

Changer votre mot de passe d'accès au Portail Uni3

AFA / 23.10.2022

Portail – besoin de mot de passe

Le Portail est une plateforme web disponible uniquement aux adhérents d'Uni3. De ce fait, pour s'y connecter il est nécessaire d'utiliser une adresse e-mail et un mot de passe.

Lors de la première connexion au Portail, vous devez saisir **votre adresse e-mail** dans un champ et **votre mot de passe** dans un autre champ (cf. image 1). Par défaut, et en tout cas pour la première connexion, **votre mot de passe est votre numéro d'adhérent d'Uni3** .

The image shows a login form with the following elements:

- Title: Connexion
- Instruction: Connectez-vous au portail de l'Uni3 pour vous inscrire aux activités si vous êtes déjà adhérent ou cliquez sur "Devenir adhérent".
- Input field 1: Adresse email * (with an envelope icon)
- Input field 2: Mot de passe * (with a lock icon and a visibility toggle icon)
- Link: [Devenir adhérent](#)
- Link: [Mot de passe oublié](#)
- Button: CONNEXION

Image 1 : La fenêtre de connexion au Portail

Dans un deuxième temps, vous pouvez modifier votre mot de passe, si vous souhaitez le personnaliser. Vous verrez dans ce tutoriel comment le faire.

D'abord, connectez-vous sur le Portail Uni3

Pour modifier votre mot de passe, vous devez d'abord **vous connecter sur le Portail avec votre mot de passe par défaut : votre numéro d'adhérent Uni3** .

Puis, ouvrez votre profil

Ensuite, étant déjà dans le Portail d'Uni3, cliquez sur l'icône qui ouvre **votre profil**, dans la barre de menus du Portail, tout en haut à gauche (cf. images 2 et 3).

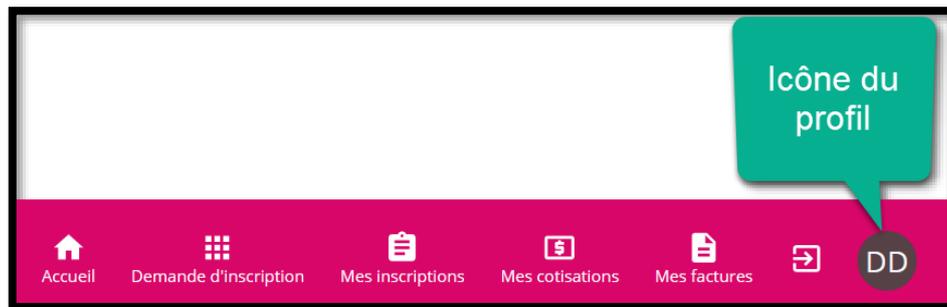


Image 2 : L'icône du profil affiche les initiales de votre nom.



Image 3 : Détails de la barre de menu du Portail

Le contenu du menu de votre profil

Dans l'image 4, vous voyez le contenu de votre profil. Dans cette page, vous pouvez **modifier l'adresse e-mail** avec laquelle vous vous communiquez avec Uni3 et **changer votre mot de passe** de connexion au Portail.

Bien évidemment, votre numéro d'adhérent continuera d'être le même, sans changement. Si vous optez pour changer votre mot de passe du Portail, au lieu de garder votre numéro d'adhérent comme mot de passe, vous pourrez définir une autre combinaison de chiffres et lettres comme mot de passe pour votre espace personnel dans le Portail.

