



Zoom Phone

Documentation pour Linux



UNIVERSITÉ
DE GENÈVE

Sommaire

- **Prise en main :**
 - + [Aperçu de l'interface](#)
- **Téléphoner :**
 - + [Emettre / recevoir un appel](#)
 - + [Activer le chiffrement de bout en bout durant un appel](#)
 - + [Transférer un appel](#)
 - + [Basculer un appel téléphonique en réunion vidéo](#)
 - + [Dévier ses appels \(messagerie vocale / numéro interne\)](#)
 - + [Gestion du mode d'appel : Utiliser son téléphone physique](#)
- [Personnaliser ses paramètres Zoom Phone](#)
- [Consulter / modifier sa messagerie vocale](#)
- [Ressources Zoom utiles](#)

Prise en main

- Aperçu de l'interface – Onglet Téléphone

Aperçu de l'interface – Onglet Téléphone

zoom Workplace

Rechercher

Accueil

Contacts

Téléphone

Réunions

Chat de groupe

Plus

Historique

Messagerie vocale

Lignes

Tout l'historique

Modifier

Aujourd'hui

10:35

Sous menu du service téléphonie

Menu des fonctionnalités de l'application

Entrez un nom ou un numéro...

1 2 3

4 5 6

7 8 9

*

0

#

Clavier Téléphonique

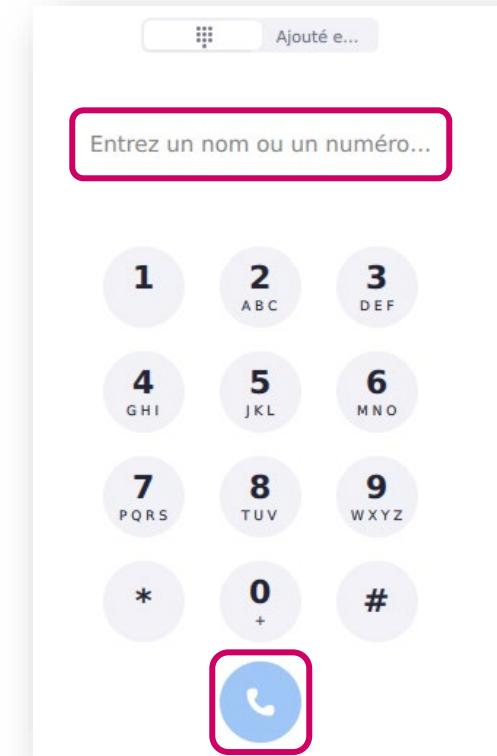
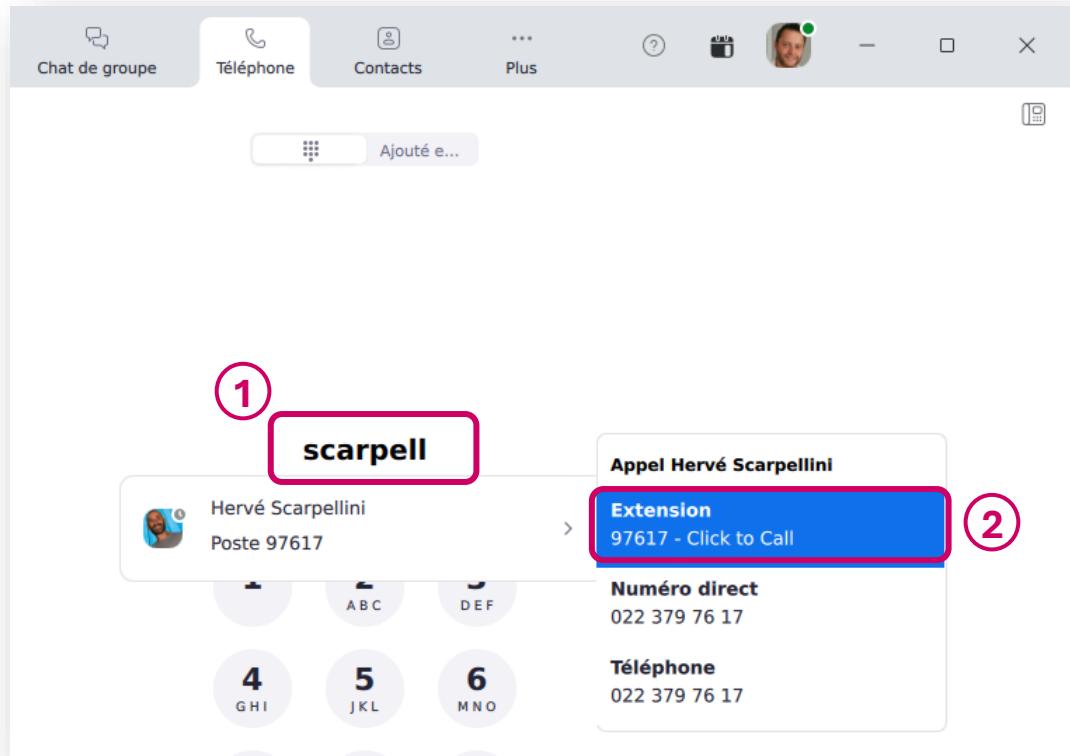
ID d'appelant : 022 379 76 17

