

zoom Workplace

Documentation pour Windows



**UNIVERSITÉ
DE GENÈVE**

Sommaire

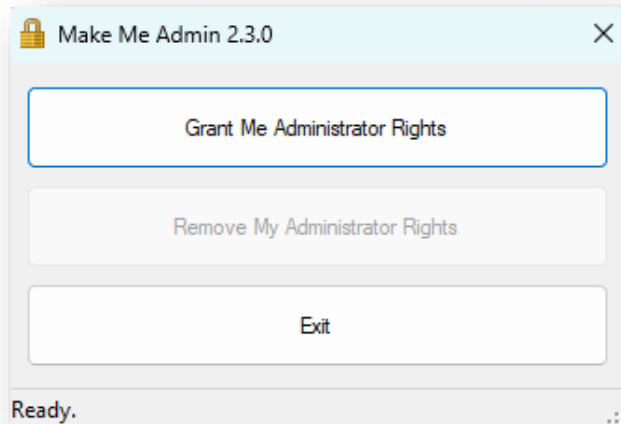
- **Installation et connexion Zoom Workplace**
 - + Installer l'Application Zoom Workplace
 - + Se connecter à / Se déconnecter de l'Application Zoom Workplace
- **Personnaliser ses paramètres Zoom Workplace**
 - + Ajouter un contact en favoris
 - + Ajouter un contact personnel
 - + Paramétrer ses préférences audios
 - + Modifier la langue de son profil personnel
 - + Modifier la langue de l'Application Zoom Workplace
 - + Modifier son statut de présence
 - + Synchroniser automatiquement son statut avec son calendrier UNIGE
 - + Intégrer Zoom à Outlook (statut, discussion, téléphone)

Installation et connexion Zoom Workplace

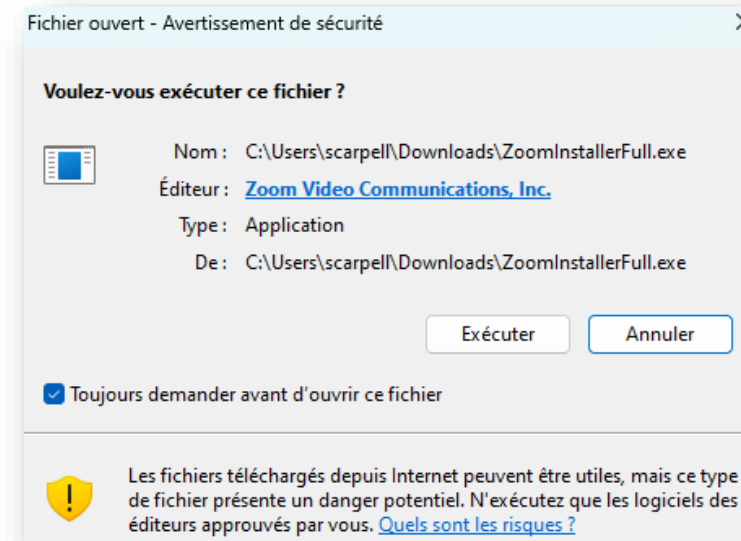
- Installer l'Application Zoom Workplace
- Se connecter à / Se déconnecter de l'Application Zoom Workplace

Installer l'Application Zoom Workplace

Se rendre sur la page web de téléchargement Zoom <https://telwebfront1.unige.ch/zoom/prod/ZoomInstallerFull.msi> puis Télécharger la version Zoom Workplace pour **Windows 64 bits**

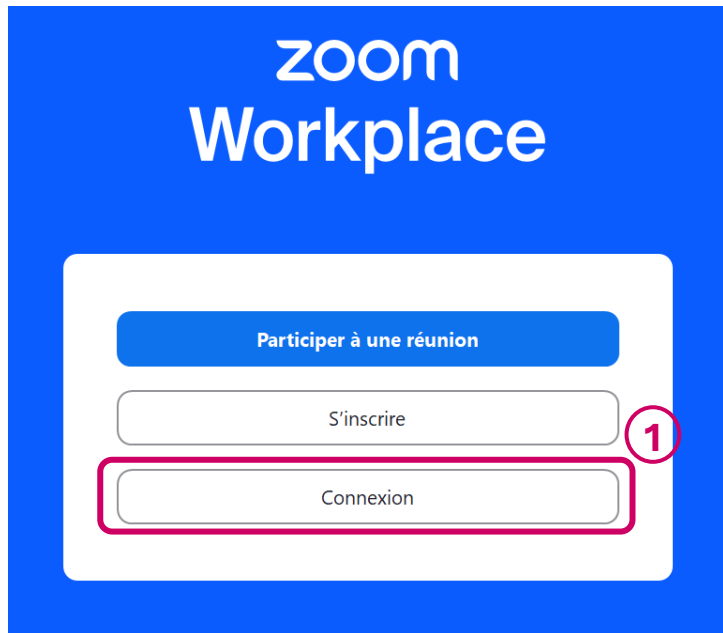


Activer **Make me Admin** sur votre ordinateur



- Depuis votre répertoire de téléchargement, double-cliquer sur le fichier téléchargé intitulé **ZoomInstallerFull.exe**
- Cliquer sur **Exécuter** et suivez les étapes d'installation

Se connecter sur l'Application Zoom Workplace



The image shows the Zoom Workplace login screen. It has a white background with the 'zoom Workplace' logo at the top. Below the logo, there are two input fields: 'Saisir votre adresse électronique' and 'Saisir votre mot de passe'. Below these fields is a 'Connexion' button. Below the button is a checkbox labeled 'Ne pas déconnecter'. Below the checkbox is a section titled 'ou connectez-vous avec' with four icons: SSO, Apple, Google, and Facebook. The SSO icon is highlighted with a red rectangle and a red circle with the number 2 next to it.



