Parcourir les agendas intéressants »

©2009 Google - Conditions d'utilisation - Règles de confidentialité

« Retour à l'agenda »

Possibilité d'être avisé par SMS gratuit pour :

- Les conférences enregistrées dans la base **“ChemConfs”** de la Section
- Les infos urgentes enregistrées dans la base **“ChemEvents”** de la Section

# B<sub>1</sub>) POUR L'AGENDA "ChemConfs"

Pour être avisé sur les conférences : **"Ajouter une URL" (5)**

Google Gmail Agenda Document et Tableau Photos plus » info@chimie.unige.ch | Paramètres | Aide | Déconnexion

Recherche d'agendas publics Rechercher dans mes agendas Afficher les options de recherche

Google Agenda BETA

Créer un événement

Ajouter un agenda

Recherche d'agendas publics Parcourir les ag Ajouter une URL Importer un agenda

Adresse URL de l'agenda public:  Ajouter

Si vous connaissez l'adresse d'un agenda (au format iCal), vous pouvez l'entrer ici.

Autoriser les autres utilisateurs à trouver cet agenda public via une recherche Google Agenda

Retour à l'agenda OK

Ajouter

Mes agendas

Demo Agenda

- Indiquez l'URL (6) correspondant au choix de conférences pour lesquelles vous voulez être avisé
- Plusieurs URL peuvent être sélectionnées (1 URL par étape)

Toutes les conférences :

- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr> (ou ?lang=en, par défaut)

Conférences d'intérêt général :

- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chimie>

Conférences départementales (incluant les conférences d'intérêt général) :

- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=biochi>
- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiam>
- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiorg>
- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiphy>

Conférences de plusieurs Départements (incluant les conférences d'intérêt général) :

- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiorg,bioch>
- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiam,chiphy>
- <http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr&dept=chiorg,chiam,chiphy>

- Durée de l'opération : moins de 2 minutes par agenda ajouté

# B<sub>1</sub>) POUR L'AGENDA "ChemConfs"

Personnalisez le nom de l'agenda auquel vous vous êtes abonné

The screenshot shows the Google Agenda interface. At the top, there are navigation links for Google, Gmail, Agenda, Document et Tableau, Photos, and plus. The user's email is info@chimie.unige.ch. There are search boxes for 'Recherche d'agendas publics' and 'Rechercher dans mes agendas'. The main content area is titled 'http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr - Détails'. It has two tabs: 'Détails de l'agenda' and 'Notifications'. The 'Détails de l'agenda' tab is active. The 'Nom de l'agenda' field contains 'ChemConfs' and is highlighted with a red circle and the number 7, with an arrow pointing to it. Other fields include 'Description', 'Pays/territoire', 'Fuseau horaire de l'agenda', 'URL', 'Adresse URL de l'agenda' (with XML, iCAL, and HTML icons), 'Tout le monde peut', and 'Vous pouvez'. At the bottom, there are buttons for 'Retour à l'agenda', 'Enregistrer', and 'Annuler'. On the left, there is a calendar for November 2007 and a list of 'Mes agendas' including 'Demo Agenda' and 'http://www.unige.ch/sciences/chimie/confs/gcalendar.php?lang=fr'.

Donnez un nom court (7) à l'agenda sélectionné (pour éviter que l'adresse URL longue soit transmise dans le SMS lors des notifications).

Par exemple :

- "**ChemConfs**" pour l'agenda de toutes les conférences
- "**ChiPhyConfs**" pour l'agenda des conférences en chimie physique

- Durée de l'opération : moins de 1 minute par personnalisation

## B<sub>2</sub>) POUR L'AGENDA "ChemEvents"

Pour être avisé sur les infos urgentes : "Agenda de mes amis" (8)

The screenshot shows the Google Agenda interface. At the top, there is a search bar and navigation links. Below, the 'Ajouter un agenda' section is highlighted in yellow. A red circle with the number 8 points to the 'Ajouter un agenda' link. A red circle with the number 9 points to the 'Ajouter' button. A red circle with the number 10 points to the email input field containing 'webmaster@chimie.unige.ch'. The interface also shows a calendar for September 2010 and a list of 'Mes agendas'.