Appelant	Numéro	Date	Temps
Luc Walter	98397	Aujourd'hui	10:35
Téléphonistes UNIGE	022 379 71 11	30 août	15:01
Maxime Peccoux	91989	30 août	12:00
Maxime Peccoux	91989	30 août	11:10
Maxime Peccoux	91989	30 août	10:27
Maxime Peccoux	91989	30 août	7:59
Téléphonistes UNIGE	022 379 71 11	28 août	10:20
022 379 55 30	Geneva	28 août	10:10

Téléphoner

- **Emettre un appel**
- **Recevoir un appel**
- **Activer le chiffrement de bout en bout durant un appel**
- **Transférer un appel**
- **Basculer un appel téléphonique en réunion vidéo**
- **Dévier ses appels (messagerie vocale / numéro interne)**
- **Gestion du mode d'appel : Utiliser son téléphone physique**

Emettre un appel téléphonique



Recherche par le nom (Annuaire **UNIGE**) ou en saisissant manuellement le numéro de votre correspondant (interne ou externe), puis lancer l'appel

Format d'appel externe :

Suisse :

022 XXX XX XX

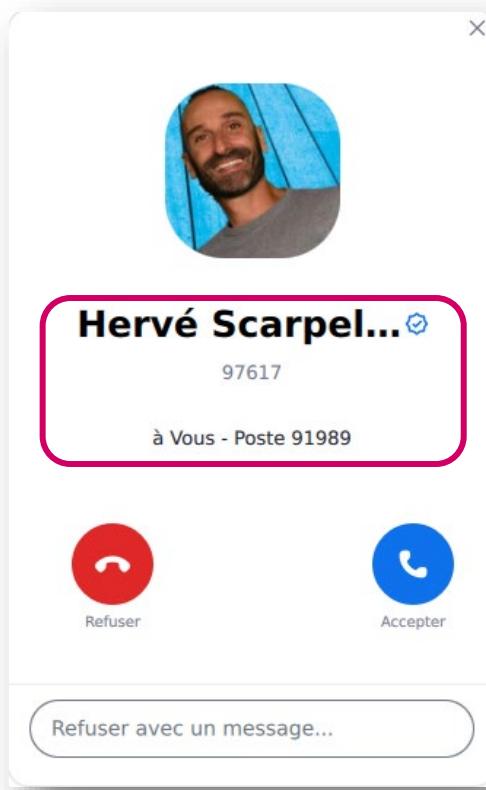
International :