The image shows the Zoom Workplace SSO selection screen. It has a white background with the title 'Se connecter avec SSO'. Below the title is a dropdown menu labeled 'Domaine de la société' with 'unige' selected. To the right of the dropdown is a '.zoom.us' dropdown. Below these is a blue 'Continuer' button. The 'unige' text in the dropdown is highlighted with a red rectangle and a red circle with the number 3 next to it.

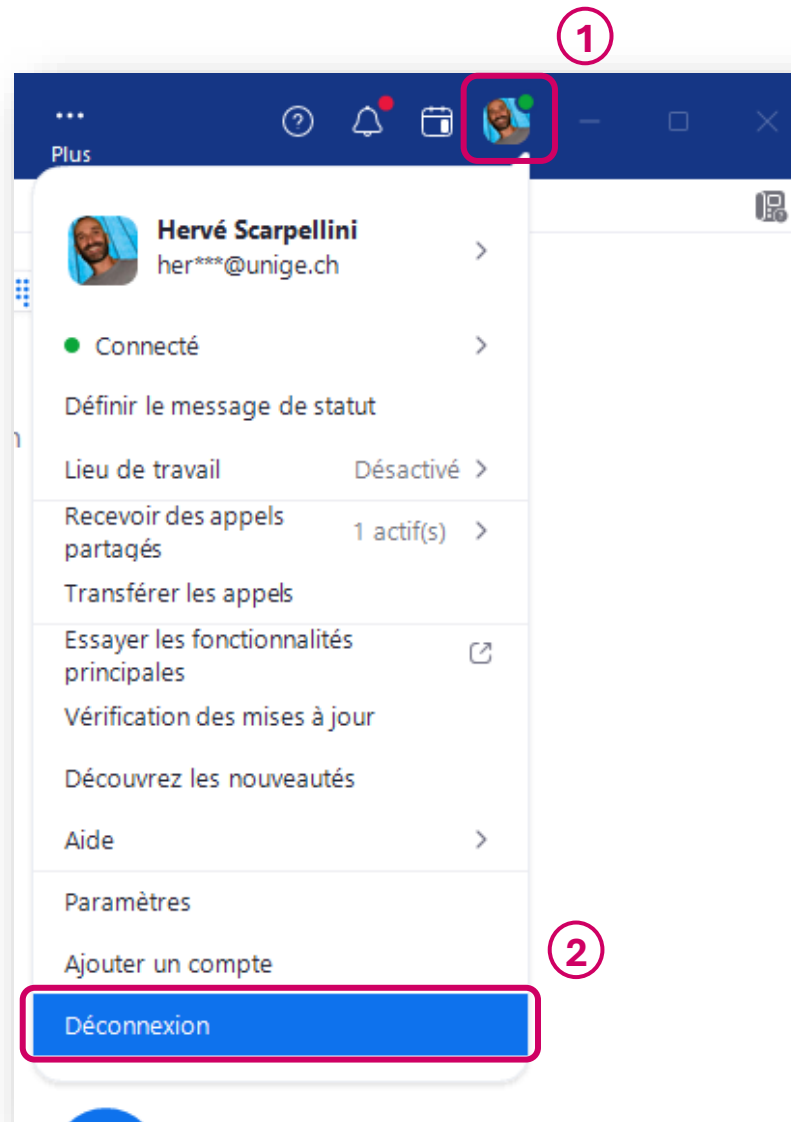


The image shows the Zoom Workplace login screen. It has a white background with the 'UNIVERSITÉ DE GENÈVE' logo at the top. Below the logo is the title 'Se connecter'. Below the title is a login field with the text 'mail@unige.ch or ISIS login'. The login field is highlighted with a red rectangle and a red circle with the number 4 next to it. Below the login field is a message: 'Vous avez demandé l'accès à un service de l'UNIGE pour lequel vous devez vous authentifier.' Below the message is a red 'Suivant' button.