Indiquez l'e-mail "**webmaster@chimie.unige.ch**" (9) de l'agenda répertoriant les infos urgentes à recevoir par SMS, puis ajoutez (10) cet agenda à votre liste d'abonnement

- Durée de l'opération : moins de 1 minute pour l'ajout de cet agenda

# C) ENREGISTREZ LE TÉLÉPHONE

Pour activer votre téléphone : **“Configuration de mobile”** (11)

Google | Gmail | Agenda | Document et Tableur | Photos | plus » info@chimie.unige.ch | Paramètres | Aide | Déconnexion

Recherche d'agendas publics | Rechercher dans mes agendas | Afficher les options de recherche

Google Agenda BETA

Créer un événement

Paramètres de l'agenda

Général | Agendas | Configuration de mobile ← 11

Envoyer les notifications sur mon téléphone portable :

Commencez par sélectionner votre pays, puis entrez votre numéro de téléphone et votre opérateur. Pour finir, entrez le code de vérification que vous avez reçu sur votre téléphone.

État :

! Notifications par téléphone désactivées. Pour recevoir des notifications sur votre téléphone portable, remplissez les champs ci-dessous.

Pays : Suisse (Schweiz)

N° de téléphone : +417 22222222 12

Opérateur : Consultez le centre d'aide pour voir la liste des opérateurs. Envoyer le code de vérification

Code de vérification : Entrez le code de vérification que vous avez reçu sur votre téléphone. Terminer la configuration

« Retour à l'agenda | Enregistrer | Annuler

- Indiquez votre numéro de téléphone mobile (12)
- Recevez par SMS votre code de vérification (13)
- Confirmez le code de vérification pour terminer la configuration (14)

Opérateurs supportés par “Google Agenda” :

- **Swisscom Mobile (CH)**
- **Orange (CH, F)**
- **Sunrise (CH)**
- **Bouygues Telecom (F)**
- **SFR (F)**

L'envoi et la réception des SMS sont gratuits  
(pas de facturation au propriétaire du téléphone ou à l'UniGE)

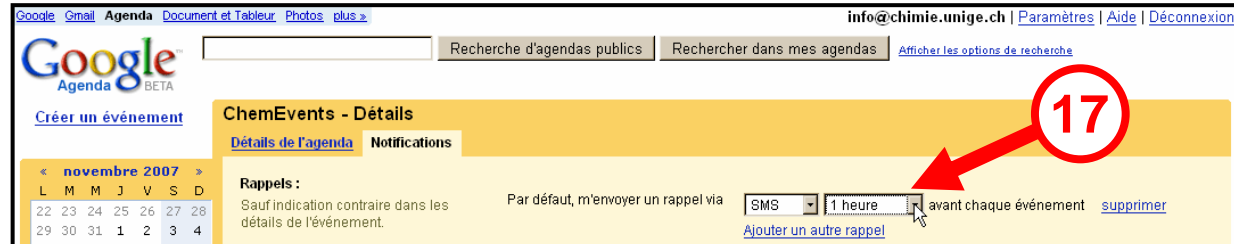


- Durée de l'opération : moins de 3 minutes (incluant la réception du code par SMS)