00 33 XXX XX XX XX

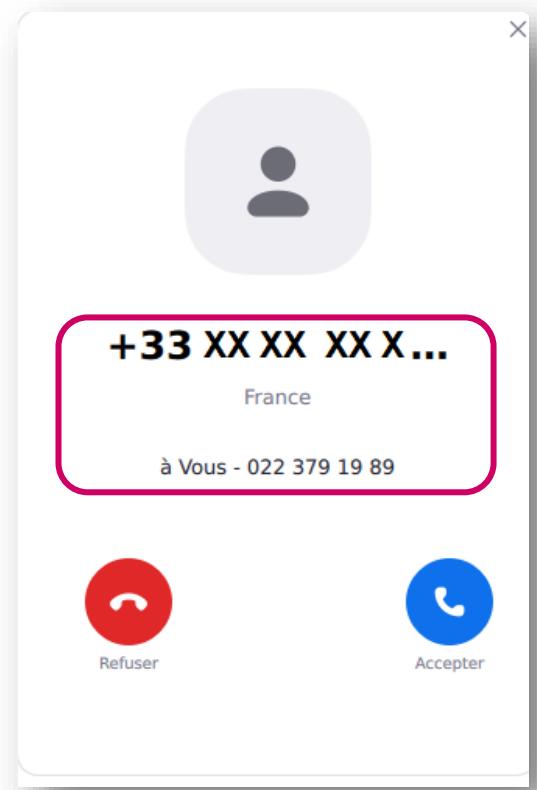
+ 33 XXX XX XX XX

Vous pouvez aussi faire un copier/coller d'un numéro/nom dans le champ de texte

Recevoir un appel téléphonique



Réception appel INTERNE



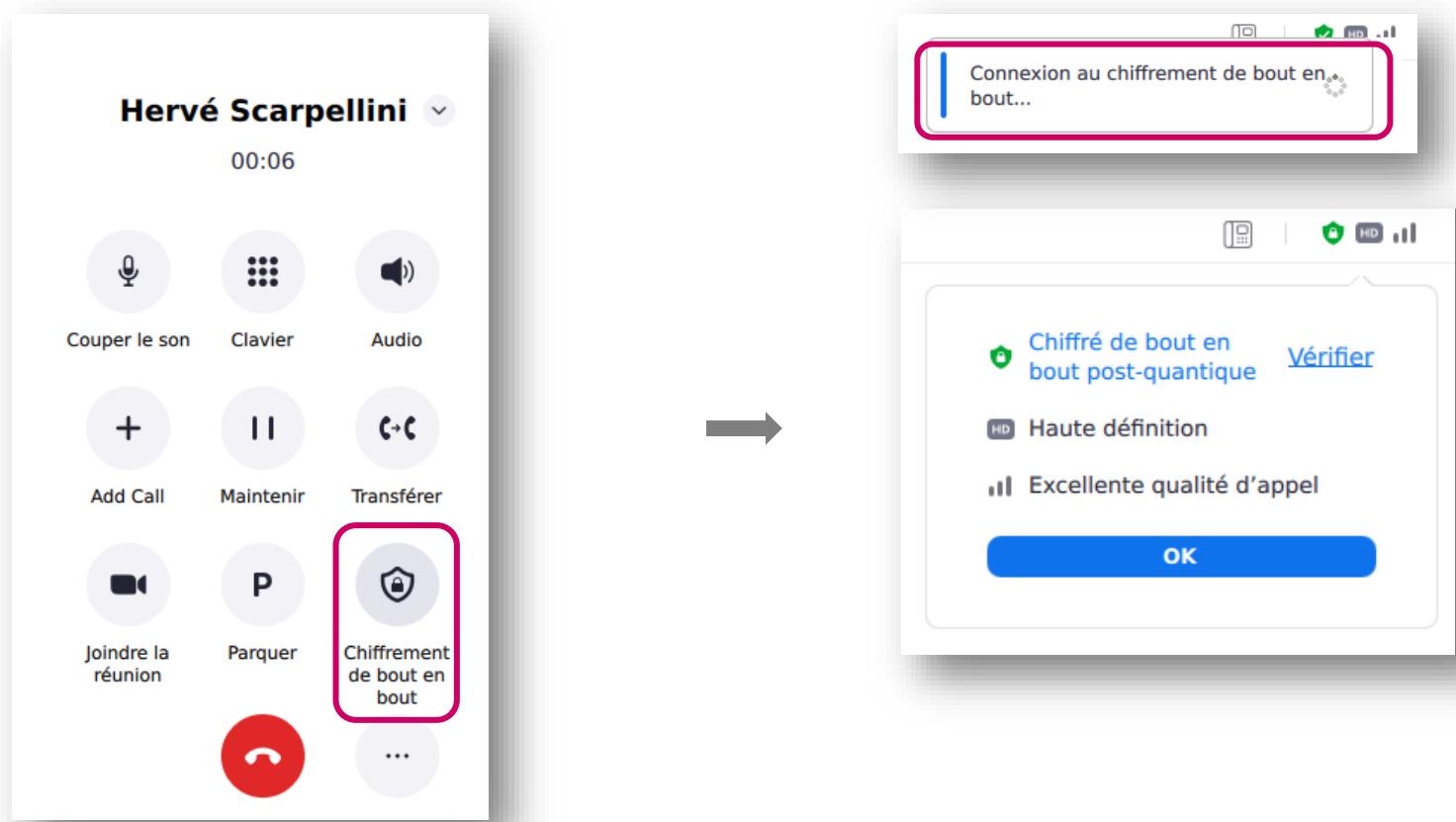
Réception appel EXTERNE

Lors d'un appel entrant, vous pouvez répondre en cliquant sur **Accepter** ou rejeter l'appel en cliquant sur **Refuser** qui sera renvoyé par défaut sur votre messagerie vocale