Cliquer uniquement sur **SSO** (Ne pas saisir votre adresse électronique et votre mot de passe)

Votre **login ISIS** et votre **mot de passe** doit être saisi sur la fenêtre de votre navigateur comme indiqué sur la figure 4

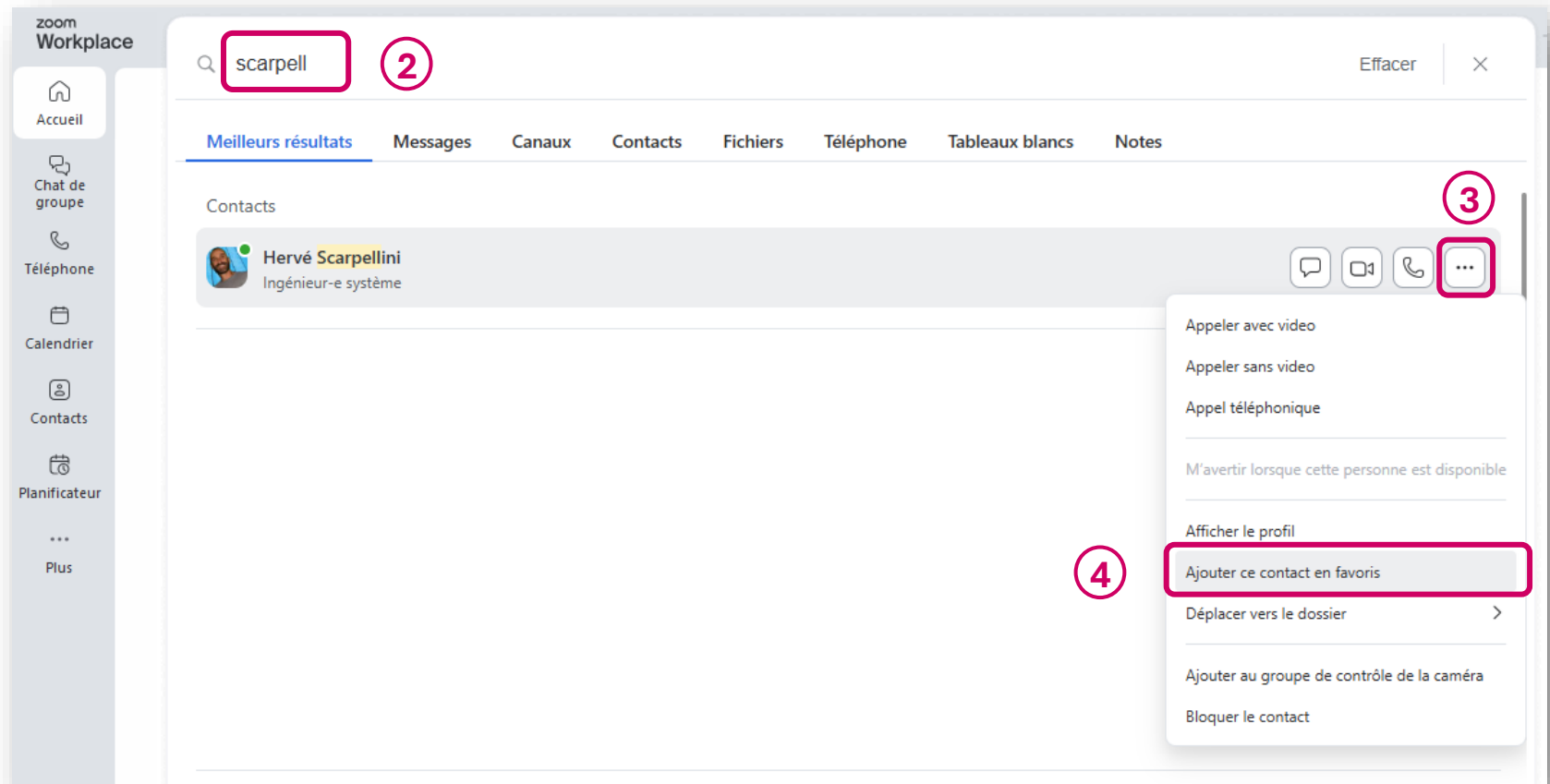
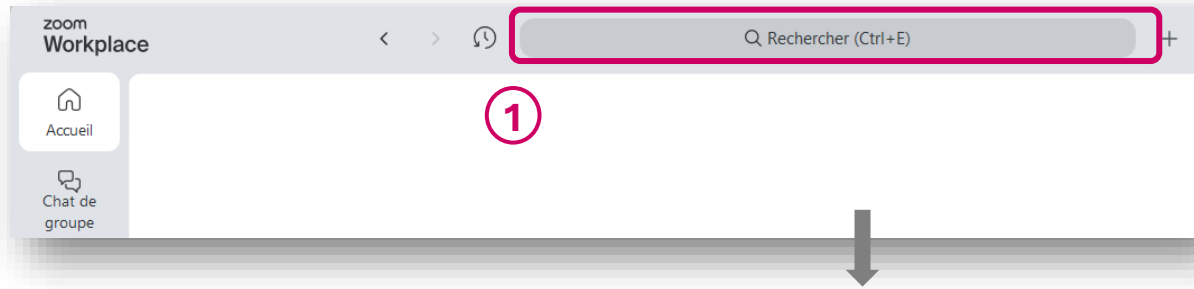
Se déconnecter de l'Application Zoom Workplace