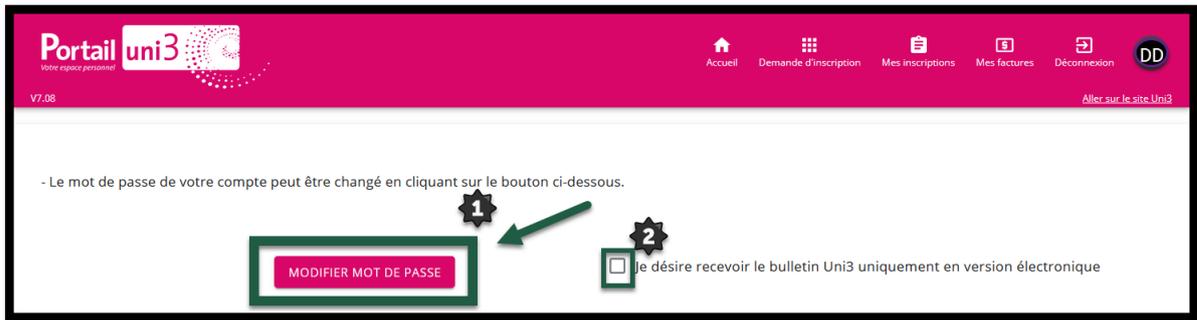


Image 4 : Le contenu de la page de votre profil

Numéro	Fonction
1	Bouton qui ouvre la fenêtre de modification de son mot de passe
2	La case à cocher si vous souhaitez consulter les bulletins d'activités Uni3 uniquement en ligne. Si vous cochez cette case, le secrétariat d'Uni3 ne vous enverra plus les bulletins d'activités en version papier par la poste.

La fenêtre Nouveau mot de passe

Nouveau mot de passe

Code reçu *

~~B24E075CD6FC5C45A684AF0BAFA56752~~

Nouveau mot de passe *

Répéter nouveau mot de passe *

VALIDER

Ne prenez pas en considération ce code. Il s'agit d'une information pour le système.

Vous avez ces deux champs à remplir.

Vous devez taper 2 fois le nouveau mot de passe. Une fois dans le champ supérieur, puis dans le champ inférieur.

Nouveau mot de passe *

Contraintes mot de passe : 8 caractères, 1 minuscule, 1 majuscule, 1 nombre

Répéter nouveau mot de passe *

Contraintes mot de passe : 8 caractères, 1 minuscule, 1 majuscule, 1 nombre

Le nouveau mot de passe doit obligatoirement respecter cette règle



N'oubliez pas de noter votre nouveau mot de passe dans vos documents relatifs à UNI3.

La connexion avec le nouveau mot de passe

Pour vous connecter sur le PORTAIL en utilisant le nouveau mot de passe, vous allez devoir répéter la procédure de connexion, **mais en utilisant le NOUVEAU MOT DE PASSE.**

Connexion

Connectez-vous au portail de l'Uni3 pour vous inscrire aux activités si vous êtes déjà adhérent ou cliquez sur "Devenir adhérent".

[Devenir adhérent](#)
[Mot de passe oublié](#)

1 Tapez votre e-mail ici

2 Tapez ici votre NOUVEAU mot de passe

3 Un clic sur l'oeil vous permet de voir ce que vous avez saisi dans ce champ

4 Cliquez ici pour vous connecter au Portail

Profitez de cette nouvelle connexion pour enregistrer votre nouveau mot de passe dans votre navigateur.

Si le premier mot de passe (votre numéro d'adhérent) avait déjà été enregistré, votre navigateur vous demandera de METTRE A JOUR votre mot de passe, et il faudra cliquer sur OUI.

The image shows a browser interface with a password manager notification. A yellow box with the number 5 points to the notification title 'Enregistrer le mot de passe'. Below it, a light blue box contains the text 'Vous n'avez plus besoin de mémoriser vos mots de passe'. A second yellow box with the number 6 points to the 'Enregistrer' button. A third yellow box contains the text: 'Lors de votre 1re connexion, votre navigateur vous proposera d'enregistrer vos identifiants pour ce site : l'adresse e-mail et le mot de passe'. A fourth yellow box contains the text: 'Pour votre confort, acceptez l'enregistrement. Depuis ce même ordinateur et le même navigateur, vous n'aurez plus à saisir vos identifiants et vous entrerez désormais directement dans le Portail'.