Pour modifier les paramètres de renvoi d'appel, cliquer sur le lien ci-dessous :

<https://unige.zoom.us/pbx/page/telephone/myZoomTelephony#/my-cloud-phone/settings>

Activer le chiffrement de bout en bout durant un appel



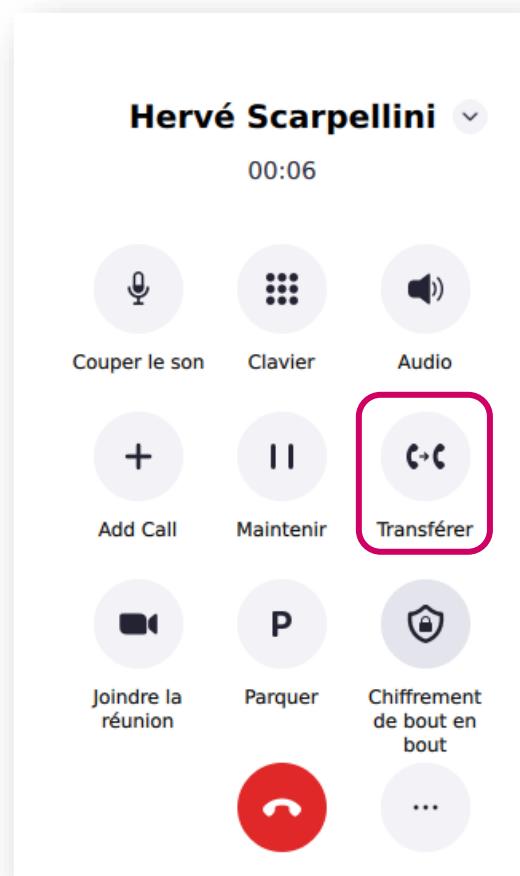
Attention : le chiffrement de bout en bout n'est possible que entre **deux Zoom Phone** (Zoom desktop ou mobile app)

En activant les chiffrements de bout en bout, vous perdez certaines fonctionnalités : mise en attente, transfert...

Un cadenas vert apparaît en haut à droite

Vous pouvez voir que l'appel est bien chiffré de bout en bout, notamment en vérifiant les codes uniques générés entre les deux clients.