Personnaliser ses paramètres Zoom Workplace

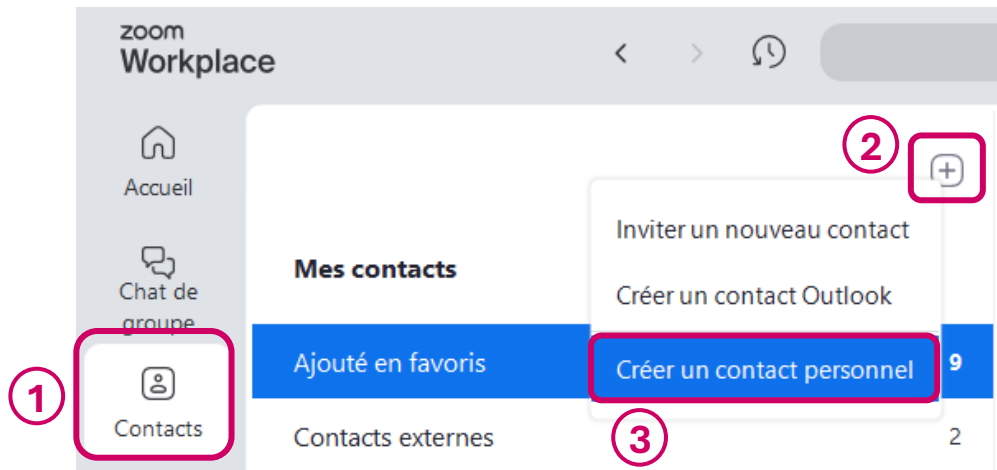
- Ajouter un contact en favoris
- Ajouter un contact personnel
- Paramétrer ses préférences audios
- Modifier la langue de son profil personnel
- Modifier la langue de l'Application Zoom Workplace
- Modifier son statut de présence
- Synchroniser automatiquement son statut avec son calendrier UNIGE
- Intégrer Zoom à Outlook (statut, discussion, téléphone)

Ajouter un contact en favoris



Votre contact est rajouté dans les favoris dans le **chat** et dans l'**onglet Contacts**