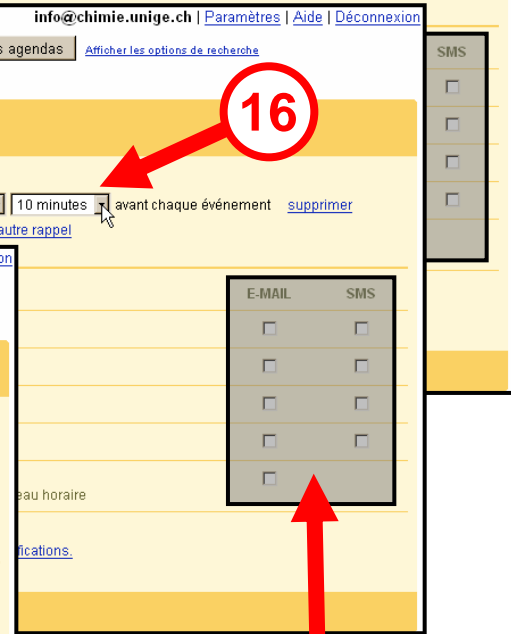
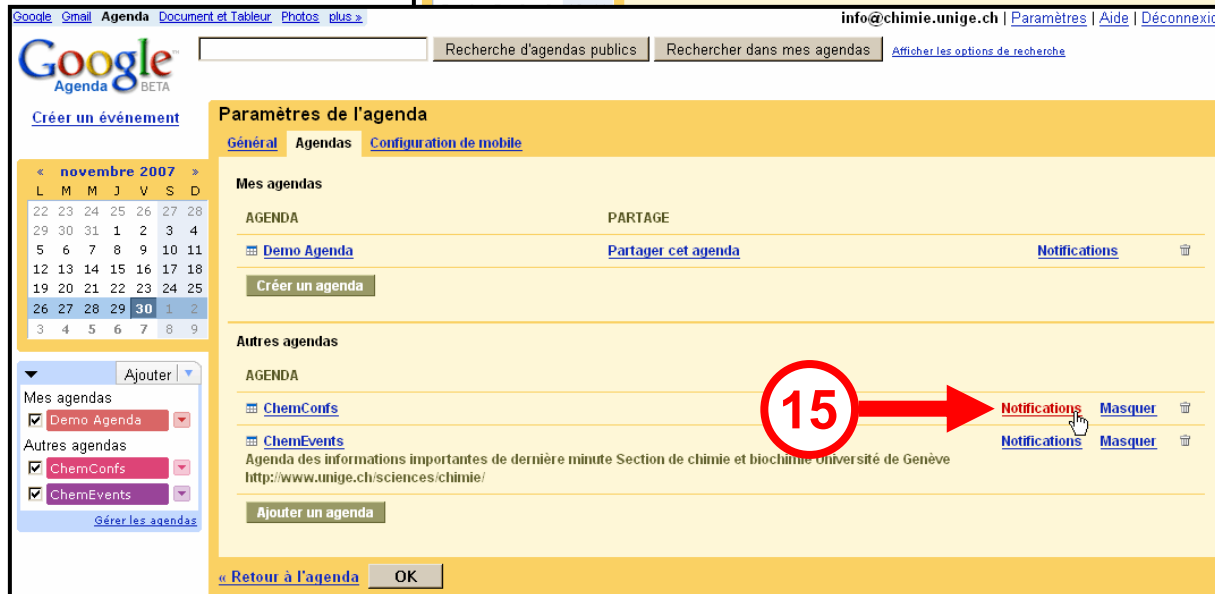
# D) FIXEZ LES NOTIFICATIONS

Pour sélectionner le temps précédant un rappel par SMS : **“Notifications”** (15)

P.ex. pour **“ChemEvents”**  
sélectionnez **“1h avant”**(17)  
(suggestion)



P.ex. pour **“ChemConfs”**  
sélectionnez **“10min avant”**(16)  
(suggestion)