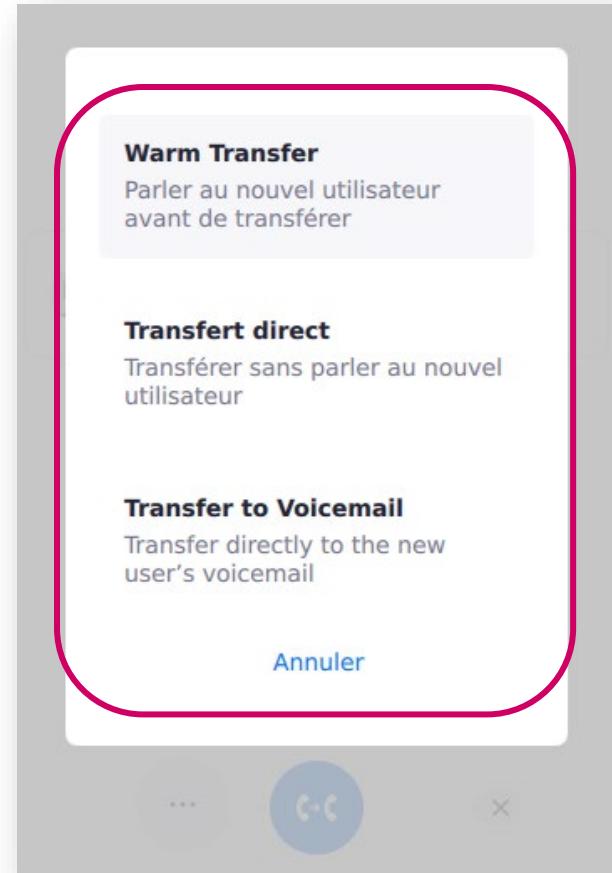
Transférer un appel à un correspondant



Cliquer sur **Transférer**



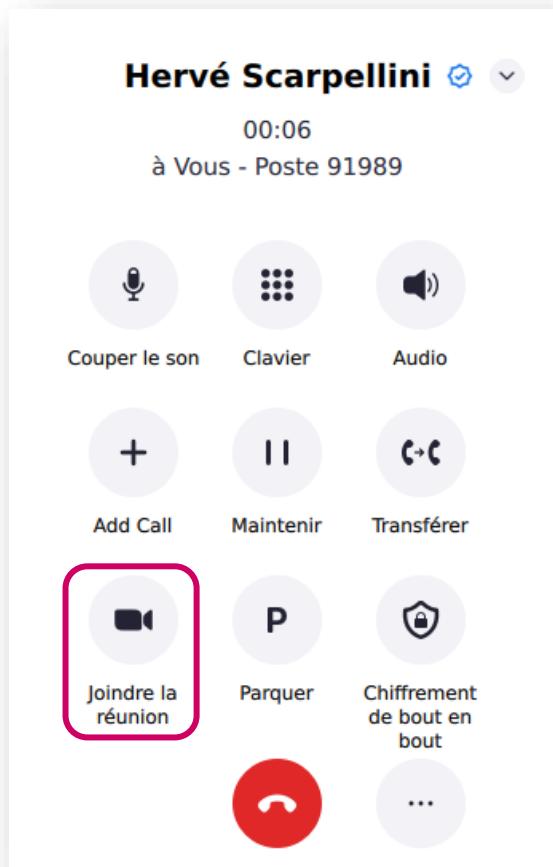
Rechercher l'interlocuteur vers lequel vous souhaitez transférer l'appel (soit par le nom, soit par le numéro interne) puis cliquer sur la **zone bleue**



Sélectionner un des 3 modes de transferts proposés

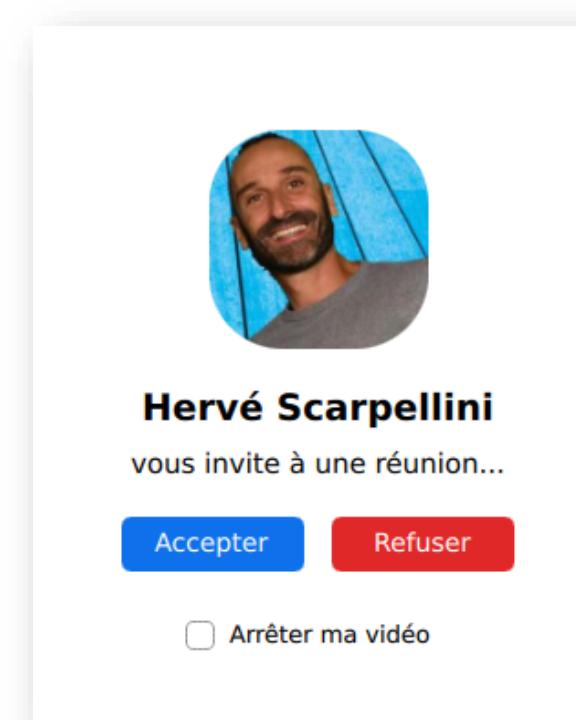
Basculer un appel téléphonique audio en réunion vidéo

Vous initiez la bascule de l'appel en réunion Vidéo :