Ajouter un contact personnel



zm Créer un contact personnel

Créer un contact personnel

4

Nom*

Adresse e-mail

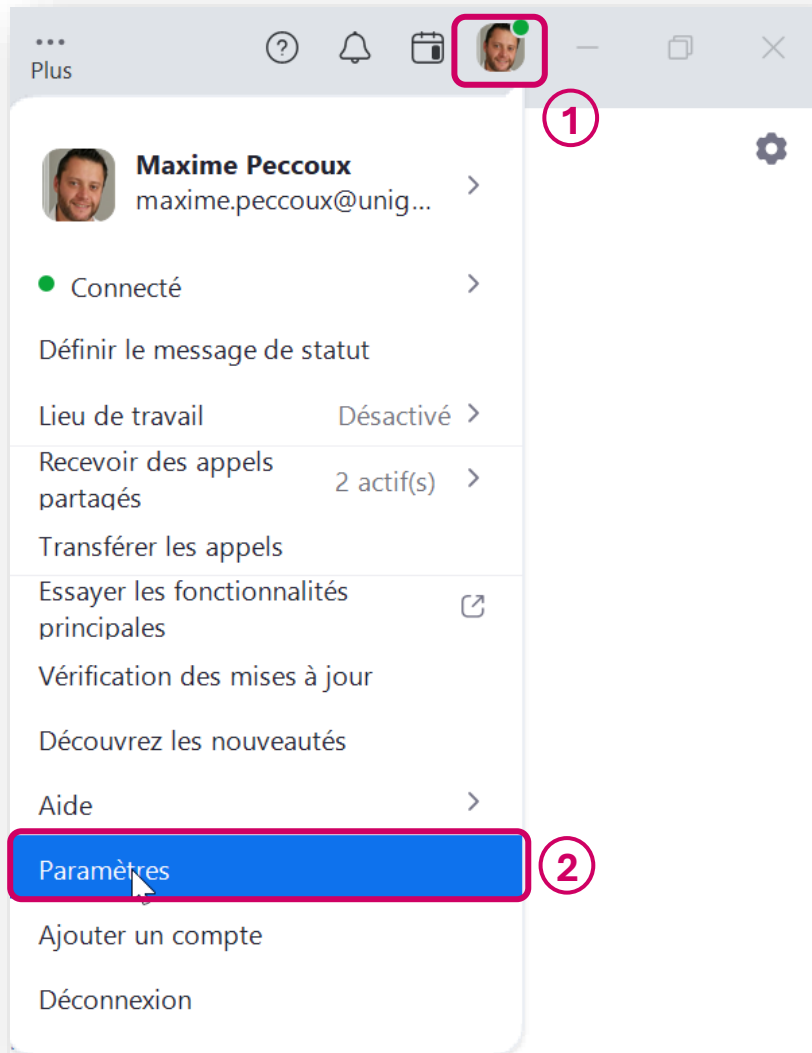
Numéro professionnel

Numéro personnel

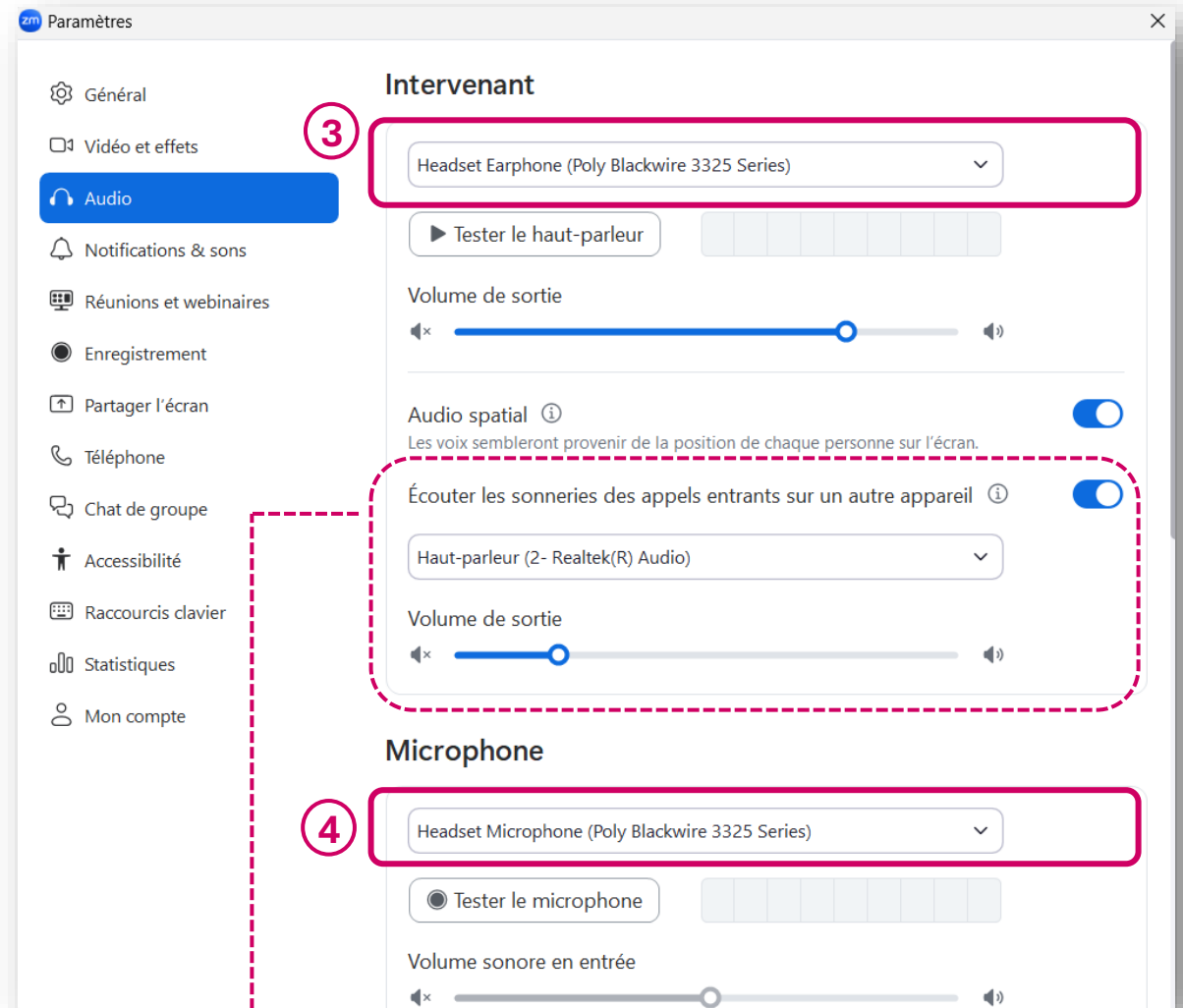
[Afficher plus](#)

Créer **Annuler**

Paramétrer ses préférences audio



Cliquer sur l'icône de **Présence**



Cette fonction permet de faire sonner simultanément un autre appareil audio en plus du casque/haut-parleur principal

Modifier la langue de son profil personnel

1. Connectez-vous à Zoom Web Portal : <https://unige.zoom.us/signin>
2. Dans le menu de navigation, cliquer sur **Profil**

The screenshot shows the 'Personnel' profile page in the Zoom Web Portal. The left sidebar contains a navigation menu with the following items: PERSONNEL, Profil, Réunions, Webinaires, Événements et sessions, Téléphone, Contacts personnels, Appareils personnels, and Centre de contacts. The 'Profil' item is highlighted with a blue bar and a red circle with the number 1. The main content area is titled 'Personnel' and contains the following information:

Phone	+41 223797617	Modifier	Supprimer	Ajouter un numéro de téléphone
Zoom Phone	Extension Number			
	Direct Number	+41 2		
My direct chat link	https://unige.zoom.us/launch/chat?src=direct_chat_link&email=he			Copy
	rve.scarpellini@unige.ch			
	English			

The 'Langue' field is highlighted with a red circle with the number 2. A dropdown menu is open, showing the following options: English (checked), Español, Deutsch, 简体中文, 繁體中文, and Français. The 'English' option is highlighted with a red circle with the number 3. The 'Modifier' button is highlighted with a red circle with the number 4. The 'Enregistrer' button is also visible.