• Durée de l'opération : moins de 1 minute par notification



# E) SOYEZ INFORMÉ EN TOUT TEMPS

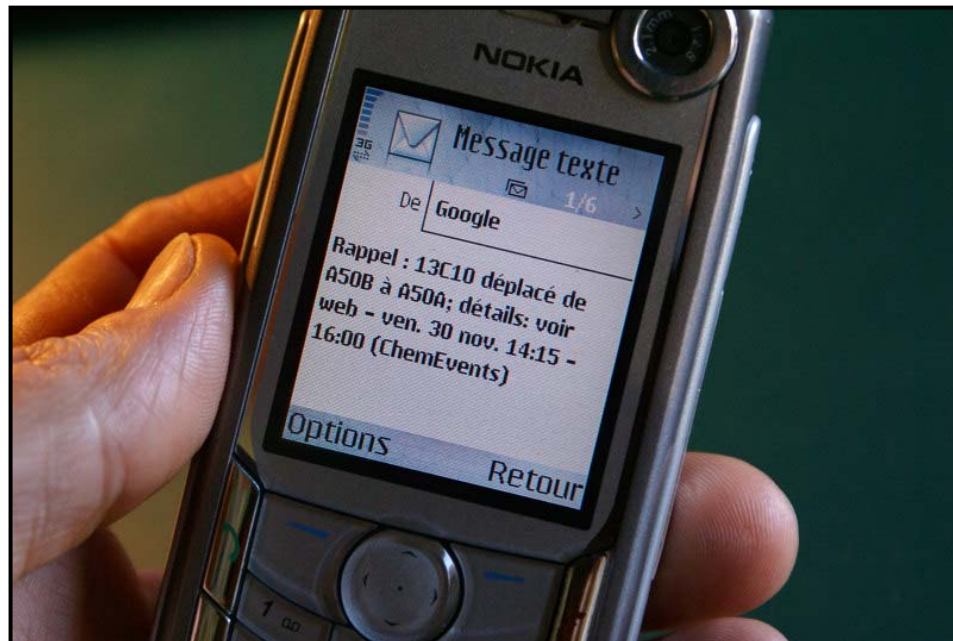
10 minutes\* avant chaque **conférence**, vous recevrez par SMS :

- **Orateur**
- **Date et heure**
- **Salle**

Les détails de la conférence (titre, affiche, etc) sont disponibles sur la webpage **“Conférences”**

1 heure\* avant chaque **information urgente**, vous recevrez par SMS :

- **Information courte**
- **Date et heure**



Le cas échéant, visitez la webpage **“Dernière Minute”** (Actualités, infos de dernière minute et événement de la Section) pour les détails de l’annonce :

<http://www.unige.ch/sciences/chimie/?events.php&lang=fr>

ou la webpage **“Infos Étudiants”** (Infos de dernière minute pour étudiants) pour les détails de l’annonce :

[http://www.unige.ch/sciences/chimie/?events\\_special.php&lang=fr](http://www.unige.ch/sciences/chimie/?events_special.php&lang=fr)

\* ou autre, selon le choix que vous aurez opéré

# NOTA BENE

- Les informations de dernière minute sont enregistrées dans la base “*ChemEvents*” en priorité à l’attention des étudiant-e-s :
  - *Changement de salle ou d’heure d’un cours*
  - *Annonce du début d’un cours*
  - *Annulation exceptionnelle d’un cours*
  - *Autre information particulière concernant un cours (p.ex. examen)*
- Ces informations sont enregistrées dès qu’elles sont connues, mais **généralement pour la date et l’heure prévues du cours**.  
Toutes les personnes inscrites à “*ChemEvents*”, sans distinction, reçoivent les informations.  
Il n’y a pas de filtre permettant aux seules personnes concernées par une information spécifique d’être informées en exclusivité.
- Protection des données :  
Les coordonnées de votre téléphone mobile ne sont pas communiquées à la Section de chimie et biochimie, que ce soit pour “*ChemConfs*” ou pour “*ChemEvents*”, et “*Google*” ne les transmet pas à des tiers.
- Dès que votre “*Google Agenda*” est activé, vous n’avez plus à vous en soucier ou à l’ouvrir sur le web (vous pouvez évidemment l’utiliser pour vos propres rendez-vous).

# BESOIN D'AIDE ?

**Dr Didier PERRET**

**Conseiller aux études de la Section de chimie et biochimie**

bureau R49 (bibliothèque Sciences II); prochainement 0093B (rdc Sciences II)

téléphone (022-37)93187 (direct) 079-2244857 (mobile)

disponibilités <http://www.google.com/calendar/embed?src=didier.perret%40gmail.com>  
[info-chimie@unige.ch](mailto:info-chimie@unige.ch)



**UNIVERSITÉ  
DE GENÈVE**

**FACULTÉ DES SCIENCES**  
Section de chimie et biochimie