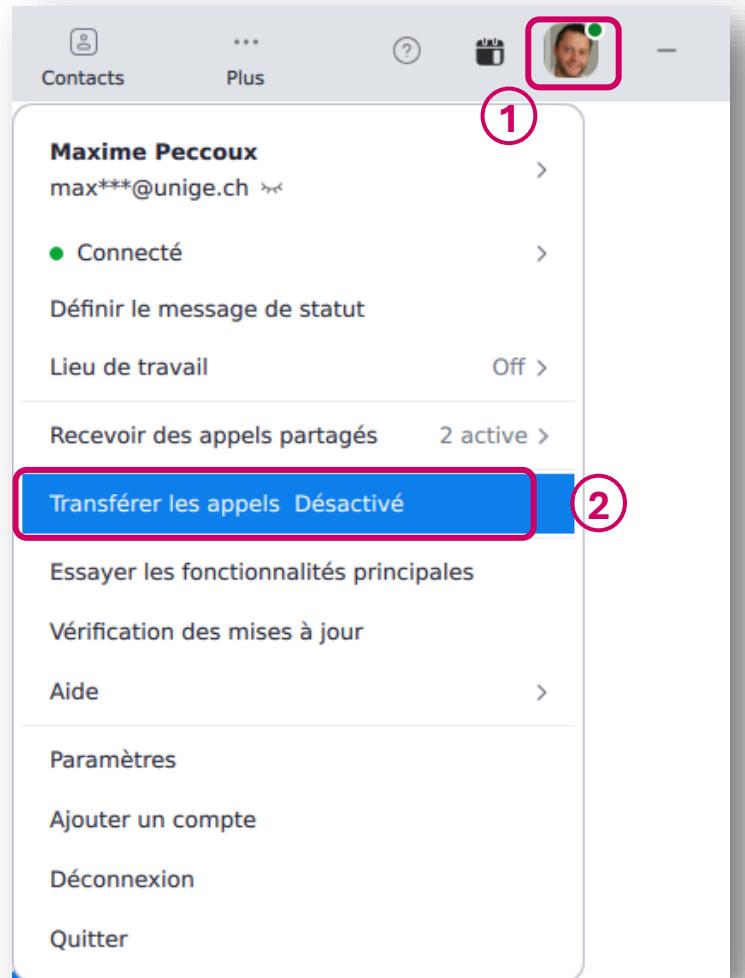
Cliquer sur Joindre la réunion

Votre correspondant initie la bascule de l'appel en réunion vidéo :

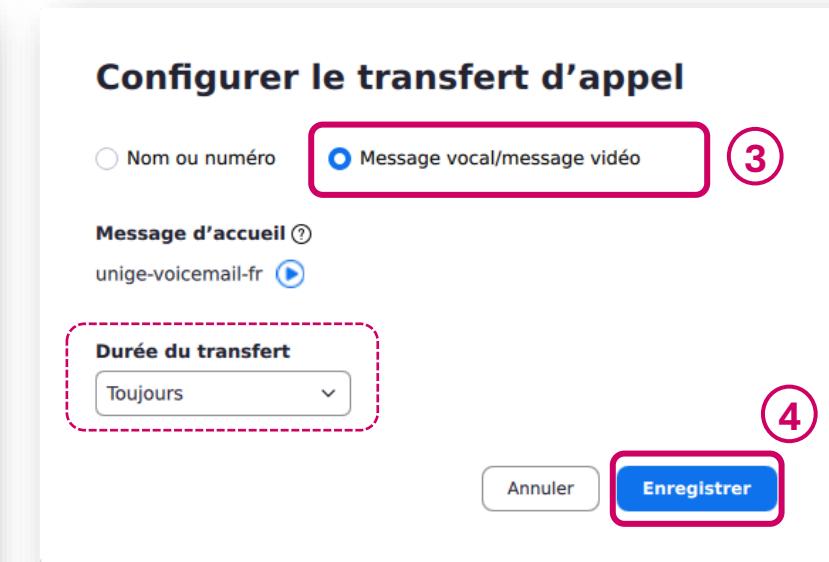


Cliquer sur **Accepter** pour transformer l'appel Téléphonie Zoom audio en mode appel vidéo (Réunion Zoom Vidéo)