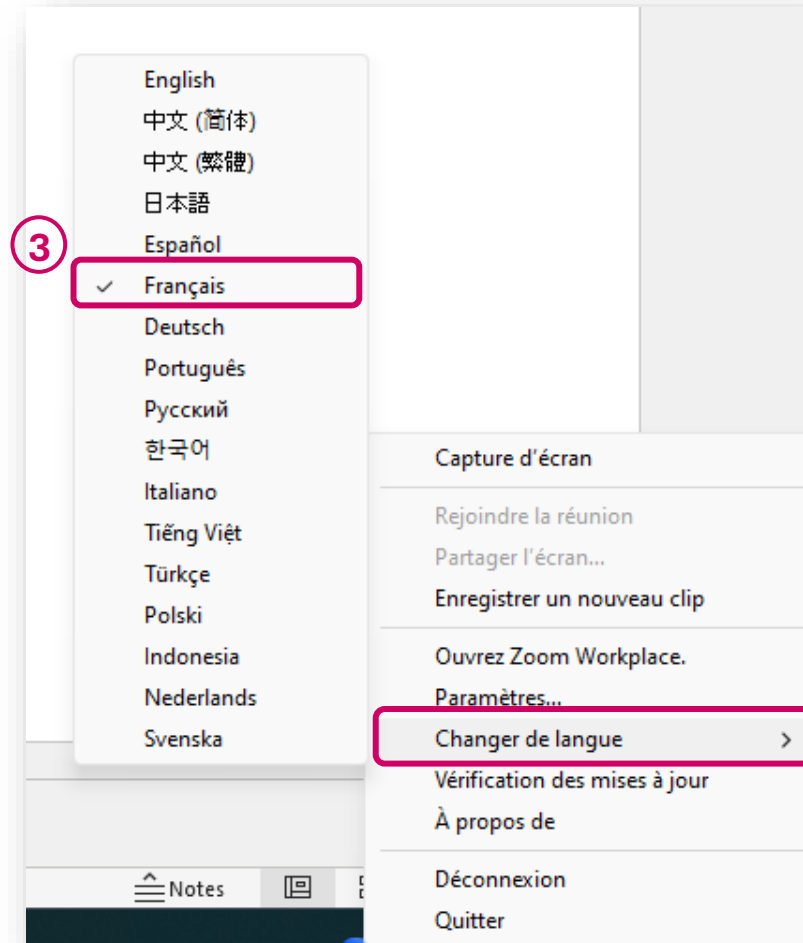
Modifier la langue de l'Application Zoom Workplace

1

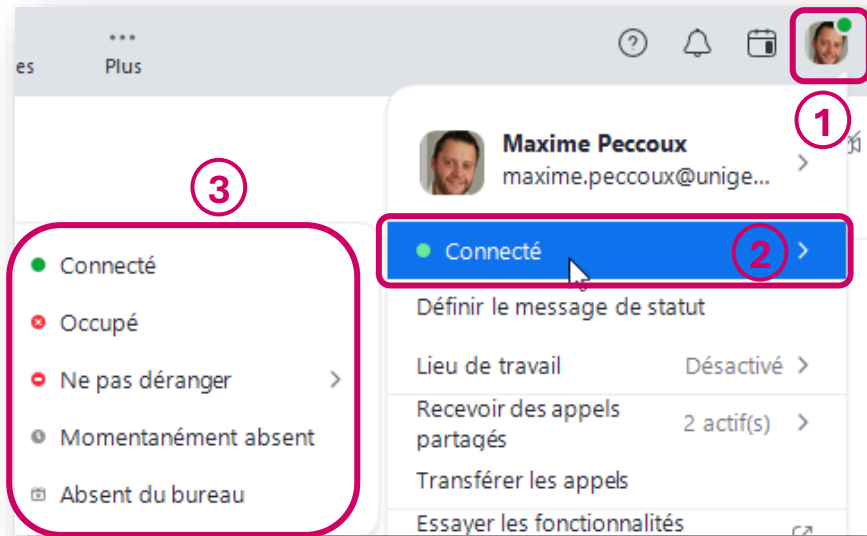


Faire un **clic droit** sur l'icône de l'application Zoom Workplace sur votre **barre d'outils**

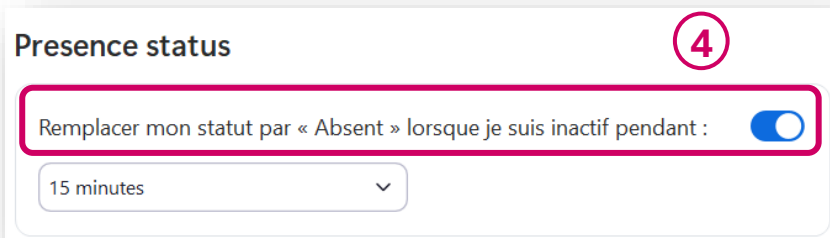
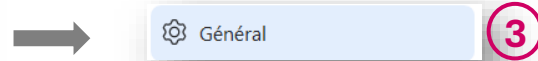
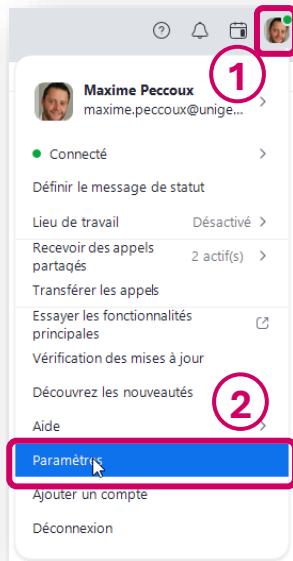
3



Modifier son statut de présence



Cliquer sur l'icône de **Présence**



Hors ligne

Le contact n'est pas connecté au client de bureau Zoom ou à l'application mobile.