Dévier ses appels vers la messagerie vocale ou un numéro interne UNIGE



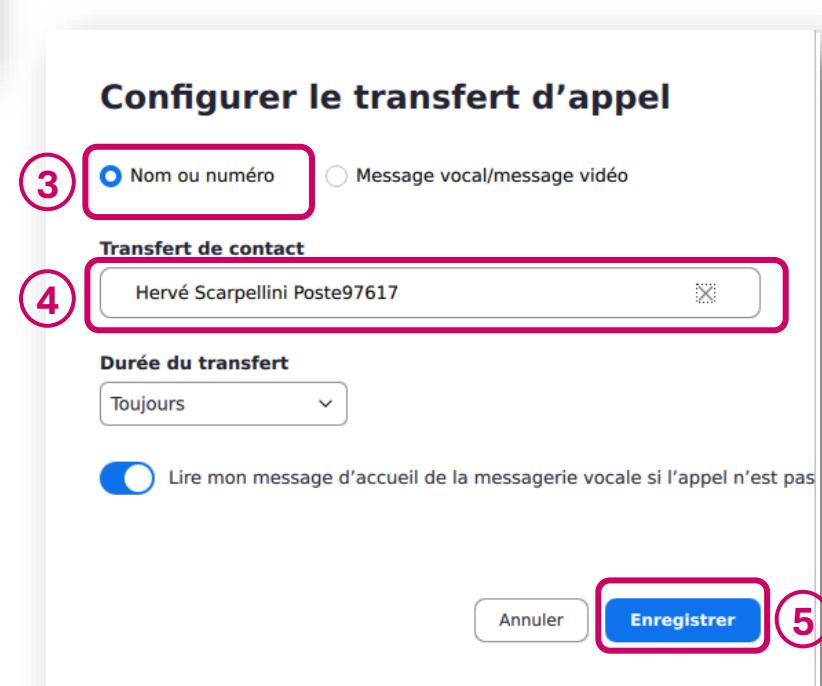
Cliquer sur l'icône de **Présence**



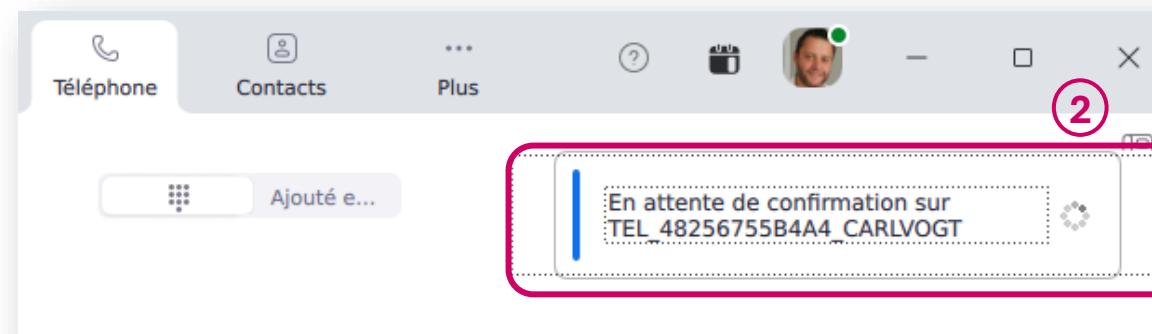
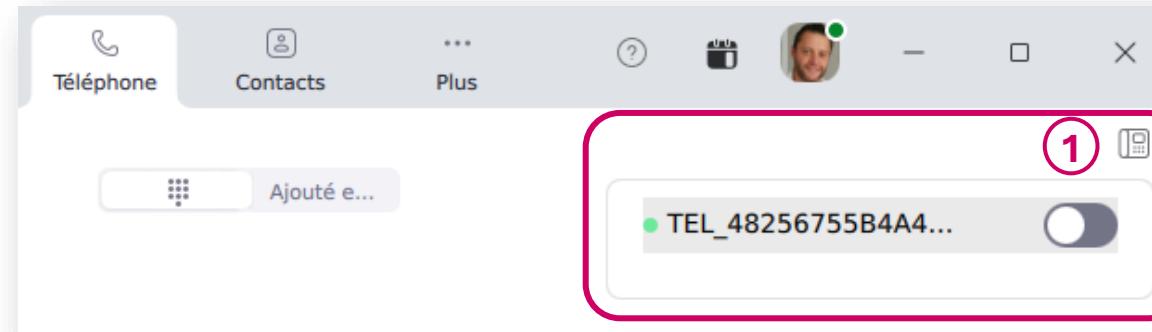
La sélection d'une **durée de transfert** est optionnelle

Sinon, si vous souhaitez transférer tous vos appels vers une ligne UNIGE interne, sélectionner **Nom ou numéro**, puis saisir le nom du collaborateur-trice, puis **Enregistrer**

Si vous souhaitez transférer tous vos appels sur votre messagerie vocale, sélectionner **Message vocal/message vidéo** puis **Enregistrer**



Gestion du mode d'appel : Utiliser son téléphone physique pour ses appels



Une demande de confirmation est demandée. Elle doit s'effectuer sur **l'écran de votre téléphone physique Poly E220**. Pour cela, **valider** la demande d'autorisation de contrôle à distance en appuyant sur la touche **Oui**

!\ Remarque : Pensez à déconnecter le contrôle d'appel lorsque vous travaillez hors de votre bureau, sinon les appels entrants et sortants transiteront par votre téléphone physique

Personnaliser ses paramètres Zoom Phone

- Initialiser ses paramètres lors de la première connexion
- Modifier la gestion de vos appels (horaires, vacances, déviation...)

Initialisation de vos paramètres téléphonique (première connexion)

1. Connectez-vous à Zoom Web Portal : <https://unige.zoom.us/signin>
2. Dans le menu de navigation, cliquer sur **Téléphone**

Logo Produits Solutions Ressources Forfaits et tarification

PERSONNEL

Profil

Réunions

Webinaires

Événements et sessions

Téléphone 1

Contacts personnels

Appareils personnels

Tableaux blancs

Notes

Réglage rapide de votre poste pour Zoom Phone

Numéro de poste 97603

Sélectionnez le pays et l'indicatif

Suisse ▼ Saisissez entre 0 à 6 chiffres

Choisissez votre fuseau horaire. Vous pouvez le modifier ultérieurement dans le profil

(GMT+1:00) Zurich ▼

Définir le code PIN pour écouter la messagerie vocale sur votre téléphone

Saisir 2

Le code PIN doit comprendre de 4 à 20 chiffres

Configuration 3

Ne pas modifier les autres paramètres

Modifier la gestion de vos appels (horaires, vacances, déviation...)