En ligne (bureau)

Le contact est connecté au client de bureau Zoom.



En ligne (mobile)

Le contact est uniquement connecté au client mobile Zoom.

Absent

Le contact est connecté au client de bureau Zoom mais son ordinateur est inactif ou il a manuellement défini son statut sur.



Ne pas déranger

Le contact a manuellement défini son statut sur **Ne pas déranger** et ne recevra pas les notifications de message de chat/d'appels Zoom Phone dans le client de bureau ou l'application mobile Zoom.



Dans un événement du calendrier

Le contact participe à un événement du calendrier (à partir d'un calendrier synchronisé), mais n'a pas rejoint de réunion Zoom.



En réunion Zoom

Le contact a débuté ou rejoint une réunion Zoom en utilisant le client de bureau Zoom ou l'application mobile.

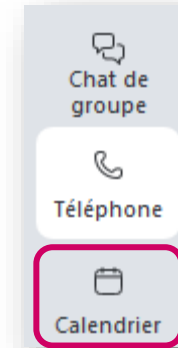
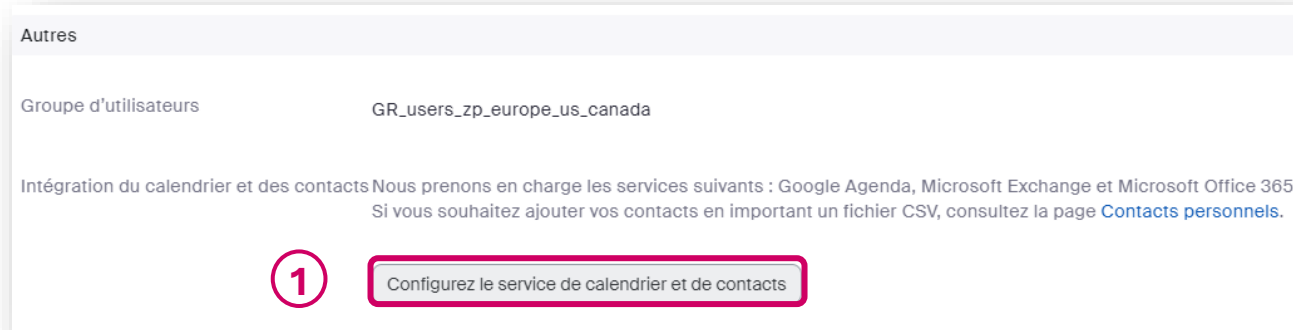


Par téléphone

Le contact utilise Zoom Phone à l'aide du client de bureau Zoom ou l'application mobile.

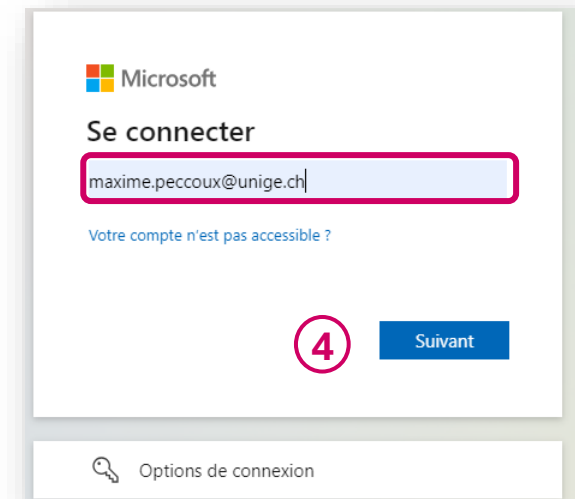
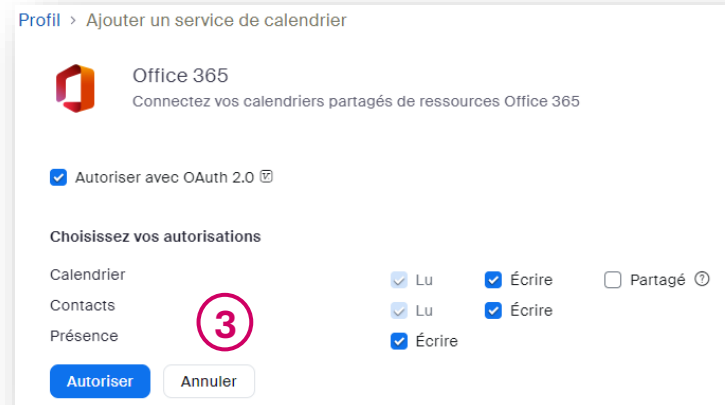
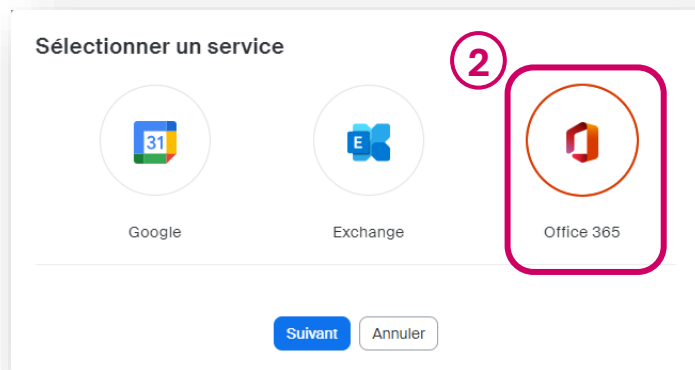
Synchroniser automatiquement son statut avec son calendrier UNIGE