1. Connectez-vous à Zoom Web Portal : <https://unige.zoom.us/signin>
2. Dans le menu de navigation, cliquer sur **Téléphone**, puis sur **Paramètres**

The screenshot shows the 'Gestion des appels' (Call Management) settings page. The 'Heures d'ouverture' section shows '24 h/24, 7 jours/7' with a 'Modifier' button. The 'Gestion des appels' section shows a list of devices: 'Zoom Mobile Apps', 'Zoom Phone Appliance Apps', 'Zoom Desktop Apps', and 'TEL_48256755B4A4_CARLVOGT : Poly edge-e220'. The 'Mode de sonnerie de gestion des appels' section shows a dropdown set to 'Simultané'. The 'Temps d'attente maximal' section shows a dropdown set to '15 secondes'. The 'Lorsque je suis occupé avec un autre appel' section shows a dropdown set to 'Émettre un signal occupé'. The 'En cas d'appel non répondu' section shows a dropdown set to 'Transférer vers la messagerie vocale...' and an unchecked checkbox for 'Autoriser les appelants à vérifier la messagerie vocale'. The 'Message d'accueil et instruction pour laisser un message vocal' section shows a radio button for 'unige-voicemail-fr' and a 'Modifier' button. A note says 'Un message vidéo d'accueil peut être enregistré sur le client Zoom.' The 'Horaires de vacances' section shows a 'Liste de vacances et gestion des appels' with a 'Gérer' button.

Personnaliser les horaires durant lesquels vous allez recevoir vos appels

Modifier l'ordre de sonnerie de vos téléphones

Configurer la façon dont vos équipements vont sonner lors d'un appel

Modifier le temps d'attente avant que l'appel soit considéré comme non répondu

Modifier le comportement lorsque vous êtes déjà en ligne

Modifier le comportement en cas d'appel non répondu

Ajouter vos vacances et personnaliser le traitement de vos appels

Consulter / modifier sa messagerie vocale

Consulter / modifier sa messagerie vocale

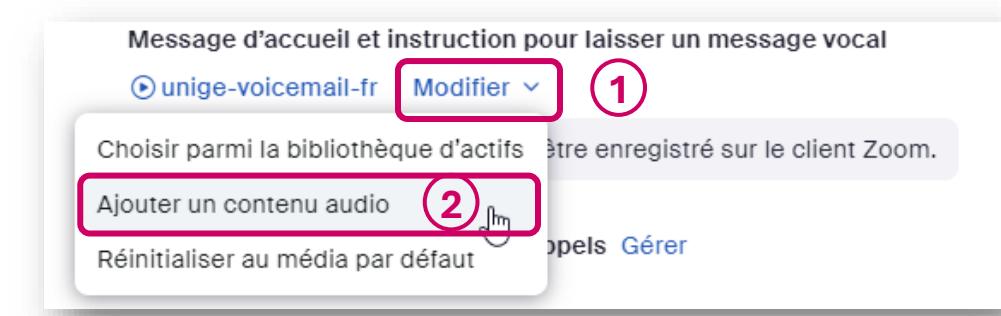
Consulter un message vocal



Zoom envoie également le message vocal au format MP3 sur votre email UNIGE

Modifier son message d'accueil

1. Connectez-vous à Zoom Web Portal : <https://unige.zoom.us/signin>
2. Dans le menu de navigation, cliquer sur **Téléphone**, puis sur **Paramètres**.
3. Puis en dessous de **Gestion des appels** :



Ajouter un contenu audio

< [Synthèse vocale](#) [Télécharger](#) [Enregistrement pa](#) >

Vous pouvez choisir **d'enregistrer un message** via l'ordinateur, **de télécharger** un fichier audio ou d'utiliser la **synthèse vocale** (Text-To-Speech)

Ressources Zoom utiles

 **zoom** Assistance

Prise en main de Zoom

Site dédié pour la prise en main de Zoom : Meetings, Chat, Téléphonie

https://support.zoom.com/hc/fr/getting-started?id=getting_started

 **zoom** Learning Center

Zoom Learning Center

Site Zoom de Elearning pour perfectionner votre utilisation de Zoom Meeting, Phone, Chat....

<https://learning.zoom.us/>