1. Connectez-vous à Zoom Web Portal : <https://unige.zoom.us/signin>
2. Dans le menu de navigation, cliquer sur **Profil**, puis dans la section **Autres** :



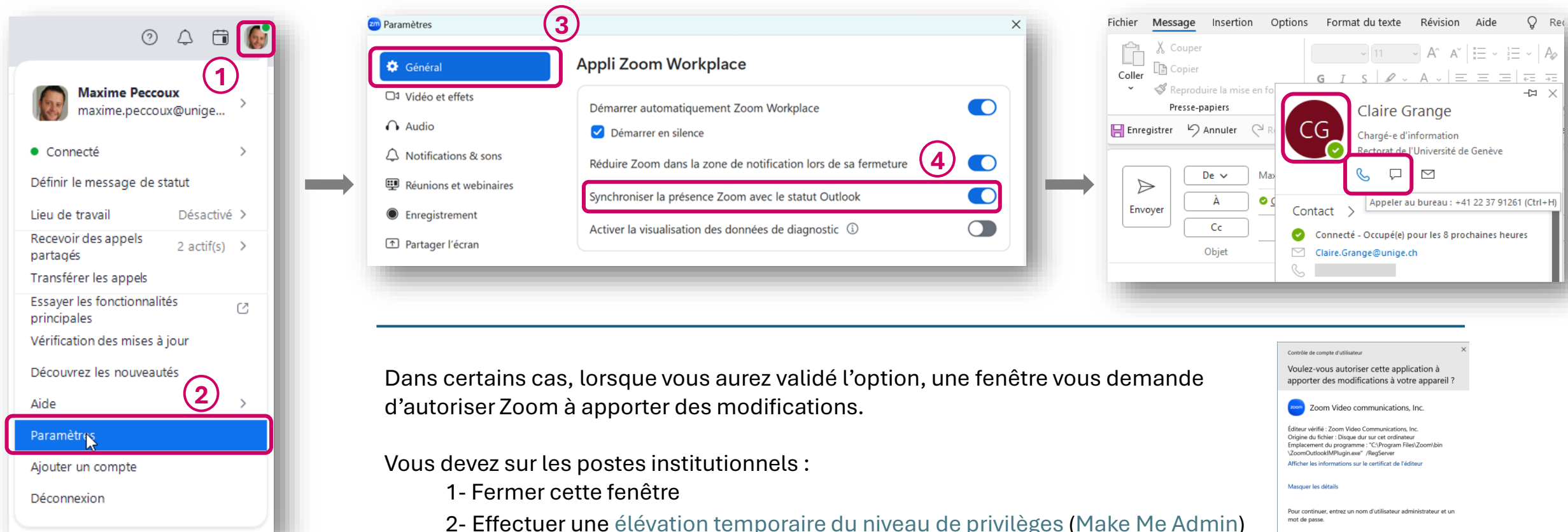
Votre client Zoom affiche un onglet **Calendrier**.

Votre statut de présence est **automatiquement** mis à jour suivant les événements de votre calendrier Outlook UNIGE



Intégrer Zoom à Outlook (statut, discussion, téléphone)

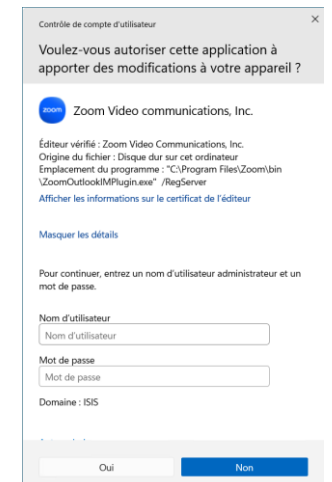
Cette option permet d'intégrer Zoom avec votre client de messagerie Outlook UNIGE pour pouvoir voir le statut de vos contacts, effectuer des appels et des discussions directement depuis Outlook.



Dans certains cas, lorsque vous aurez validé l'option, une fenêtre vous demande d'autoriser Zoom à apporter des modifications.

Vous devez sur les postes institutionnels :

- 1- Fermer cette fenêtre
- 2- Effectuer une [élévation temporaire du niveau de privilèges \(Make Me Admin\)](#)
- 3- Décocher puis recocher dans Zoom l'option ci-dessus
- 4- Renseigner et valider ses identifiants dans la fenêtre qui s'est réouverte



Ressources Zoom utiles

zoom Assistance

Prise en main de Zoom

Site dédié pour la prise en main de Zoom : Meetings, Chat, Téléphonie

https://support.zoom.com/hc/fr/getting-started?id=getting_started

zoom Learning Center

Zoom Learning Center

Site Zoom de Elearning pour perfectionner votre utilisation de Zoom Meeting, Phone, Chat....

<https://learning.zoom.us/>